

# COMUNE DI BORGO VELINO

Provincia di Rieti

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 40 del Reg. Data 09-05-18

-----  
Oggetto: Adozione dello schema di programma biennale degli acquisiti di beni e servizi per il periodo 2018/2019 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016  
-----

L'anno duemiladiciotto, il giorno nove del mese di maggio alle ore 10:00, nella sede Comunale, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

<b>BERARDI EMANUELE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SCARSELLA MARIA GRAZIELLA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>GRAZIANI ENZO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

-----  
Presenti        2

Assenti        1

Partecipa il Segretario comunale signor MELILLO D.SSA MICHELA  
Il Presidente Signor BERARDI EMANUELE in qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

### Premesso che

- l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- il medesimo articolo, al comma 7, dispone che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali siano pubblicati sul profilo committente, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art.213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29 comma 4;
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall' art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*" ha previsto che l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 118/2011, il documento unico di programmazione dell'ente deve essere presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario;

**Riscontrato che** alla data odierna non è stato ancora emanato il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previsto dall'art. 21, comma 8, del citato D.Lgs. 50/2016, che definisca le modalità e lo schema tipo del programma delle acquisizioni di beni e servizi;

**Visto** il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 24 ottobre 2014 recante *“Procedure e schemi tipo per la redazione e la programmazione per l’acquisizione di beni e servizi”*, il quale, all’art. 7, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici possano adottare per la redazione del programma di cui in oggetto lo schema della scheda n. 4 allegata al decreto stesso;

**Considerato che** occorre provvedere all’approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019, in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate;

**Preso atto che** è stato predisposto lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2018/2019 a cui sono stati allegati l’elenco annuale degli acquisiti e il quadro delle risorse finanziarie;

**Ritenuto** il suddetto schema di programma meritevole di approvazione;

**Visti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Finanziario;

#### **Visti**

- D.Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contratti pubblici;

#### **Con voto unanime**

### **DELIBERA**

1. di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019 l’elenco annuale 2018 e il quadro delle risorse finanziarie che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il suddetto programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e che gli acquisti di beni e servizi ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2018/2019;
3. di dare atto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, saranno pubblicati sul sito istituzionale del

Comune, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

4. di disporre che il predetto programma venga presentato al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli artt. 172 e 174 del D.lgs. n. 267/2000, per i successivi adempimenti di competenza.

Di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000 stante l'urgenza di provvedere in merito.

\*\*\*\*\*

Nulla avendo da eccepire in merito;

Visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica della suindicata proposta espressociascuno per quanto di competenza dall'Istruttore Direttivo De Santis Anna e Arch. Aldo Langone;

Visto il parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta e l'attestazione sulla copertura finanziaria della spesa resi dall'Istruttore Direttivo De Santis Anna responsabile del servizio di ragioneria;

Con voti favorevoli, unanimi, legalmente resi, accertati e proclamati;

#### D E L I B E R A

Di approvare in ogni suo punto e contenuto la suindicata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Di dichiarare, altresì, con separata votazione palese ed unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. L.vo n. 267/2000.

PARERI AI SENSI DELL'ARTICOLO 49, COMMA 2, DEL TESTO UNICO N. 267/2000, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE FORMULATA DALL'UFFICIO UFF.SEGRETERIA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto con parere Favorevole

Li, 09-05-18

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
LANGONE ALDO

=====

**PARERE DI REGOLARITA` TECNICA**

Visto con parere Favorevole

Li, 09-05-18

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
DE SANTIS ANNA

=====

**PARERE DI PARERE CONTABILE**

Visto con parere Favorevole

Li, 09-05-18

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
DE SANTIS ANNA

=====

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
BERARDI EMANUELE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MELILLO D.SSA MICHELA

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 18-05-18

[ ] E' stata comunicata, con lettera n.            in data  
ai signori capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 18.08.2000 N. 267)

**IL MESSO COMUNALE**  
**Antonelli Antonella**

Li, 18-05-18

=====

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva il  
ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MELILLO D.SSA MICHELA

Li,