



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

ESTRATTO DAL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE COPIA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero	Oggetto:
54	ART. 193 DEL D.LGS. 267/2000. VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE
Data	2020/2022
25-09-20	

L'anno duemilaventi, il giorno venticinque del mese di settembre alle ore 16:00, nella sala consiliare dell'Ente, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta Pubblica di Prima convocazione in sessione Straordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge.

Risultano presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto:

MARIO DE CAROLIS	P	MAGRELLI DAMOCLE	P
GINO EMILI	P	DI CURZIO DIEGO	P
LEPRI ALESSANDRA	P	LUISA DI CURZIO	P
Del Piano Monica	P	DI PASQUALE MAURIZIO	P
BENEDETTI DANIELA	A	ALOISI SAMUELE	P
CASTELLUCCI LANFRANCO	P	BRUNI RICCARDO	P
VENERI STEFANO	P		

Assegnati n. 13

In carica n. 13

Presenti n. 12

Assenti n. 1

Gli intervenuti sono in numero legale.

Presiede

il sig. MARIO DE CAROLIS,

in qualità di SINDACO

Partecipa

il Segretario

sig. VULPIANI SIMONA

Scrutatori sono stati nominati i sig.ri:

LEPRI ALESSANDRA

DI CURZIO DIEGO

BRUNI RICCARDO

Il Presidente in proseguo di seduta, passa all'argomento posto al n. 5) dell'ordine del giorno, che ha per oggetto:

"ART. 193 DEL D.LGS. 267/2000. VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022"

La proposta sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale è la n. 52 del 03.09.2020 del Responsabile dell'Area Finanziaria, così formulata:

I L RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 12/05/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020-2022;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 12/05/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022 e relativi allegati;
- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 17/07/2020 è stato approvato il rendiconto di gestione esercizio finanziario 2019;
- che il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, paragrafo 4.2 lettera g), annovera tra gli strumenti di programmazione degli Enti locali "lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno";

VISTI:

- il D.L.19/5/2020 n.34 convertito nella legge 17 luglio 2020, n.77 con il quale il termine del 31 luglio, per la verifica degli equilibri di bilancio, e' stato prorogato al 30/09/2020;
- il D.L.14/08/2020, n.104 con il quale il termine e' stato ulteriormente prorogato al 30 novembre 2020;

RILEVATO che:

- l'art. 193, comma 2, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, dispone che l'organo consiliare, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e, comunque, almeno una volta entro il 31 Luglio, 30 novembre per il 2020, di ciascun anno deve dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adottare contestualmente i provvedimenti necessari per: 1. Il ripiano di eventuali debiti fuori bilancio, di cui all'art. 194 del citato D.Lgs. n. 267 e s.m.i.; 2. Il ripiano dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto della gestione approvato; 3. Il ripristino del pareggio di bilancio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione, dovuto a squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui;
- l'art. 147 quinquies del D.Lgs. 267/2000 norma il controllo sugli equilibri finanziari, prevedendo che tale controllo sia disciplinato nel regolamento di contabilità dell'ente e che sia svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'art. 81 della Costituzione;
- il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione ed il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza

dell'organo di revisione, con il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del segretario e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità;

- il controllo sugli equilibri finanziari è effettuato con particolare riferimento all'andamento della gestione di competenza, della gestione dei residui, della gestione di cassa, del rispetto dei vincoli di bilancio;

VISTO che nell'esercizio si sono verificate le seguenti situazioni che possono compromettere gli equilibri del bilancio 2020:

a) gestione dei residui:

-in sede di riaccertamento dei residui il Responsabile del Servizio Finanziario, unitamente al Revisore Unico dei Conti, avevano segnalato ai Responsabili di Servizio, alcuni residui molto datati mantenuti nel conto di bilancio e non riscossi per complessivi € 224.887,59, per i quali si riteneva necessario operare tempestivamente per incassare le somme a credito, sollecitandone nei modi opportuni il pagamento o mettendo in atto le procedure di legge per il loro recupero onde evitare la maturazione dei tempi per la relativa prescrizione e, rinviando la valutazione delle azioni avviate dagli stessi responsabili, in sede di verifica degli equilibri di bilancio al fine di vincolare una quota dell'avanzo corrente per evitare ripercussioni sugli equilibri di bilancio in caso di mancata riscossione, fermo restando la valutazione di eventuali responsabilità per il verificarsi della mancata entrata;

-ai fini della valutazione dell'operato dei Responsabili di Servizio, in merito ai succitati residui, era stata richiesta una relazione per indicare gli eventuali incassi eseguiti e quali iniziative erano state poste in essere per la riscossione delle suddette entrate con i seguenti risultati:

-somme incassate	€	14.974,79;
- procedimenti di recupero notificati	€	89.241,01;
-procedimenti non avviati	€	120.671,79;

-che, sentito anche il Revisore Unico dei Conti, si ritiene opportuno vincolare quota dell'avanzo corrente per € 209.912,80 al fine di garantire gli equilibri di bilancio in caso si verifichi la mancata entrata dei residui suddetti dando atto che gli eventuali incassi andranno a liberare la presente quota vincolata dell'avanzo corrente;

-che non sono pervenute ulteriori segnalazioni in merito alla insussistenza, prescrizione ecc.di residui;

b)gestione della competenza 2020:

-si ritiene di dover evidenziare due diverse situazioni di squilibrio:

1)Emergenza COVID 19:

- l'impatto dell'emergenza COVID 2019 ed il conseguente lockdown che ne e' conseguito ha comportato la riduzione alcune entrate che finanziano il bilancio comunale come le aree di sosta a pagamento e l'addizionale comunale all'Irpef, in quanto, essendo il turismo l'attivita' principale, ha risentito della mancanza di presenze turistiche per le aree di sosta e della riduzione del ricorso al mercato del lavoro stagionale per l'add.le irpef; si rilevano, inoltre, molte minori entrate sul settore scolastico mense trasporti ecc. e dei servizi compromettendo seriamente gli equilibri del bilancio comunale se non fosse intervenuto lo

Stato con l'erogazione di contributi specifici IMU strutture ricettive e Tosap e con contributi generici per le funzioni fondamentali nelle seguenti misure:

-€ 48.566,77 acconto 30% per funzioni fondamentali già utilizzato con precedente variazione al bilancio per riduzione entrata dalla gestione delle aree di sosta a pagamento;

-€ 140.517,68 saldo per funzioni fondamentali utilizzato principalmente per ulteriore riduzione entrate dalla gestione delle aree di sosta a pagamento e trasporto pubblico € 58.000,00; da Add.le Com.le all'IRPEF in cui si è registrato, nel periodo gennaio-luglio 2020, rispetto al 2019, un minor gettito degli acconti pari al 19,11% con una diminuzione di entrata di € 43.351,20; dai servizi scolastici mensili, trasporti, rette ecc. € 38.336,60; da impianti sportivi € 3.165,00;

-€ 37.691,51 per minore entrata IMU 1^a rata 2020 strutture ricettive ecc. utilizzato per ridurre di pari importo il gettito dell'IMU 2020;

-€ 5.907,52 per mancato gettito TOSAP esenzione attività commerciali, utilizzato per finanziare le maggiori spese;

- sono state accertate, inoltre, delle maggiori spese legate all'emergenza Covid 19 per sanificazione ambienti, acquisto di detergenti, dispositivi di protezione ecc. e in ambito scolastico anche per sistemazione locali, trasporto scolastico, assistenza alunni trasportati ecc. per € 37.335,48 finanziate, essenzialmente, dai risparmi di spesa sui servizi non erogati a causa dell'emergenza;

- che tutte le operazioni eseguite per il riequilibrio del bilancio 2020-2022 annualità 2020 scaturite dall'emergenza COVID 2019 vengono riportate, in dettaglio, nell'apposito allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Debiti fuori bilancio:

- nella relazione del Revisore dei Conti al rendiconto di gestione 2019 erano stati segnalati debiti fuori bilancio per € 18.280,73 di cui € 1.200,00 in corso di riconoscimento e la differenza di € 17.080,73 per debiti con la VUS Spa, in corso di valutazione, e per i quali non si procede, al momento, al relativo riconoscimento rendendo necessaria l'apposizione del vincolo sull'avanzo corrente fino alla definizione della situazione con la Valle Umbra Servizi Spa;

- successivamente all'approvazione del rendiconto 2019 sono stati rilevati debiti fuori bilancio per complessivi € 57.851,99 per i quali, in questa seduta consiliare, ne viene previsto il riconoscimento e che di seguito vengono sinteticamente riportati:

-€ 19.110,00 per quote associative alla Comunità Montana Valnerina di anni pregressi oltre ad € 208,46 per interessi;

-€ 20.617,00 per gestione, senza assunzione di impegno di spesa, dell'ufficio informazioni turistiche periodo gennaio-agosto 2020;

-€ 6.574,58 per spese legali;

-€ 6.843,45 per spese legali procedimenti connessi alla gestione della controllata ASVA Srl in liquidazione;

-€ 3.298,50 per compensi al liquidatore della controllata ASVA Srl;

-€ 1.200,00 per quote associative da corrispondere non previste in bilancio;

- che per la copertura dei succitati debiti sono state utilizzate tutte le maggiori entrate di parte corrente ricorrenti e non ricorrenti per € 26.611,22 e minori spese accertate per € 31.240,77 derivanti da spese correnti generiche e spese correnti relative ai servizi sospesi causa emergenza COVID19 ed il cui dettaglio viene riportato nell'apposito allegato "B" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO, pertanto, di apportare al bilancio di previsione 2020 le necessarie variazioni ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio, come da allegati A e B);

ATTESO che, per effetto di tali variazioni, della parte competenza del bilancio, è stato ripristinato il pareggio di e non sussistono altri elementi tali da pregiudicare l'equilibrio anche in considerazione del fatto che i Responsabili di servizio hanno attestato l'inesistenza, al momento, di ulteriori passività potenziali, oltre ai debiti fuori bilancio sopra riportati, che possono compromettere gli equilibri dello stesso;

PRESO ATTO che la gestione degli incassi e pagamenti è stata finalizzata a garantire un'adeguata liquidità volta ad evitare l'utilizzo di anticipazioni di cassa e l'esigenza di dar corso in modo tempestivo ai pagamenti, conformemente alla normativa vigente;

ATTESO:

- che unitamente alla verifica sul mantenimento degli equilibri di bilancio viene eseguita anche la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi rapportato alla data del 31 agosto 2020;

-che dalla verifica eseguita si rileva, nella parte corrente, un andamento in linea con il periodo osservato, mentre, per la parte in conto capitale, si rileva un rallentamento dovuto sia all'emergenza COVID 19, sia per le complesse procedure burocratiche per gli interventi connessi al sisma del 2016;

RICHIESTO al Revisore dei Conti il parere sulla presente proposta ai sensi dell'art.239 del TUEL 267/2000;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione sarà sottoposta all'esame della Commissione Finanze;

ACQUISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE

1)La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2)DI DARE ATTO in ordine alla verifica degli equilibri di bilancio quanto segue:

a)gestione dei residui:

-in sede di riaccertamento dei residui il Responsabile del Servizio Finanziario, unitamente al Revisore Unico dei Conti, avevano segnalato ai Responsabili di Servizio, alcuni residui molto datati mantenuti nel conto di bilancio e non riscossi per complessivi € 224.887,59, per i quali si riteneva necessario operare tempestivamente per incassare le somme a credito, sollecitandone nei modi opportuni il pagamento o mettendo in atto le procedure di legge per il loro recupero onde evitare la maturazione dei tempi per la relativa prescrizione e, rinviando la valutazione delle azioni avviate dagli stessi responsabili, in sede di verifica degli equilibri di bilancio al fine di vincolare una quota dell'avanzo corrente per evitare ripercussioni sugli equilibri di bilancio in caso di mancata riscossione, fermo restando la valutazione di eventuali responsabilità per il verificarsi della mancata entrata;

-ai fini della valutazione dell'operato dei Responsabili di Servizio, in merito ai succitati residui, era stata richiesta una relazione per indicare gli eventuali incassi eseguiti e quali iniziative erano state poste in essere per la riscossione delle suddette entrate con i seguenti risultati:

-somme incassate	€	14.974,79;
- procedimenti di recupero notificati	€	89.241,01;
-procedimenti non avviati	€	120.671,79;

-che, sentito anche il Revisore Unico dei Conti, si ritiene opportuno vincolare quota dell'avanzo corrente per € 209.912,80 al fine di garantire gli equilibri di bilancio in caso si verifichi la mancata entrata dei residui suddetti dando atto che gli eventuali incassi andranno a liberare la presente quota vincolata dell'avanzo corrente;

-che non sono pervenute ulteriori segnalazioni in merito alla insussistenza, prescrizione ecc.di residui;

b)gestione della competenza 2020:

-si ritiene di dover evidenziare due diverse situazioni di squilibrio:

1)Emergenza COVID 19:

- l'impatto dell'emergenza COVID 2019 ed il conseguente lockdown che ne e' conseguito ha comportato la riduzione alcune entrate che finanziano il bilancio comunale come le aree di sosta a pagamento e l'addizionale comunale all'Irpef, in quanto, essendo il turismo l'attività principale, ha risentito della mancanza di presenze turistiche per le aree di sosta e della riduzione del ricorso al mercato del lavoro stagionale per l'add.le irpef; si rilevano, inoltre, molte minori entrate sul settore scolastico mense trasporti ecc. e dei servizi compromettendo seriamente gli equilibri del bilancio comunale se non fosse intervenuto lo Stato con l'erogazione di contributi specifici IMU strutture ricettive e Tosap e con contributi generici per le funzioni fondamentali nelle seguenti misure:

-€ 48.566,77 acconto 30% per funzioni fondamentali già utilizzato con precedente variazione al bilancio per riduzione entrata dalla gestione delle aree di sosta a pagamento;

-€ 140.517,68 saldo per funzioni fondamentali utilizzato principalmente per ulteriore riduzione entrate dalla gestione delle aree di sosta a pagamento e trasporto pubblico € 58.000,00; da Add.le Com.le all'IRPEF in cui si è registrato, nel periodo gennaio-luglio 2020, rispetto al 2019, un minor gettito degli acconti pari al 19,11% con una diminuzione di entrata di € 43.351,20; dai servizi scolastici mense, trasporti, rette ecc. € 38.336,60; da impianti sportivi € 3.165,00;

-€ 37.691,51 per minore entrata IMU 1^a rata 2020 strutture ricettive ecc. utilizzato per ridurre di pari importo il gettito dell'IMU 2020;

-€ 5.907,52 per mancato gettito TOSAP esenzione attività commerciali, utilizzato per finanziare le maggiori spese;

- sono state accertate, inoltre, delle maggiori spese legate all'emergenza Covid 19 per sanificazione ambienti, acquisto di detergenti, dispositivi di protezione ecc. e in ambito scolastico anche per sistemazione locali, trasporto scolastico, assistenza alunni trasportati ecc. per € 37.335,48 finanziate, essenzialmente, dai risparmi di spesa sui servizi non erogati a causa dell'emergenza;

- che tutte le operazioni eseguite per il riequilibrio del bilancio 2020-2022 annualità 2020 scaturite dall'emergenza COVID 2019 vengono riportate, in dettaglio, nell'apposito allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Debiti fuori bilancio:

- nella relazione del Revisore dei Conti al rendiconto di gestione 2019 erano stati segnalati debiti fuori bilancio per € 18.280,73 di cui € 1.200,00 in corso di riconoscimento e la differenza di € 17.080,73 per debiti con la VUS Spa, in corso di valutazione, e per i quali non si procede, al momento, al relativo riconoscimento;

- successivamente all'approvazione del rendiconto 2019 sono stati rilevati debiti fuori bilancio per complessivi € 57.851,99 per i quali, in questa seduta consiliare, ne viene previsto il riconoscimento e che di seguito vengono sinteticamente riportati:

-€ 19.110,00 per quote associative alla Comunità Montana Valnerina di anni pregressi oltre ad € 208,46 per interessi;

-€ 20.617,00 per gestione, senza assunzione di impegno di spesa, dell'ufficio informazioni turistiche periodo gennaio-agosto 2020;

-€ 6.574,58 per spese legali;

-€ 6.843,45 per spese legali procedimenti connessi alla gestione della controllata ASVA Srl in liquidazione;

-€ 3.298,50 per compensi al liquidatore della controllata ASVA Srl;

-€ 1.200,00 per quote associative da corrispondere non previste in bilancio;

- che per la copertura dei succitati debiti sono state utilizzate tutte le maggiori entrate di parte corrente ricorrenti e non ricorrenti per € 26.611,22 e minori spese accertate per € 31.240,77 derivanti da spese correnti generiche e spese correnti relative ai servizi sospesi causa emergenza COVID19 ed il cui dettaglio viene riportato nell'apposito allegato "B" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

3)DI APPORTARE al bilancio di previsione 2020-2022 annualità 2020 le necessarie variazioni, come da allegati A e B);

4)DI DARE ATTO che, per effetto di tale variazione lo squilibrio della parte corrente e parte residui del bilancio, è stato eliminato e risultano quindi rispettati gli equilibri di bilancio ed è prevedibile che secondo le valutazioni e le stime, l'esercizio in corso si concluderà mantenendo in pareggio la gestione di competenza e la gestione residui;

5)DI DARE ATTO che dalla verifica eseguita sullo stato di attuazione dei programmi e' stato rilevato, nella parte corrente, un andamento in linea con il periodo osservato, mentre, per la parte in conto capitale, si rileva un rallentamento dovuto sia all'emergenza COVID 19, sia per le complesse procedure burocratiche per gli interventi connessi al sisma del 2016;

6)DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, D. Lgs. N. 267/2000 stante l'urgenza di provvedere.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione **n. 52 del 03.09.2020** del Responsabile Area Finanziaria;

UDITA la relazione del Sindaco il quale illustra il punto posto all'ordine del giorno.

INTERVIENE il consigliere Magrelli Damocle il quale ringrazia il Sindaco per il coinvolgimento e la partecipazione della minoranza la quale condivide in parte le scelte fatte.

Tuttavia, prosegue Magrelli, il nostro voto è di astensione solo perché non siamo, come minoranza, all'interno del meccanismo, non partecipiamo formalmente agli atti. Definisco questa dichiarazione di voto della minoranza come un'astensione tecnica, non di merito.

INTERVIENE il consigliere Di Curzio Luisa la quale dichiara di votare favorevolmente perché le scelte sono state, non solo condivise e partecipate, ma anche dalla stessa ritenute meritevoli di approvazione.

Il Sindaco ringrazia tutti i Consiglieri Comunali per la collaborazione e per la cooperazione.

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art.49 del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.;

RITENUTO di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata demandando al Responsabile dell'Area proponente gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

Eseguita la votazione in forma palese, per alzata di mano, con il seguente risultato, proclamato dal Presidente:

Presenti n. 12 ;
Votanti n. 12;
Favorevoli n. 09;
Contrari n. zero;
Astenuti n. 03 (Di Curzio Diego, Di Pasquale Maurizio, Magrelli Damocle)

DELIBERA

- di approvare la proposta di deliberazione sopra indicata, demandando al Responsabile dell'Area proponente gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

Il Presidente dichiara approvata la deliberazione sopra indicata

La deliberazione prende il n. 54 dell'anno 2020
--

Di seguito, il Presidente chiede di votare l'immediata eseguibilità della delibera, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii..

Presenti n. 12 ;
Votanti n. 12;
Favorevoli n. 09;
Contrari n. zero;
Astenuti n. 03 (Di Curzio Diego, Di Pasquale Maurizio, Magrelli Damocle)

Il Presidente dichiara approvata l'immediata eseguibilità della delibera in argomento

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Si esprime: Per la regolarità tecnica parere favorevole

F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA

LATTANZI PATRIZIA

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Si esprime: Per la regolarità contabile: parere favorevole

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZIO FINANZIARIO

F.to LATTANZI PATRIZIA

La presente deliberazione estratta dal verbale della seduta viene sottoscritta come segue:

IL SINDACO

F.to MARIO DE CAROLIS

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to VULPIANI SIMONA

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 13-10-20 al 28-10-20 Registro Albo Pretorio n. 1393

SEGRETARIO COMUNALE

F.to VULPIANI SIMONA

Li, 13-10-20

=====

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 13-10-20 al 28-10-20:

[] per decorrenza dei termini di cui all'art.134, comma 3, del D. Lgs. 18-8-2000, n. 267, in data 25-09-20: 25-09-20 diviene esecutiva,

[S] è stata dichiarata immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134, c.4 del D.lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to VULPIANI SIMONA

E' copia conforme all'originale.

Cascia, li

Il SEGRETARIO COMUNALE

F.to VULPIANI SIMONA