

LA GIUNTA MUNICIPALE

Su proposta del sindaco

PREMESSO che ai sensi dell'art. 37 del D.Lvo 50/2016 e s.m.i:

1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'[articolo 38](#).

2. Salvo quanto previsto al comma 1, per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'[articolo 35](#), nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'[articolo 38](#) nonché gli altri soggetti e organismi di cui all'articolo 38, comma 1, procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente. In caso di indisponibilità di tali strumenti anche in relazione alle singole categorie merceologiche, le stazioni appaltanti operano ai sensi del comma 3 o procedono mediante lo svolgimento di procedure di cui al presente codice.

3. Le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'[articolo 38](#) procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica.

4. Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:

- a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
- b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
- c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso le province, le città metropolitane ovvero gli enti di area vasta ai sensi della [legge 7 aprile 2014, n. 56](#).

.....

VISTO che dal 18 ottobre 2018, ai sensi dell'art. 40 comma 2 del D.Lvo 50/2016 e s.m.i. e dalla direttiva comunitaria 2014/24/EU, è entrato in vigore, per tutte le stazioni appaltanti, l'obbligo di utilizzare mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara;

DATO ATTO che con nota prot.834 del 20.03.2019, la V Comunità Montana Montepiano Reatino, come da accordi presi in precedenza ed a seguito di esplicazione pratica della piattaforma elettronica da fornirsi ad opera della ditta E&G Solution SRL, comunicava la possibilità di aderire all'acquisto ed utilizzo della piattaforma elettronica e-procurement di cui trattasi condividendolo con la Comunità Montana medesima ed altri Enti;

DATO ATTO che in data 03.04.2019 con nota prot. n. 1418, il Comune di Borgo Velino ha espresso la volontà di entrare nella costituenda piattaforma elettronica di e-procurement della V Comunità Montana Montepiano Reatino che avrebbe offerto tale servizio;

DATO ATTO che con determinazione n.53 del 19.04.2019 la V Comunità Montana del Montepiano Reatino stabiliva in merito all'acquisito della piattaforma elettronica di cui trattasi, specificando a tal proposito e fra l'altro, che avrebbe richiesto l'attivazione della piattaforma anche per il Comune di Borgo Velino al costo di € 800,00 oltre iva AL 22% annuali anticipati dalla Comunità Montana stessa;

DATO ATTO che nel pacchetto per all'utilizzo dell'E-procurement della L&G Solution SRL è compresa anche:

- Attività di predisposizione infrastruttura cloud;
- Installazione applicativi;
- Profilazione utenti amministratori;
- N.2 giornate di attività di formazione presso la V Comunità Montana di Rieti;
- N.4 sessioni di due ore aggiuntive per la formazione;

CONSIDERATO che l'applicativo di cui trattasi e di cui è stato mostrato il metodo di funzionamento, è molto intuitivo e di facile utilizzo;

DATO ATTO che il servizio fornito dell'applicativo è indispensabile all'ente e permette di continuare a gestire autonomamente le procedure di gara per gli importi di legge per cui non necessita servirsi della CUC;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

TUTTO cio' premesso e considerato:

DELIBERA

Le premesse fanno parte integrale e sostanziale della presente deliberazione;

Di aderire all'utilizzo della piattaforma elettronica e-procurement messa a disposizione dalla V Comunità Montana - Montepiano Reatino per il costo annuale di € 800,00 OLTRE iva AL 22%;

Di dare atto che la spese troverà copertura in apposito capitolo del bilancio comunale;

Di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari.

Nulla avendo da eccepire in merito;

Visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica della suindicata proposta espresso dal responsabile del servizio dell' Area Tecnica Arch. Aldo Langone;

Visto il parere favorevole sulla copertura economica della suindicata proposta espresso dal responsabile del servizio Finanziario Rag. Anna De Santis;

Con voti favorevoli, unanimi, legalmente resi, accertati e proclamati;

DELIBERA

Di approvare in ogni suo punto e contenuto la suindicata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Di dichiarare, altresì, con separata votazione palese ed unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

PARERI AI SENSI DELL'ARTICOLO 49, COMMA 2, DEL TESTO UNICO N. 267/2000
IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE FORMULATA DALL'UFFICIO
UFFICIO TECNICO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere Favorevole

Li, 27-12-19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to LANGONE ALDO

=====

Si attesta la regolare copertura finanziaria.

Li, 27-12-19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DE SANTIS ANNA

=====

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to BERARDI EMANUELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LORENZINI DOTT. LUIGINO

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 27-03-20

[] E' stata comunicata, con lettera n. 1207 in data 27-03-20 ai signori capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 18.08.2000 N. 267)

Li, 27-03-20

IL MESSO COMUNALE
F.to Antonelli Antonella

=====

Per copia conforme all'originale.

Dalla residenza comunale, li 27-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
LORENZINI DOTT. LUIGINO

=====

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva il ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LORENZINI DOTT. LUIGINO