

## ALLEGATO I

al “Programma per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee alla valorizzazione delle tradizioni natalizie, alla lotta alla povertà e all'emarginazione, al contrasto alla crisi economica e sociale e al sostegno alla famiglia da realizzarsi nel periodo compreso tra l'8 dicembre 2020 e il 7 gennaio 2021”.

### MODELLO DI DOMANDA

**OGGETTO:** “Programma per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee alla valorizzazione delle tradizioni natalizie, alla lotta alla povertà e all'emarginazione, al contrasto alla crisi economica e sociale e al sostegno alla famiglia da realizzarsi nel periodo compreso tra l'8 dicembre 2020 e il 7 gennaio 2021”*ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento per la concessione di contributi di cui all'allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127 e successive modifiche.*

Consiglio regionale del Lazio  
Segreteria generale  
Ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”  
PEC: [contributiprogramma@cert.consreglazio.it](mailto:contributiprogramma@cert.consreglazio.it)

Il sottoscritto **Emanuele BERARDI**, nella propria qualità di legale rappresentante del **Comune di Borgo Velino**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi del Programma in oggetto indicato, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **Dolce Natale in Web...e non solo!** così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata, e ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

### DICHIARA

- a) di aver preso atto del presente Programma;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente pubblica amministrazione;
  - b.2 prevede attività rientranti esclusivamente in entrambi gli ambiti di intervento di cui all'articolo 3, comma 1 del Programma;
  - b.3 si svolge sul territorio regionale: **Territorio Comunale di Borgo Velino**;
  - b.4 non è finalizzata alla beneficenza;
  - b.5 non è stata già oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
  - b.6 non ha ricevuto, nell'anno in corso, contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento;

- c) che quanto riportato nella presente domanda e nei documenti allegati corrisponde a verità;
- d) che in caso di concessione di contributo, si impegna a coprire con risorse finanziarie proprie o con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati, la differenza tra il costo complessivo dell'iniziativa, così come indicato nel piano previsionale di spesa contenuto nella scheda di progetto allegata, e il contributo concesso;
- e) di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

**Si allega:**

1. **scheda progetto;**
2. **relazione dettagliata dell'iniziativa;**
3. copia fotostatica di un **documento di riconoscimento in corso di validità;**
4. **atto amministrativo di approvazione dell'iniziativa** oggetto della presente domanda di contributo (*Nel caso in cui la realizzazione dell'iniziativa sia affidata a un soggetto di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento, l'atto amministrativo deve farne specifica menzione*);
5. **atto di delega** del legale rappresentate (*Da trasmettere nel caso in cui la presentazione della domanda avvenga da parte di chi eserciti legittimamente le veci del Legale rappresentante*).

**Si allega, solo in caso di affidamento dell'iniziativa a comitati o associazioni senza scopo di lucro di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) del Regolamento:**

6. **atto/atti amministrativo/i** pregressi, da cui sia possibile desumere che l'iniziativa è storicamente affidata a comitato promotore o associazione senza scopo di lucro che ha un rapporto diretto, solido e stabile con il soggetto richiedente;
7. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

***Borgo Velino, 25-11-2020***

Il legale rappresentante

BERARDI Emanuele

## ALLEGATO II

al “Programma per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee alla valorizzazione delle tradizioni natalizie, alla lotta alla povertà e all'emarginazione, al contrasto alla crisi economica e sociale e al sostegno alla famiglia da realizzarsi nel periodo compreso tra l' 8 dicembre 2020 e il 7 gennaio 2021”.

### SCHEDA PROGETTO

#### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE:

- 1.a **Denominazione:** *COMUNE DI BORGO VELINO*
- 1.b **C.F.** *00109190579* **P.IVA** *00109190579*
- 1.c **Sede:**  
Indirizzo *Piazza Umberto I° 33 CAP 02010*  
Comune *Borgo Velino* Provincia *Rieti*
- 1.d **Referente responsabile dell'iniziativa:**  
Cognome *CHIARETTI* Nome *Fabrizio*  
Tel. *0746/578896* Fax *0746578525*  
E-mail *servdemo.borgovelino@libero.it* PEC *comune.borgovelino.ri@pec.it*

#### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA:

- 2.a **Denominazione:** *Dolce Natale in Web...e non solo!*
- 2.b **Luogo di svolgimento:**  
Comune *Borgo Velino* Provincia *Rieti* CAP *02010*
- 2.c **Data di avvio e di conclusione dell'iniziativa**  
Data di avvio: *08/12/2020*  
Data di conclusione: *07/01/2021*
- 2.d **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (*precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento*): ***Gestione da parte del Comune***

*N.B.:*

*1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla pro-loco;*  
*2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore o associazione senza scopo di lucro. In tal caso, devono essere prodotti gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere che l'iniziativa sia storicamente affidata a comitati promotori o associazioni senza scopo di lucro che hanno un rapporto diretto, solido e stabile con il soggetto richiedente.*

*Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato nell'atto amministrativo da produrre da parte del soggetto richiedente (si veda l'art. 5, comma 4, lett. c) del Programma).*

2.e **Livello dell'iniziativa**, in termine di coinvolgimento di altri soggetti:

Comunale [] Provinciale [] Regionale [] Nazionale [] Internazionale [];

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

3.a **Conto di tesoreria unica** presso la Banca d'Italia (27 caratteri, l'ABI deve essere "01000"):  
***IT31M0100003245342300303973***

#### 4. PIANO PREVISIONALE DI SPESA

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA<sup>1</sup>**

Descrizione	Importo
<b>A - Allestimento con luminarie e/o scenografie luminose e/o addobbi natalizi</b>	
Allestimento luminarie natalizie	€ 4000,00
	€
	€
<b>Totale A</b>	<b>€ 4000,00</b>
<b>B - convegni e/o attività didattiche da realizzare in videoconferenza</b>	
Laboratori didattici di ricette natalizie con prodotti tipici locali, laboratori di addobbi natalizi, offerti dalle attività ricettive del luogo ed in collaborazione con la Parrocchia	€
	€
	€
<b>Totale B</b>	<b>€ 0</b>
<b>C - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)</b>	
Format stile televisivo in diretta streaming e/o simulata su canali social e diffusione degli eventi su Tv regionali ed extra regionale, grafiche di supporto in tempo reale, interazione con il pubblico da casa attraverso chat o altri strumenti dedicati, pubblicità a mezzo di manifesti/locandine	€ 1700,00
	€
	€
<b>Totale C</b>	<b>€ 1700,00</b>
<b>D- Altro</b>	€
	€
	€
<b>Totale D</b>	<b>€ 0</b>
<b>TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D)</b>	<b>€ 5700,00</b>

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

Descrizione	Importo
<b>A - Contributo richiesto al Consiglio regionale</b> (Max 90% del totale delle spese e comunque non più di euro 15.000,00)	€ 4500,00
<b>B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente</b>	€ 424,00
<b>C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati</b>	
<i>BIM a mezzo della VI<sup>^</sup> Comunità Montana del Velino</i>	€ 776,00
Fare clic qui per immettere testo.	€
<b>D – Altro</b>	<b>€ 0</b>

<sup>1</sup> Si veda l'articolo 11, comma 1, del Regolamento.

<b>TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)</b>	<b>€ 7000,00</b>
---	------------------

**N.B.: Il “TOTALE DELLE SPESE” deve corrispondere al “TOTALE DELLE ENTRATE”**

*Antrodoco, 25-11-2020*

Il legale rappresentante

BERARDI Emanuele

