

COMUNE DI BORGO VELINO

SERVIZIO: AREA TECNICA

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 73

DATA 02-05-2018

**OGGETTO: MANUTENZIONE PERIODICA MENSILE
DELL'ASCENSORE POSTO A SERVIZIO DELL'EDIFICIO COMUNALE
SITO IN PIAZZA UMBERTO N.33 - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI
SPESA DITTA IDL ELEVER SRL -**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n° 3 del 14 luglio 2016 con cui è stato dato incarico a tempo determinato part-time ai sensi dell'art. 110 comma 1 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali per la copertura del posto di Responsabile dell'Ufficio Tecnico - Area Tecnico Manutentiva e per la gestione complessiva dell'Ufficio tecnico comunale all' Arch. Aldo LANGONE;

Visto il redigendo bilancio di previsione;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto lo statuto dell'Ente;

Vista la dotazione organica del Comune di Borgo Velino, dalla quale emerge che l'Ente non dispone di personale operaio per impiegarlo nella manutenzione ordinaria e straordinaria degli ascensori e delle piattaforme degli edifici di proprietà, nonché per le loro verifiche periodiche;

Viste le Determinazioni assunte negli anni precedenti per la soluzione riguardante le manutenzioni soprarichiamate dalle quali emerge che il Comune di Borgo Velino si è avvalso sempre di Ditte esterne per eseguire il servizio di che trattasi;

Dato atto che il servizio in questione, rientra tra i servizi essenziali dovuti dal Comune di Borgo Velino, per la tutela della sicurezza pubblica e non è passibile di interruzione senza creare grave pericolo alla collettività;

Dato atto che, per la esecuzione dei lavori, stante l'urgenza, si è stabilito di affidarli direttamente a mezzo di cottimo fiduciario, essendo essi di esiguo importo ed inferiore ad € 40.000,00 con preventiva indagine di mercato;

Visti i preventivi richiesti dall'Ufficio e successivamente acquisiti dallo stesso per la manutenzione mensile dell'ascensore posto a servizio dell'edificio comunale:

- preventivo richiesto con nota prot. n. 1068 del 07.03.2018 alla ditta IDL Elever srl, Via Mario Bianchini 47, 00142 Roma, partita Iva 05073911009, ed acquisito al prot. n. 1077 del 08.03.2018, dal quale si evince un costo pari a Euro 35,00 oltre IVA;
- preventivo richiesto con nota prot. n. 1067 del 07.03.2018 alla ditta Stemon Ascensori Stella, Via M.C. Dentato 5/A, 02100 Rieti, partita Iva 01246720559, ed acquisito al prot. n. 1724 del 20.04.2018, dal quale si evince un costo pari a Euro 39,00 oltre IVA;

Dato atto che il preventivo economicamente più vantaggioso quello della ditta IDL Elever srl, Via Mario Bianchini 47, 00142 Roma, dal quale si evince un costo mensile pari a Euro 35,00 oltre IVA per la manutenzione dell'ascensore posto a servizio dell'edificio comunale;

Dato atto che il costo per il servizio di cui trattasi è stato ritenuto congruo dallo scrivente Ufficio;

Dato atto che la ditta IDL Elever srl è in regola con gli adempimenti contributivi e previdenziali come da certificazione in atti (prot. INPS_9691660 del 21/02/2018);

Dato atto che la spesa necessaria pari ad €. 512,40 IVA compresa è disponibile sul redigendo bilancio di previsione al cap 300/5 cod. int. n. 01.01-1.03.02.09.004;

Visto il Regolamento Comunale per l'affidamento di beni e servizi;

Visto il D.Lgs n. 267/00;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

D E T E R M I N A

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto che qui si intendono integralmente riportate ed approvate;

Di affidare alla ditta IDL Elever srl, Via Mario Bianchini 47, 00142 Roma, partita Iva 05073911009 il servizio per la manutenzione dell'ascensore per l'accessibilità all'edificio comunale, per un costo mensile pari a Euro 35,00 oltre IVA al 22% pari ad €. 7,70 per un importo complessivo mensile di €. 42,70 ed un importo complessivo annuo di €. 512,40 dal 01.03.2018 fino al 01.03.2019;

Di impegnare la somma di € 512,40 sul redigendo bilancio 2018 cap.300/5 cod. int. n. 01.01-1.03.02.09.004;

Di dare atto che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà alla singola liquidazione senza bisogno di ulteriore atto, previa esibizione di fattura da parte della Ditta IDL Elever srl e acquisizione d'ufficio della certificazione DURC e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari che ne derivano.

Codice CIG: Z2A235ADCF

Lì, 02-05-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Arch. Aldo Langone)**

SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA DELL'ENTE

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno del bilancio del corrente esercizio, in conformità all'art. 183 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Li' 02-05-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
F.to (ANNA DE SANTIS)**

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Li' 02-05-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
F.to (ANNA DE SANTIS)**

E' copia conforme all'originale

Li, 02-05-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Arch. Aldo Langone)**

Si attesta che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 02-05-2018 numero di pubblicazione 208

IL MESSO COMUNALE