



## **COMUNE DI SPELLO**

**Provincia di Perugia**

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 01 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CATEGORIA C – PRESSO L'AREA POLIZIA MUNICIPALE.**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA PERSONALE E TRIBUTI**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 13 febbraio 2019, immediatamente esecutiva, relativa all'aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2019-2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 24 settembre 2018;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Visto l'art. 30, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D. Lgs. 198/2006 e l'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 sulle pari opportunità tra uomo e donna;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 92 del 10 febbraio 2019 e ai sensi di quanto previsto dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi" del Comune di Spello

### **RENDE NOTO**

In esecuzione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per l'anno 2019-2021, è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Agente di Polizia Municipale Cat. C, per mobilità esclusivamente neutra, presso il Comune di Spello, mediante selezione per titoli e colloquio.

La cessione del contratto di lavoro dovrà tassativamente perfezionarsi entro il 30/05/2019

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

**L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA È SUBORDINATO ALL'ESITO NEGATIVO DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ PREVISTA DAGLI ARTT. 34 E 34/BIS DEL D. LGS. 165/2001, IN CORSO DI SVOLGIMENTO.**

**Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare alla presente procedura di mobilità i candidati in condizione di disabilità in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.**

Sono richiesti i seguenti requisiti per l'ammissione, pena l'esclusione:

- a. essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale e in regola con la normativa vigente di riferimento;
- b. essere inquadrato in categoria giuridica C (CCNL comparto Regioni - Autonomie Locali), a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria, con profilo professionale di Agente di Polizia Municipale (o altro profilo analogo) o equivalente extra comparto;
- c. possesso della patente B o superiore, in corso di validità;
- d. possesso idoneità fisica, senza limitazioni e/o prescrizioni, allo svolgimento delle mansioni ascritte al profilo professionale ricercato, compreso l'espletamento dei servizi esterni, certificata dal medico competente dell'ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata;  
(L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore per accertare il possesso di tutti i requisiti fisici sopra detti, ai sensi della normativa vigente )
- e. possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:
  - godimento dei diritti civili e politici;
  - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- f. disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale e ad usare le attrezzature in dotazione al Corpo;
- g. non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile all'eventuale porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale già in uso presso il Corpo di Polizia Municipale (distanziatore, spray urticante e bracciali di contenimento o altri che verranno adottati);
- h. non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" (ex L. 203/98 e successive modifiche), ovvero aver rinunciato a tale status ai sensi dell'art. 636 del D.lgs 15/03/2010 n. 66;
- i. conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse - word, excel, posta elettronica;
- j. conoscenza di base della lingua inglese;
- k. essere in possesso del **nulla osta alla mobilità** presso il Comune di Spello rilasciato dall'Amministrazione di provenienza, con decorrenza stabilita congiuntamente con il Comune di Spello e comunque **entro il 30 maggio 2019**;

Tali requisiti dovranno risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura e devono permanere sino al perfezionamento della cessione del contratto di lavoro a mezzo trasferimento per mobilità. L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla presente procedura ovvero l'impossibilità di procedere alla cessione del contratto di lavoro.

L'assunzione avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente acquisita, fermo restando che il salario accessorio verrà erogato in conformità della normativa vigente.

Nel caso di dipendenti provenienti da altro comparto di contrattazione, in applicazione dell'articolo 30, comma 2-quinquies, del d.lgs. 165/2001, a seguito dell'iscrizione nel ruolo del Comune, al dipendente trasferito si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL Regioni ed autonomie locali, con esclusione di qualsiasi altro emolumento. L'equiparazione tra le categorie o livelli di inquadramento verrà fatta applicando il D.P.C.M. 26 giugno 2015.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) **copia** fotostatica (fronte/retro) di **documento di identità in corso di validità**, ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione;
- b) **nulla osta** alla mobilità presso il Comune di Spello rilasciato dall'Amministrazione di provenienza, a pena di esclusione;
- c) **eventuale curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

Gli interessati dovranno far pervenire, inderogabilmente entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, domanda in carta semplice, utilizzando esclusivamente il modulo "Allegato n. 1" al presente Avviso, e indirizzata al Comune di Spello - Area Economico-Finanziaria Personale e Tributi - Via Garibaldi n. 19 - 06038 Spello, con le seguenti modalità, a pena l'esclusione:

- presentata a mano in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Spello sito in Via Garibaldi n. 19 (Piano terra), negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e il lunedì e il giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30);
- mediante Raccomandata A/R indirizzata al Comune di Spello - Area Economico-Finanziaria Personale e Tributi - Via G. Garibaldi, 19 - 06038 Spello (PG). A tal fine **non fa fede** il timbro dell'ufficio postale accettante. Le domande inoltrate con tali modalità dovranno quindi **pervenire presso l'Ente entro e non oltre la scadenza del prescritto termine (15 aprile 2019)**;
- mediante PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo [comune.spello@postacert.umbria.it](mailto:comune.spello@postacert.umbria.it) avendo cura di precisare nell'oggetto "Domanda di partecipazione alla mobilità esterna volontaria, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 01 posto di Agente di Polizia Municipale categoria C". Con riferimento a tale sistema di trasmissione della domanda si precisa che la stessa sarà ritenuta valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata personalmente al candidato che presenta la domanda. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. Non saranno altresì accettate le domande ancorché inviate attraverso PEC, inoltrate ad indirizzi di posta elettronica del Comune di Spello diversi dalla casella di posta certificata del Comune di Spello come sopra specificata.

**La domanda deve essere sottoscritta a pena l'esclusione. La firma non deve essere autenticata.**

Tutti coloro che hanno presentato in passato richieste di mobilità, se ancora interessati, dovranno presentarla nuovamente secondo i termini e le modalità di cui al presente Avviso. Non saranno pertanto prese in considerazione richieste di trasferimento pervenute prima della data del presente Avviso o dopo la scadenza in esso fissata.

La Commissione sarà nominata con apposito provvedimento del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Personale e Tributi ai sensi del comma 12 dell'art. 37 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del Comune di Spello.

Ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, i titoli saranno valutati dalla Commissione prima dello svolgimento del colloquio ed il punteggio verrà reso noto ai candidati anteriormente all'espletamento dello stesso mediante affissione nella sede individuata per lo svolgimento del colloquio o mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.spello.gov.it](http://www.comune.spello.gov.it) "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso"

Sono valutabili i seguenti titoli per un **massimo di punti 10** così suddivisi:

- |                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| - Titoli di studio        | punti complessivi: 3 |
| - Titoli di servizio      | punti complessivi: 4 |
| - Titoli vari e culturali | punti complessivi: 2 |
| - Curriculum              | punti complessivi: 1 |

La valutazione dei titoli avviene secondo quanto previsto dagli artt. 41, 42, 43 e 44 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del Comune di Spello.

La commissione valuterà i titoli di studio, le esperienze professionali e culturali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni assegnate al posto e non considerate tra gli altri titoli, motivando espressamente l'attribuzione del punteggio che è frazionabile secondo criteri predeterminati dalla Commissione.

I candidati saranno sottoposti ad un colloquio finalizzato ad accertare la professionalità posseduta, a verificare l'attitudine alla posizione da ricoprire e a valutare il profilo motivazionale.

In particolare, si terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire anche mediante lo svolgimento di casi simulati;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;
- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere nelle materie di competenza;
- possesso di requisiti attitudinali inerenti il posto da ricoprire, anche con riferimento alle capacità relazionali.

Durante il colloquio potrà essere accertata anche la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica).

Il colloquio è fissato per il giorno **23.04.2019 alle ore 10:00**, presso la Sala degli Zuccari, sita al 2° piano del vecchio Palazzo Comunale in Piazza della Repubblica; **ogni variazione verrà comunicata mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.spello.gov.it](http://www.comune.spello.gov.it) "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso"**.

La Commissione dispone di punti 30 per la valutazione del colloquio, che si intende superato con una votazione minima di 21 punti su 30.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i candidati che avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 al colloquio saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto sommando il punteggio riportato nel colloquio con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

In caso di ex aequo sono applicate le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici e riportate nell'Allegato 2, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente [www.comune.spello.gov.it](http://www.comune.spello.gov.it) "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

In particolare saranno pubblicati sul sito:

- variazione della data, orario e sede del colloquio;
- elenco dei candidati ammessi/esclusi;
- valutazione titoli;

- esito del colloquio comprensivo di punteggio o dichiarazione di non idoneità;
- graduatoria finale.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Il presente Avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione a mezzo mobilità presso il Comune di Spello, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare corso alla copertura dei posti in oggetto, o di revocare il presente avviso, anche per la sopravvenuta emanazione di disposizioni di carattere regionale e/o nazionale.

Le assunzioni a tempo indeterminato sono previste e regolamentate dai contratti di lavoro, dal regolamento dell'Ente, dalle presenti disposizioni e dalla legge, pertanto in presenza di disposizioni ostative, in particolare in relazione a vincoli di bilancio, di legge e di finanza pubblica, l'Amministrazione si riserva di non procedere ad alcuna assunzione.

In ogni momento, e comunque all'atto dell'utilizzo della graduatoria, l'Amministrazione accerterà il possesso dei requisiti d'accesso dichiarati dai candidati e dei titoli che hanno dato luogo a punteggio, utili per la formazione della graduatoria stessa, così come richiesti dal presente avviso. Ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, anche quanto all'autocertificazione dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

Il candidato collocato in graduatoria in posizione utile alla cessione del contratto di lavoro mediante trasferimento per mobilità dovrà prendere servizio presso il Comune di Spello entro il termine che sarà indicato dall'Amministrazione comunale e comunque non oltre il 30.05.2019. Trascorso inutilmente tale termine, l'Ente è legittimato a non dar corso alla cessione di contratto ed a procedere allo scorrimento della graduatoria.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della presente procedura, tra le quali in particolare la subordinazione dell'utilizzo della graduatoria all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001, in corso di svolgimento ed il termine tassativo sopra indicato per il perfezionamento del trasferimento presso il Comune di Spello.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Funzionario che svolge funzioni dirigenziali dell'Area Economico-Finanziaria Personale e Tributi Sig. Fabrizio Contilli.

Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati dal Comune di Spello per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente Avviso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui al presente avviso, che consistono anche nella pubblicazione del proprio nominativo nel sito istituzionale dell'Ente, con l'espressa indicazione del punteggio conseguito nel colloquio o dell'eventuale dichiarazione di non idoneità per il mancato raggiungimento della soglia minima di punteggio di 21/30, dell'esito della valutazione dei titoli, nonché nella pubblicazione della graduatoria finale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati conferiti saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura, quanto ad essa inerente e conseguente nonché per adempiere a specifici obblighi di legge in materia di selezioni e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato). L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione. Il titolare

dei dati è il Comune di Spello, nella persona del Sindaco. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Funzionario che svolge funzioni dirigenziali dell'Area Economico-Finanziaria Personale e Tributi. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale (tel. 0742/300043 o 0742/300063) al secondo piano del Palazzo Urbani Acuti in Via Garibaldi n. 19 – 06038 Spello -.

L'Avviso e il Modulo di domanda sono disponibili anche presso lo Sportello del Cittadino del Comune di Spello o consultabili nel sito [www.comune.spello.gov.it](http://www.comune.spello.gov.it) sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso”

Spello, li 15 marzo 2019

IL RESPONSABILE  
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
PERSONALE E TRIBUTI  
Fabrizio Contilli



## **COMUNE DI SPELLO** **Provincia di Perugia**

**Allegato n. 1** (Modulo di domanda)

COMUNE DI SPELLO  
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA PERSONALE E  
TRIBUTI  
VIA GARIBALDI, N.19  
**06038 SPELLO (PG)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA mediante  
selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 01 posti di  
Agente di P.M. - Cat. C per mobilità esclusivamente neutra, presso il Comune di Spello.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni  
penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false  
dichiarazioni

### DICHIARA

1) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_

2) di essere residente in \_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Precisa anche l'esatto recapito, solo se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le  
comunicazioni relative alla presente selezione:

\_\_\_\_\_;

3) di essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con inquadramento come  
Agente di Polizia Municipale Cat. C/\_, presso la seguente Pubblica Amministrazione:

\_\_\_\_\_;

4) di aver superato positivamente il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;

5) di essere in possesso della patente di guida \_\_\_\_ in corso di validità;

6) di avere idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo;

7) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso  
maschile): \_\_\_\_\_;

8) di essere in possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

9) di essere cittadino italiano

10) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

11) di non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile all'eventuale porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale già in uso presso il Corpo di Polizia Municipale (distanziatore, spray urticante e bracciali di contenimento o altri che verranno adottati);

12) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ anno scolastico \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

e dell'ulteriore titolo di studio:

\_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

13) di aver svolto la seguente attività lavorativa presso la P.A.:

<b>- Denominazione Ente</b>	<b>TIPOLOGIA RAPPORTO DI LAVORO</b> - attività lavorativa subordinata (specificate Categoria , profilo, n di ore se part time)	<b>DURATA RAPPORTO DI LAVORO:</b> (indicare dettagliatamente i periodi: - data inizio e fine - le eventuali interruzioni) - gg.mm.aa. -
		Dal ___/___/___ al ___/___/___

14) di conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse - word, excel, posta elettronica;

15) di conoscere la lingua inglese a livello \_\_\_\_\_;

16) di essere in possesso del nulla-osta alla mobilità esterna presso il Comune di Spello rilasciato dall'Amministrazione di provenienza in data \_\_\_\_\_;

17) la disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale e ad usare le attrezzature in dotazione al Corpo;

18) di non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" (ex L. 203/98 e successive modifiche), ovvero aver rinunciato a tale status ai sensi dell'art. 636 del D.lgs 15/03/2010 n. 66;

19) di aver titolo alla preferenza, di cui all'Allegato n. 2 dell'Avviso, nella categoria indicata alla lettera \_\_\_\_\_ ;

20) di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso, compresa la subordinazione dell'utilizzo della graduatoria all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001, in corso di svolgimento e le modalità di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e di utilizzo della graduatoria;

21) di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03, vista l'informativa di cui al presente Avviso.

Allega alla presente:

- **copia** fotostatica **documento di identità** in corso di validità (fronte/retro), ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- **curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
- **nulla osta** dell'Amministrazione di appartenenza alla mobilità esterna presso il Comune di Spello.

\_\_\_\_\_,  
(luogo)

\_\_\_\_\_,  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma)



## **COMUNE DI SPELLO**

### **Provincia di Perugia**

#### **Allegato n. 2 (Titoli di preferenza)**

#### PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno dell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del d.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.