



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIO CULTURALI

Numero	Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER MOVIMENTAZIONE, IMBALLAGGIO E
134	TRASPORTO MATERIALE LIBRARIO ANTICO DELLA BIBLIOTECA
Data	COMUNALE.
29-10-20	

N. 1079 del Registro Generale

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di ottobre, nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Angelo Aramini)

Premesso:

che, grazie ad un progetto della sovrintendenza dei beni librari e bibliotecari, i libri del fondo antico della biblioteca comunale di Cascia verranno salvaguardati e catalogati. Tale operazione consiste nella depolverizzazione, restauro, inventariazione e catalogazione di tutto il fondo antico formato da quasi seimila volumi;

considerato che per agevolare tali lavori bisogna trasportare tutto il materiale librario dalla sede della biblioteca comunale terremotata in locali idonei per tali operazioni;

considerato che bisogna movimentare tutto il materiale in appositi imballaggi per poi trasferirli presso una nuova sede provvisoria che verrà attrezzata per la bisogna;

considerato che è stata fatta una trattativa privata attraverso il MEPA invitando la ditta GAFFI AUTOTRASPORTI snc di CASCIA a presentare una offerta per tali servizi;

visto che in data 20 ottobre è stata presentata un offerta pari ad €. 10.000,00, compresa Iva,

ritenuto di dover procedere ai lavori sopra specificati;

ritenuto di dover imputare la somma totale di Euro 10.000,00 codice bilancio 05.02-1.03.02.13.003 (ex cap.936/13) del bilancio del corrente esercizio dove risulta esserci la necessaria disponibilità. **CIG. Z262ED0F89**

Ai sensi del d. lgs. n. 267/2000, artt. 107 comma 3 e 109 comma 2;

D E T E R M I N A

1) di organizzare la movimentazione di tutto il materiale librario in appositi imballaggi per poi trasferirli presso una nuova sede provvisoria che verrà attrezzata per la bisogna;

2) di dare atto che l'offerta presentata dalla ditta GAFFI AUTOTRASPORTI snc di Cascia di Euro 10.000,00, compresa Iva, per i servizi sopra esposti è stata accettata;

3) di imputare la somma totale di Euro 10.000,00, compresa Iva, codice bilancio 05.02-1.03.02.13.003 ex cap.936/13) del bilancio del corrente esercizio dove risulta esserci la

necessaria disponibilità. **CIG. Z262ED0F89**

4) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art.151, comma 4 del d. lgs. n. 267/2000, con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del servizio finanziario;

5) di dare atto, infine, che la presente determinazione, anche agli effetti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ARAMINI ANGELO

=====

ESECUTIVITA' - ATTESTAZIONE

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate. Li, 29-10-20

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 12-11-20 al 27-11-20 Registro Albo pretorio n. 1655

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

SEGRETARIO COMUNALE

F.to VULPIANI SIMONA

Li, 12-11-20

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
ARAMINI ANGELO

Li,