

# COMUNE DI BORGO VELINO

SERVIZIO: AREA CONTABILE

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 197

DATA 30-11-2020

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SPESE DI VIAGGIO  
SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto del Sindaco 5/19 , con il quale e' stata affidata alla sottoscritta la responsabilita' della gestione del servizio relativo all'area contabile con il potere di assumere atti d'impegno per il conseguimento dei risultati previsti dal piano esecutivo di gestione;

**RICHIAMATA** la convenzione tra i Comuni di Palombara Sabina e Borgo Velino per la costituzione dell'Ufficio Unico di Segreteria, approvata con atto di Consiglio Comunale n.19 del 31.7.19;

**RILEVATO** che la suddetta Convenzione prevede, all'art. 6, che il Segretario Comunale ha altresì diritto, a norma dell'art. 45 del CCNL del 16.05.2001, al rimborso delle spese di viaggio per recarsi ai Comuni non capofila secondo il criterio della minor distanza, ovvero calcolate dal Comune capofila ai Comuni non capofila seguendo il tracciato viario più breve per accedere agli altri Comuni convenzionati;

**VISTA** la delibera della Corte dei Conti – Sezioni Riunite – n. 9/2011 la quale conferma l'efficacia dell'art. 45, comma 2, del CCNL del 16 maggio 2001 inerente il rimborso delle spese sostenute dal Segretario titolare di sede di segreteria convenzionata;

### CONSIDERATO

-che deve ritenersi attribuibile solo un'indennità chilometrica pari ad un quinto del costo della benzina verde per ogni chilometro;

-che dal 17 maggio 2011 il rimborso delle spese di viaggio è ammesso solo per i segretari che svolgono servizio (siano essi titolari, segretari in disponibilità incaricati di reggenza o supplenza, segretari a scavalco) presso sedi di segreteria convenzionate e secondo le modalità ed i criteri di cui al parere della Ragioneria Generale dello Stato;

**VISTA** la nota in data 27.11.2020 prot. n° 4590, depositata agli atti della presente determinazione, con la quale il dottor Luigino Lorenzini, Segretario titolare della Segreteria Comunale nelle sedi convenzionate dei Palombara Sabina-Borgo velino , ha chiesto il

rimborso delle spese di viaggio per complessivi €.1.260,00 (0.30x € 4.200) relativi al periodo dal 1 APRILE 2020 – 27.APRILE 2020

**DATO** atto che, con riferimento alla vigente convenzione, le spese di viaggio documentate dal Segretario Comunale verranno liquidate separatamente da ogni comune convenzionato;

**VISTI**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive mm.ii;
- lo Statuto Comunale;

**ESPRESSO** parere tecnico-amministrativo favorevole, per quanto di competenza, sulla proposta in oggetto ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive mm.ii.;

**VISTA** l'attestazione di copertura finanziaria della spesa a firma del responsabile del servizio in calce al presente atto;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

Per tutto quanto in narrativa esposto e che qui si intende integralmente richiamato;

**DETERMINA**

-Di impegnare la somma di € .1.800,00 per il periodo aprile/ dicembre 2020 al cap. 80/2 **RIMBORSO SPESE VIAGGIO SEGRETARIO COMUNALE** Codice di bilancio **1.02-1.03.02.02.002** del Bilancio di Previsione 2020-2022, annualità 2020, in conto competenza.

-Di liquidare al Segretario Comunale dottor Luigino Lorenzini, in applicazione della convenzione tra i Palombara sabina e Borgo Velino, la somma complessiva di €. 1.260,00 imputandola al ca. 80/2 suddetto.

-Di provvedere alla registrazione del conseguente impegno di spesa;

-Di emettere il relativo mandato di pagamento, per la corresponsione delle somme di cui sopra, a favore del Segretario Comunale, dottor Luigino Lorenzini;

-Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo in virtù della contestuale attestazione di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive mm.ii.;

-Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico dell'ente.

Lì, 30-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (ANNA DE SANTIS)

## **SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA DELL'ENTE**

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno del bilancio del corrente esercizio, in conformità all'art. 183 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Li' 30-11-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA  
F.to (ANNA DE SANTIS)**

---

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Li' 30-11-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA  
F.to (ANNA DE SANTIS)**

---

E' copia conforme all'originale

Li, 30-11-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(ANNA DE SANTIS)**

---

Si attesta che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 04-12-2020 numero di pubblicazione 435

**IL MESSO COMUNALE**