COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI TECNICI LL.PP.

Numero 337	**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA MANUTENZIONE AUTOMEZZI DITTA AUTOFFICINA COCCIA**
Data 22-07-20	

N. 698 del Registro Generale

L'anno duemilaventi,il giorno ventidue del mese di luglio ,nel proprio Ufficio .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- CHE, si é ravvisata la inderogabile necessità di provvedere alla MANUTENZIONE ORDINARIA degli automezzi Comunali, onde evitare l'interruzione di pubblico servizio, come da schede di richieste dagli autisti addetti assegnatari dell'automezzo, e da relativo preventivo al fine del mantenimento in efficienza dei mezzi e del servizio connesso;

- Che, in relazione all'urgenza occorre provvedere ai lavori di riparazione degli automezzi di proprietà Comunale, la ditta AUTOFFICINA COCCIA AURELIO si è resa disponibile all'immediata esecuzione dei lavori necessari con un preventivo ritenuto congruo e vantaggioso da questo ufficio mantenendo lo stesso prezzo della gara di manutenzione automezzi;

Art. 36 co 2 lett. a): affidamento diretto

RITENUTO:

- Di dover imputare tale spesa ai capitoli di bilancio, così come di seguito specificato:

- Lavori di manutenzione **ordinaria**, AUTOMEZZI adibiti a servizi Sociali. ditta AUTOFFICINA COCCIA AURELIO, con un preventivo di spesa di € 111,51 I.V.A. compresa da imputarsi al cap. 1947/2 Codice di Bilancio **12.02-1.03.02.09.001** CIG **Z4F2DBFFD0**

- Lavori di manutenzione **ordinaria**, AUTOMEZZI adibiti a SERVIZIO STRADE. ditta AUTOFFICINA COCCIA AURELIO, con un preventivo di spesa

di € 1.029,10 I.V.A. compresa da imputarsi al cap. 2000/2 Codice di Bilancio **10.05-1.03.02.09.001** CIG **Z4F2DBFFD0**

VISTO:
Il D.lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) di assumere l'impegno di spesa per la manutenzione straordinaria automezzi Comunali onde evitare l'interruzione dei pubblici servizi forniti all'utenza;

2) di imputare la suddetta spesa così come specificato in narrativa.

3) Di procedere alla liquidazione delle spese sostenute non appena perverranno le relative fatture;

4) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del Decreto Legislativo 267/2000, non appena avrà riportato avrà riportato il visto di regolarità contabile, apposto dal Responsabile del servizio finanziario;

5) Di dare atto che la presente determinazione, anche agli effetti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARCACCIOLI LUCIA

==========

ESECUTIVITA'-ATTESTAZIONE
REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVISIO FINANZIARIO

ATTESTA:
La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate.
Li, 22-07-20

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

==========

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 31-08-20 al 15-09-20 Registro Albo pretorio n. 1148

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
SEGRETARIO COMUNALE
Li, 31-08-20 F.to VULPIANI SIMONA

==========

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
MARCACCIOLI LUCIA
Li,