COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Numero 12	**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA PUNTO COMUNE S.R.L.**
Data 23-02-18	

N. 220 del Registro Generale

L'anno duemiladiciotto,il giorno ventitre del mese di febbraio ,nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Richiamata la propria Determinazione n. 54/2017, con cui si è provveduto ad assumere impegno di spesa per la fornitura di carta per fotocopie, toner per stampanti e materiale vario di cancelleria per gli uffici dell'Area Amministrativa dalla ditta Punto Comune S.r.l. di Pesaro, per l'importo di Euro 1.060,07 comprensivo di Iva;

Visto che la ditta Punto Comune S.r.l. in data 26/10/2017 ha emesso la fatt. n. P586 dell'importo complessivo di Euro 1.060,07;

Accertato che detta fattura risulta pienamente rispondente all'importo preventivato;

Visto che, pertanto, nulla osta alla liquidazione della succitata somma a saldo della fattura n. P586 del 26/10/2017;

Visto l' impegno n. 528 del 2017;

Premesso che ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 la competenza per la liquidazione di detta spesa è attribuita al Responsabile del Servizio interessato, il quale provvederà ad adottare apposita determinazione;

D E T E R M I N A

1) di liquidare la fattura n. P586 del 26/10/2017 dell'importo complessivo di Euro 1.060,07 relativa alla fornitura di carta per fotocopie, toner per stampanti e materiale vario di cancelleria per gli uffici dell'Area Amministrativa dalla ditta Punto Comune S.r.l. di Pesaro;

2) di imputare la complessiva somma di Euro 1.060,07 all’ex Cap. 95/1 “Spese per acquisto stampati ed altri beni di consumo Segreteria” cod. bil. 01.02-1.03.01.02.000, giusto impegno di spesa n. 528/2017 del bilancio del corrente esercizio finanziario;

3) di dare atto che la presente Determinazione diverrà esecutiva ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Decreto Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), con il Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal Responsabile del Servizio Finanziario;

4) di dare atto che la presente Determinazione., anche agli effetti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PATRIZIA LATTANZI

==========

ESECUTIVITA'-ATTESTAZIONE
REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVISIO FINANZIARIO

ATTESTA:
La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate.
Li,

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

==========

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 19-04-18 al 04-05-18 Registro Albo pretorio n. 816

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
SEGRETARIO COMUNALE
Li, 19-04-18 F.to VULPIANI SIMONA

==========

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
PATRIZIA LATTANZI

Li,