COMUNE DI CASCIA
Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIO CULTURALI

Numero 41	**Oggetto: Fornitura libri testo alunno scuola primaria a.s. 2020/2021. Impegno di spesa. CIG: Z9F30DB93B**
Data 03-03-21	

N. 255 del Registro Generale

L'anno duemilaventuno,il giorno tre del mese di marzo ,nel proprio Ufficio .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, in base a quanto stabilito dall'art.45 del d.p.r.n.616/77 e dall'art.156 del T.U. delle disposizioni legislative in materia di istruzione (Decreto legislativo n.297/94), spetta ai comuni l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali;

- che dall'anno scolastico 1989/90, oltre a fornire i libri di lettura e sussidiari si deve provvedere alla fornitura anche del testo di religione ai soli alunni della 1a e della 3a classe, in quanto i due testi rimangono validi rispettivamente per tutto il primo e secondo ciclo;

- che, inoltre, con la riforma "Moratti" dell'ordinamento scolastico è stato introdotto l'insegnamento della seconda lingua a partire dalla classe Ia elementare, e, pertanto, occorre provvedere all'acquisto anche del testo di lingua inglese;

- che nel territoriO di questo Comune e dei Comuni viciniori, operano nel settore diverse ditte e precisamente:
1. Cartolibreria Molly e Mary di Gili Maria (Cod.Fisc. GLIMRA61C63H282U) con sede in Rieti – Via O. Di Fazio (Villa Reatina) – Sede legale: Via Nobili , 6 – Rieti 02100

ove si rifornisce l' alunno Q.S. residente in questo Comune e frequentante la scuola primaria "Luigi Minervini" presso l'Istituto Comprensivo "Minervini-Sisti" con sede in Rieti;

Ritenuto di dover assumere apposito atto di impegno di spesa per l'A,S. 2020/2021, sulla base di una valutazione dei fabbisogni e dei prezzi fissati con Decreto del Ministro dell'Istruzione n.2 del 13.05.2020, effettuata dall'Ufficio Assistenza Scolastica di questo ente e pari a totali € 22,32 così ripartiti:
- EURO 22,32 in relazione al numero di cedole presentate alla Cartolibreria Molly e Mary di Gili Maria con sede in Rieti;

Dato atto che le specifiche modalità previste per la fornitura (cedole consegnate al libraio dai genitori degli alunni) non consentono di reperire il prodotto negli strumenti predisposti da Consip per la razionalizzazione degli acquisti nella p.a. (ovvero MEPA) e che, pertanto, occorre procedere mediante affidamento diretto della fornitura alla cartolibreria sopra indicata, anche in considerazione della esiguità della spesa, ai sensi degli artt. 37, comma 1 e 36, comma 2 lett. a) del Nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al Dec lgs. n.50/2016 e nel rispetto del Regolamento comunale per le forniture in economia di cui alla delibera C.C. n.33/2003, come aggiornato con atto C.C. n.3/2013;

Ritenuto di dover imputare la predetta somma all'ex cap.798/01 "Spese per libri di testo alunni scuola elementare" del bilancio del corrente esercizio, in corso di allestimento, attualmente rubricato "Acquisto libri testo scuola elementare" al **Codice di bilancio 04.02-1.03.01.02.999**, ove risulta esservi la necessaria disponibilità , dando, altresì, atto che il presente impegno rispetta l'obbligo, sussistente in regime di bilancio provvisorio, del frazionamento in dodicesimi della spesa assestata;

Tutto ciò premesso e considerato;

Ai sensi dell'art.107, comma 3, punto d) del T.U.E.L. di cui al Dec. leg.vo n.267/2000;

D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente dispositivo;

2) di assumere apposito atto di impegno di spesa per l'a.s. 2020/2021 per la fornitura di libri di testo a favore dell'alunno Q.S. residente a Cascia frequentante la scuola primaria "Luigi Minervini" di Rieti, per un totale di € 22,32, sulla base di una valutazione dei fabbisogni e dei prezzi fissati con Decreto del MIUR n.2 del 13.05.20, effettuata dall'Ufficio Assistenza Scolastica di questo ente riferibili come segue:
- **EURO 22,32** in relazione al numero di cedole presentate alla Cartolibreria Molly e Mary di Rieti

CIG:

Z9F30DB93B

;

3) di imputare la predetta somma all'ex cap.798/01 "Spese per libri di testo alunni scuola elementare" del bilancio del corrente esercizio, in corso di allestimento, attualmente rubricato "Acquisto libri testo scuola elementare" al Titolo I Funzione 4 Servizio 2 Intervento 2, **Codice di bilancio 04.02-1.03.01.02.999** ove risulta esservi la necessaria disponibilità, dando, altresì, atto che il presente impegno rispetta l'obbligo, sussistente in regime di bilancio provvisorio, del frazionamento in dodicesimi della spesa assestata;

4) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Dec. leg.vo n.267/2000, con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del servizio finanziario;

5) di dare atto, infine, che la presente determinazione, anche agli effetti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, nonché nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;

A norma dell'art.8 della legge n.241/90, si rende noto che eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al responsabile del procedimento Sig. Maria Paoloni, anche telefonicamente, durante le ore di ufficio al n.751360.

L'ESTENSORE DELL'ATTO: Maria Paoloni

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ARAMINI ANGELO

==========

ESECUTIVITA'-ATTESTAZIONE
REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVISIO FINANZIARIO

ATTESTA:
La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate.
Li, 03-03-21

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

==========

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 29-03-21 al 13-04-21 Registro Albo pretorio n. 444

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
SEGRETARIO COMUNALE
Li, 29-03-21 F.to VULPIANI SIMONA

==========

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
ARAMINI ANGELO

Li,