



COMUNE DI CASCIA -PROVINCIA DI PERUGIA-

LETTERA DI INVITO Rdo PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'AFFIDATARIO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI "ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI PER L'ESTATE 2019" NEL COMUNE DI CASCIA

1. PREMESSE

Il Comune di Cascia in attuazione dell D.G.M n. 62 del 11.06.2019 intende procedere alla gara di appalto allo scopo di affidare il servizio di "Organizzazione e realizzazione dei centri estivi comunali per l'estate 2019" nel Comune di Cascia, secondo le linee guida approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 29.01.2019.

La prestazione del servizio verrà effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. **b)**, del D.Lgs. 50/2016, e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

La presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica MEPA.

L'indizione della gara è stata preceduta dalla pubblicazione dell'"Avviso di manifestazione di interesse" del 11.06.2019

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero delle offerte pervenute (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

Si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara, di prorogarne la data di apertura o di posticiparne l'orario, dandone comunicazione ai concorrenti tramite l'utilizzo della piattaforma MEPA.

Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Angelo Aramini Responsabile dell'Area Servizi Socio-Culturali del Comune di Cascia (Tel. 0743.751360– Cel. 348.2517619)

Indirizzo di posta elettronica: sociale@comune.cascia.pg.it

PEC (posta elettronica certificata): postacertificata@pec.comune.cascia.pg.it

Determinazione a contrarre n. 110 del 28.06.2019

Codice Identificativo Gara Z4A28FD1EC

Importo a base d'asta Euro 11.000,00 costi per la sicurezza non soggetti a ribasso inclusi ed oneri fiscali inclusi

1.OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

TIPOLOGIA: interventi di animazione a carattere socio-educativo e ricreativo destinati a bambini/e di età compresa fra i 5/10 anni.

OBIETTIVO: favorire processi di integrazione, socializzazione e crescita del minore attraverso una serie di interventi volti a promuovere in forme ludico-ricreativa, la valenza educativa del tempo libero.

L'iniziativa persegue lo scopo prioritario di creare situazioni che favoriscano la socializzazione ed il contatto con il proprio ambiente. Il Centro vuole dare ai bambini e bambine l'opportunità di interagire tra loro e di sviluppare le capacità di convivere con gli altri grazie alle attività ludico-educative proposte dagli operatori. L'esperienza costituirà un'occasione privilegiata per promuovere e valorizzare non solo la partecipazione dei bambini, ma anche la loro capacità di confronto e rispetto reciproco, nonché la riscoperta del senso di appartenenza al gruppo dei pari.

DESTINATARI: I centri sono destinati, in via preferenziale ai bambini e alla bambine in età tra i 5 ed i 10 anni residenti nel Comune di Cascia. I centri si articolano in due sedi, corrispondenti a zone territorialmente e demograficamente omogenee del Comune di Cascia dove è più alta la presenza di utenti potenziali e precisamente:

Cascia: per i residenti nel capoluogo e nelle frazioni immediatamente più vicine.

Avendita: per i residenti nelle frazioni confinanti con l'omonimo altopiano.

SEDI: Le sedi individuate sono gli edifici a destinazione scolastica agibili messi a disposizione dopo il sisma 24 agosto/30 ottobre 2017, richiamandosi all'apposita normativa che consente l'uso sociale di spazi scolastici. Per sua natura il centro estivo prevede attività ricreative e di gioco da realizzare in spazi aperti, quali giardini, piazze o strade pedonali, aree verdi appositamente destinate dall'amministrazione comunale.

I Materiali di consumo e l'assicurazione RCT sono a carico del gestore.

PERIODO MINIMO DI APERTURA DEL SERVIZIO 30 giorni complessivi

DURATA AFFIDAMENTO: Il rapporto contrattuale avrà decorrenza indicativamente dal **dal 15 luglio 2019 al 15 settembre 2019** fatta salva la necessità di una decorrenza successiva qualora l'espletamento della gara e/o l'esecuzione dei successivi controlli si protraggano oltre il termine.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare il contratto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni, per un ulteriore anno.

L'attivazione di tale opzione avverrà con comunicazione entro il 30 novembre 2019, mediante PEC o fax.

Il mancato rispetto della presente clausola determina l'incameramento della cauzione definitiva da parte del Comune a titolo di penale, oltre al risarcimento dei danni.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale non intenda avvalersi delle facoltà indicate in questo articolo, la Ditta espressamente rinuncia sin d'ora a qualsiasi ulteriore pretesa economica e/o indennità di sorta.

Per una descrizione più analitica si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

2. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo stimato del servizio, per il periodo presunto dal 15 luglio 2019 al 15 settembre 2019 è pari ad Euro undicimila (€11.000,00), costi per la sicurezza non soggetti a ribasso inclusi ed oneri fiscali inclusi. **L'offerta economica deve tenere come base di riferimento la somma di Euro 10.200,00 al netto dei costi della sicurezza e dell'IVA al 5%;**

Non sono ammesse offerte in aumento.

I prezzi offerti, come risultanti dall'applicazione della percentuale di ribasso dichiarato in sede di offerta, rimarranno fissi ed invariabili fino alla scadenza del contratto.

L'importo è comunque indicativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che procederà al pagamento dei servizi effettivamente resi e documentati.

Il prezzo offerto è comprensivo di tutti i costi connessi alla erogazione delle prestazioni, quali, solo a titolo esemplificativo, i costi di spostamento, tutte le spese auto, comprese quelle per il carburante, la modulistica, la cancelleria, nonché quelle relative agli strumenti ed al materiale necessario per il lavoro degli operatori addetti al servizio.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

La procedura di gara è riservata a coloro che hanno presentato la propria manifestazione di interesse entro le ore 12 del giorno 26 GIUGNO 2019, così come previsto nell'Avviso di Manifestazione di Interesse del 11.06.2019.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 di Giovedì 4 luglio 2019** mediante la piattaforma MEPA.

La mancata presentazione della documentazione richiesta nei termini e secondo le modalità indicate nel presente avviso comporterà l'esclusione dei concorrenti dalla gara.

Non verranno prese in considerazione le offerte pervenute dopo la scadenza del termine fissato, neppure se contenenti offerte aggiuntive o sostitutive di offerte precedenti presentate dallo stesso concorrente.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO

La gara viene indetta dall'Amministrazione di Cascia a seguito di Determinazione del Responsabile, con la quale si è stabilito di provvedere all'affidamento **secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.** valutabile secondo gli elementi sotto indicati, senza ammissione di offerte economiche in aumento.

L'aggiudicazione avviene in unico lotto, con esclusione della possibilità di presentare l'offerta per una parte del servizio.

La valutazione dell'offerta sarà svolta da una Commissione Giudicatrice, composta ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., appositamente nominata con atto del Responsabile del Servizio, successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti. Il limite minimo di congruità è individuato in almeno 45 punti complessivi su 70 disponibili, con le precisazioni di cui al successivo paragrafo.

La Commissione Giudicatrice affiderà il servizio alla Ditta che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti assegnati all'offerta tecnica ed economica.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<i>70 punti</i>
Offerta economica	<i>30 punti</i>
TOTALE	100

6. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara avrà inizio in seduta pubblica il giorno **Venerdì 5 luglio 2019** alle ore **8.30** mediante accesso al Portale Acquisti in rete P.A. – Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA).

In primo luogo il Responsabile Unico del Procedimento procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara, mediante l'apertura della busta telematica "Documentazione amministrativa" e all'esame della documentazione richiesta nel presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art.83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Il Responsabile verificherà altresì il contenuto delle offerte tecniche, al fine di verificarne l'integrità, e al termine dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

In secondo luogo si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico- qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016.

Infine si procederà alla valutazione delle offerte economiche.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione procederà quindi, per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo, dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico- qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definirà l'aggiudicazione provvisoria.

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante non prevede l'esclusione automatica delle offerte ai sensi dei commi 2 e 8 del medesimo articolo, qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiederà spiegazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 97, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

La procedura di affidamento verrà dichiarata deserta qualora non sia presentata almeno un'offerta. La Stazione Appaltante procederà:

- all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida purché ritenuta congrua;
- con sorteggio in caso di offerte uguali.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a **cinque giorni all'aggiudicatario**, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

7. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA

Il punteggio massimo attribuibile per l'Offerta Tecnica è di **70 punti**.

Nella valutazione verrà data particolare rilevanza alla chiarezza ed esaustività nella descrizione delle soluzioni tecniche e gestionali proposte, che coniughi la capacità di sintesi con l'efficacia dell'esposizione.

La valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa presentata dai concorrenti è effettuata dalla Commissione Giudicatrice tenendo conto dei punteggi massimi attribuibili, come di seguito specificato.

	DESCRIZIONE	PUN T MAX	FORMULA PUNTEGGIO E PUNTI ATTRIBUITI	CRITERI MOTIVAZIONALI
1	<p>PROGETTO EDUCATIVO CENTRI ESTIVI</p> <p>In relazione a tutte le fasce d'età cui è rivolto il servizio</p> <p>Allegare relazione di max 02 facciate</p>	30 punti	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p>Ci = mc</p> <p>Dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice al concorrente i-esimo.</p> <p>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite a fianco indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime due facciate</p>	<p>Articolazione e sviluppo del progetto nel suo complesso</p> <p>Originalità e coerenza del progetto nella sua globalità in relazione al tema proposto, alla diversificazione e alla tipologia di attività proposte in relazione alle fasce d'età.</p> <p>Eventuali proposte innovative e/o aggiuntive messe a disposizione per il miglioramento del servizio, rispetto a quanto previsto dal Capitolato.</p>
3	<p>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</p> <p>Allegare relazione di max 02 facciate</p>	20 punti	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p>Ci = mc</p> <p>Dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice al concorrente i-esimo.</p> <p>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite a fianco indicato, attribuirà il punteggio limitandosi</p>	<p>Qualità della metodologia organizzativa del servizio, del monitoraggio e controllo delle attività svolte e degli strumenti di rilevazione della qualità del servizio e della soddisfazione del committente e dell'utenza e materiale in dotazione al personale per l'espletamento dello stesso.</p>

			all'esame del contenuto delle prime due facciate.	
4	<p>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE</p> <p>Selezione degli animatori, gestione ed organizzazione del gruppo di lavoro</p> <p>Allegare relazione di max 01 facciata</p>	20 punti	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p>Ci = mc</p> <p>Dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice al concorrente i-esimo.</p> <p>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite a fianco indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</p>	<p>Operatori coinvolti, organizzazione delle sostituzioni di ferie, malattia ,etc.. (anche per assenze di breve durata), modalità di supervisione degli operatori. Presenza di operatori in numero maggiore rispetto al minimo indicato nel Capitolato.</p> <p>disponibilità ad impiegare operatori di sostegno, per l'intero periodo di frequenza, di bambini diversamente abili ad integrazione di quelli eventualmente assegnati dall'Azienda ULSS e/o per bambini in difficoltà su indicazione del Comune.</p>

8. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE

Ogni Commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati, ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

Insufficiente: coefficiente pari a 0 Sufficiente: coefficiente pari a 0,5 Buono: coefficiente pari a 0,6
Distinto: coefficiente pari a 0,8 Ottimo: coefficiente pari a 1 Eccellente

I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi ad ogni singolo elemento tecnico, si procederà a trasformare i punteggi mediante l'applicazione della formula che segue:

$$\mathbf{P_i = P_{max} \times C_i}$$

P_i = singolo punteggio riparametrato

C_i = singolo punteggio attribuito al concorrente e dato dalla media dei coefficienti assegnati da ciascun componente della commissione

P_{max} = massimo punteggio conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame

C_{imax} = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

Una volta attribuito il punteggio così definito ai singoli elementi tecnici, si procederà alla riparametrazione del punteggio medesimo, attribuendo all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio per gli elementi tecnici il massimo punteggio attribuibile e, proporzionalmente, punteggio inferiore alle altre ditte, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$\mathbf{P_r = 70 \times P_i / P_{imax}}$$

P_r = punteggio riparametrato

P_i = punteggio attribuito al concorrente

P_{imax} = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione



COMUNE DI CASCIA

- Provincia di PERUGIA -

9. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo attribuibile per l'Offerta Economica è di **30 punti**, come di seguito specificato:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	FORMULA PUNTEGGIO E PUNTI ATTRIBUITI
Importo complessivo dell'affidamento € 11.000,00, (undicimila/00) costi per la sicurezza non soggetti a ribasso inclusi ed oneri fiscali inclusi.	30 punti	Punti 30 al concorrente con la migliore offerta rispetto al costo complessivo posto a base di gara. Punti 0 al concorrente con costo complessivo pari al costo posto a base di gara. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio minore in base alla seguente formula: P = costo offerta migliore / costo offerta in esame x 30

NB: Non saranno ammesse offerte superiori al costo complessivo dell'affidamento sopra specificato (€ 11.000= costi per la sicurezza non soggetti a ribasso inclusi ed oneri fiscali inclusi)

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di richiesta di offerta, varranno le condizioni generali di contratto e di quanto indicato nel CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE

a) Documentazione Amministrativa

Verrà richiesta tramite portale MEPA e dovrà essere firmata digitalmente:

- 1) **Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva**, conformemente all'**Allegato 2**), sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta concorrente corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) copia sottoscritta della **lettera invito**: la sottoscrizione deve essere resa in forma estesa nell'ultima pagina con indicazione della qualifica (es. legale rappresentante, ecc.) e con timbro della ditta, nonché con sigla su ogni pagina;
- 3) copia sottoscritta del **capitolato speciale d'appalto**: la sottoscrizione deve essere resa in forma estesa nell'ultima pagina con indicazione della qualifica (es. legale rappresentante, ecc.) e con timbro della ditta, nonché con sigla su ogni pagina;

b) Offerta tecnica



COMUNE DI CASCIA

- Provincia di PERUGIA -

Al fine della valutazione dell'offerta tecnica e dell'attribuzione dei punteggi indicati nel paragrafo "CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI", nella BUSTA TECNICA dovrà essere inserita:

- 1) Una **relazione descrittiva** di massimo due facciate inerente il Progetto Educativo dei Centri Estivi;
 - 2) Una **relazione descrittiva** di massimo due facciate inerente l'Organizzazione del Servizio;
 - 3) Una **relazione descrittiva** di massimo una inerente l'Organizzazione e Gestione del Personale;
 - 4) Una **relazione descrittiva** di massimo una facciata inerente la Gestione di Bambini con particolari necessità;
- c) Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere caricata direttamente sulla piattaforma informatica del MEPA. Si ricorda di indicare in sede di offerta economica gli oneri a carico dell'azienda sopportati per la sicurezza.

ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'AFFIDATARIO

Si precisa che il contratto verrà stipulato secondo le regole del sistema dell'e-procurement mediante Documento di Stipula generato automaticamente dal sistema relativo alla RDO MEPA. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico del Soggetto affidatario e saranno assolte mediante versamento tramite modello F24.

CHIARIMENTI DI GARA

Tutta la documentazione relativa alla procedura di gara (capitolato d'onori, bando di gara e moduli) potrà essere richiesta all'indirizzo di posta elettronica sociale@comune.cascia.pg.it Per informazioni amministrative attinenti la procedura di gara e per informazioni tecniche sullo svolgimento del servizio, le ditte interessate potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Socio-Culturali del Comune di Cascia (PG), Piazza Aldo Moro 4. Tel 0743.751360 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, e-mail: sociale@comune.cascia.pg.it.

AVVERTENZE

È facoltà insindacabile dell'Amministrazione di non far luogo alla gara, di sospenderla e rinviare le operazioni specificando il giorno e l'ora della prosecuzione, di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

Non è ammessa la presentazione di offerte sostitutive o aggiuntive dopo la scadenza del termine perentorio di presentazione.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida.



COMUNE DI CASCIA - Provincia di PERUGIA -

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Per tutte le controversie è esclusa la competenza arbitrale.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali inerenti e conseguenti (bollo, registrazione, ecc.).

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di avviare il servizio nelle more dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, sotto le "riserve di legge", fatta salva ed impregiudicata da parte del Comune ogni azione utile e necessaria al ristoro dei danni derivanti anche a seguito di diversa, successiva aggiudicazione, in relazione a mendaci e o false dichiarazioni rese.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti, in forma di scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

CLAUSOLE RELATIVE ALL'OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO.

La ditta aggiudicataria deve rispettare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alle assicurazioni sociali obbligatorie, derivanti da leggi o dal C.C.N.L., nonché il pagamento dei contributi a carico dei datori di lavoro, come l'assegno per il nucleo familiare e le indennità ai richiamati alle armi e l'osservanza delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro. Nell'esecuzione dell'appalto, la Ditta si obbliga ad applicare integralmente ai prestatori lavoro tutte le norme e condizioni contenute nel C.C.N.L. Le medesime regolarità contributive devono essere assicurate anche per il restante personale.

In caso di inottemperanza gli obblighi precisati nel presente articolo, accertato dalla stazione appaltante su segnalazione degli Enti competenti, la stazione appaltante medesima comunicherà alla Ditta e al soggetto che l'ha segnalata l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento del saldo se la prestazione è ultimata, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento dell'azienda delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando non sia accertato dagli enti competenti che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni e la sospensione dei pagamenti di cui sopra, la cooperativa non può opporre eccezioni alla stazione appaltante, a titolo di risarcimento danni. Sulle somme detratte non saranno, a qualsiasi titolo, corrisposti interessi. Resta salvo il diritto di rivalsa nei confronti della Ditta.

PROCEDURA DI RICORSO

Può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (art.6 Legge n.1034/1971) o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (art.9 D.P.R. N.1199/1971).

CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Alla presente procedura si applicano unicamente le cause esclusione tassativamente indicate dalla legge e, per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte si applicano le disposizioni inerenti al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016.

ACCESSO AGLI ATTI

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.



COMUNE DI CASCIA

- Provincia di PERUGIA -

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Allegati:

- 1) Capitolato Speciale
- 2) Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva.