



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Numero	Oggetto: ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE
23	DELL'11 GIUGNO 2017. AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE AD
Data	ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO E IMPEGNO DI SPESA.
11-04-17	

N. 338 del Registro Generale

L'anno duemiladiciassette, il giorno undici del mese di aprile, nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Visto che per il giorno 11 giugno 2017 sono stati convocati i comizi elettorali per lo svolgimento delle elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Dato atto che ai sensi delle vigenti disposizioni gli atti di gestione sono di competenza dei responsabili dei servizi sotto forma di determinazioni;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario autorizzare il personale, chiamato a far parte dell'Ufficio elettorale, ad eseguire ore di lavoro straordinario;

Visto che, a norma dell'art. 15 del D.L. n. 8 del 18.1.1993, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 70 ore mensili per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi (12/03/2012) al trentesimo giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse;

Visto l'art. 39 del CCNL (contratto integrativo successivo) in data 14/9/2000 in particolare per quanto riguarda il personale incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative;

Dato atto che l'autorizzazione al lavoro straordinario si riferisce a tutti gli adempimenti per la consultazione e che la relativa spesa farà carico al bilancio di questo Comune;

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'Ufficio Elettorale a eseguire lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

Ritenuto di dover autorizzare il personale ad eseguire lavoro straordinario per il periodo e per un massimo di ore come per ognuno indicato:

1-Maringalli Marcella dal 18/4/2017 al 16/06/2017, ore autorizzate 70;

2-Lattanzi Patrizia dal 18/4/2017 al 16/06/2017, ore autorizzate 70;
3-Spuntarelli Sabrina dal 18/4/2017 al 16/06/2017, ore autorizzate 50;
4-Fraschetti Paolo dal 08/06/2017 al 15/06/2017. ore autorizzate 20;
5- Bernardini Goffredo dal 08/06/2017 al 15/06/2017 ore autorizzate 20;
6-Pignoloni Marcello dal 08/06/2017 al 15/06/2017 ore autorizzate 20;
7-Morini Fabrizio dal 08/06/2017 al 15/06/2017 ore autorizzate 20;
8-Fasulo Giuseppe 08/06/2017 al 15/06/2017 ore autorizzate 15;
9-Ioni Maurizio 08/06/2017 al 15/06/2017 ore autorizzate 15;

Ritenuto infine di dare atto che il presente impegno di spesa è preso in deroga a quanto previsto dall'art. 163 comma 1 del decreto legislativo 267/2000, in quanto trattasi di spesa non frazionabile e non differibile;

. D E T E R M I N A

A) di dover autorizzare il personale ad eseguire lavoro straordinario per il periodo e per un massimo di ore come sopra indicato;

B) il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, dell'importo presunto di Euro **5.784,76** sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali con imputazione ai seguenti Capitoli del bilancio del corrente esercizio ove è prevista la necessaria disponibilità :

-per quanto riguarda il compenso del lavoro straordinario pari ad Euro **4.356,00** al Capitolo 32/2 - CODICE 1.7-1.01.01.01.5 livello 003 straordinario elezioni amministrative;

-per quanto riguarda l'IRAP pari ad Euro **370,26** al Capitolo 32/5 CODICE 1.7-1.02.01.01. 5 LIVELLO 001 IMPEGNO IRAP;

-per quanto riguarda gli oneri riflessi pari ad Euro **1.058,50** al Capitolo 32/1 CODICE 1.7.-1.01.02.02.01.5 LIVELLO CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE;

C) Di dare atto che l'autorizzazione al lavoro straordinario si riferisce a tutti gli adempimenti per la consultazione;

La presente determinazione costituendo impegno di spesa diverrà esecutiva con il visto di regolarità contabile apposto dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

La presente determinazione verrà affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Sig.ra Maringalli Marcella e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0743/751350.

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GINO EMILI

=====

ESECUTIVITA'-ATTESTAZIONE

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate.

Li,

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 03-05-17 al 18-05-17 Registro Albo pretorio n. 995

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

RESPONSABILE AREA AMM.IVA

F.to GINO EMILI

Li, 03-05-17

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
GINO EMILI

Li,