

COMUNE DI BORGO VELINO

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2020 - 2021 - 2022

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- A. Entrate**
Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- B. Spese**
Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**
- D. Principali obiettivi delle missioni attivate**
- E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**
- F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**
- G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**
- H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. 0

Popolazione residente alla fine del 2018 (penultimo anno precedente) n. 945 di cui:

maschi n. 443

femmine n. 502

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. 41

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. 72

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 143

in età adulta (30/65 anni) n. 520

oltre 65 anni n. 169

Nati nell'anno n. 3

Deceduti nell'anno n. 7

Saldo naturale: +/- -4

Immigrati nell'anno n. 0

Emigrati nell'anno n. 0

Saldo migratorio: +/- 0

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- -4

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 2.039 abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² 173

Risorse idriche:

laghi n. 0

fiumi n. 1

Strade:

autostrade Km 0,00

strade extraurbane Km 3,00

strade urbane Km 52,05

strade locali Km 29,30

itinerari ciclopedonali Km 0,00

Strumenti urbanistici vigenti:

- Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**
- Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**
- Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**
- Piano Insediamenti Produttivi – PIP **Si**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. 1 sottoscritto con l'Amministrazione Provinciale di Rieti il 31.05.2004- area accesso al PIP

Convenzioni:

- Convenzione Segreteria
- Convenzione Polizia Municipale
- Convenzione Catasto
- Convenzione Comunita' Montana per alcuni servizi

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **32**

Scuole primarie con posti n. **57**

Scuole secondarie con posti n. **0**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Rete acquedotto Km **9,50**

Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **310**

Rete gas Km **7,50**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **1**

Veicoli a disposizione n. **2**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Tutti i servizi sono gestiti in forma diretta ad eccezione di quelli sotto elencati

Servizi gestiti in forma associata

- Convenzione Segreteria in corso di realizzazione
- Convenzione Polizia Municipale
- Convenzione Catasto
- Convenzione Comunità Montana per alcuni dei servizi Sociali

Servizi affidati a organismi partecipati

- smaltimento rifiuti,
- acquedotto,

Servizi affidati ad altri soggetti

- Bollettazione tari.
- Bollettazione ruolo luce votiva

Il Comune ha in essere una convenzione per la gestione della Tesoreria con il gruppo Intesa San Paolo, assegnata con bando di gara.

- Il Servizio di manutenzione della pubblica illuminazione, pulizia strade, assistenza scuolabus e la mensa scolastica sono stati affidati ad una società cooperativa.
- Il trasporto scuolabus e affidato ad una società a responsabilità limitata per l'anno scolastico 2018/2019

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza Impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016
S.A.PRO.DIR SRL		0,71000			0,00	0,00	0,00	0,00
SOCIETA' ACQUA PUBBLICA SABINA		0,52000			0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2018 (penultimo anno dell'esercizio precedente)

829.127,47

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017 (anno precedente)

987.189,00

Fondo cassa al 31/12/2016 (anno precedente -1)
Fondo cassa al 31/12/2015 (anno precedente -2)

926.755,96
468.046,90

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2018	0	0,00
2017	0	0,00
2016	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2018	0,00	1.101.121,06	0,00
2017	0,00	1.033.491,42	0,00
2016	0,00	838.609,45	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2018	0,00
2017	20.458,52
2016	5.490,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

4 – Gestione delle risorse umane

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Affari Generali	CHIARETTI FABRIZIO
Responsabile Settore Personale	BERARDI EMANUELE
Responsabile Settore Informatico	
Responsabile Settore Economico Finanziario	DE SANTIS ANNA
Responsabile Settore LL.PP.	ARCH. LANGONE ALDO
Responsabile Settore Urbanistica	ARCH. LANGONE ALDO
Responsabile Settore Edilizia	ARCH. LANGONE ALDO
Responsabile Settore Sociale	CHIARETTI FABRIZIO
Responsabile Settore Cultura	CHIARETTI FABRIZIO
Responsabile Settore Polizia e Attività Produttive	PASQUALI MASSIMILIANO
Responsabile Settore Demografico e Statistico	CHIARETTI FABRIZIO
Responsabile Settore Tributi	DE SANTIS ANNA
Responsabile Museo e Biblioteca	DE SANTIS ANNA
Responsabile Farmacia	

Personale in servizio al 31/12/2018 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	0	0	0
Categoria B1	1	1	0
Categoria B3	1	1	0
Categoria C	0	0	0
Categoria D1	1	1	0
Categoria D3	3	2	1
dipendenti per sisma	3	0	3
TOTALE	9	5	4

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2018:

9

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2018	0	394.589,98	42,03
2017	0	387.381,35	42,49
2016	0	303.457,57	38,98
2015	0	271.020,01	28,40
2014	0	265.593,19	36,42

5 – Vincoli di finanza pubblica

Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A - Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

QUADRO RIASSUNTIVO DI COMPETENZA

ENTRATE	TREND STORICO					PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3		
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)				
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)							
	1	2	3	4	5	6	7						
Tributarie	548.123,14	545.356,76	589.416,00	585.850,00	581.100,00	580.200,00							
Contributi e trasferimenti correnti	377.881,56	464.981,42	476.530,90	343.663,02	193.751,00	95.051,00							
Extratributarie	107.486,72	90.782,88	177.378,00	237.361,51	211.411,64	213.411,64							
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.033.491,42	1.101.121,06	1.243.324,90	1.166.874,53	986.262,64	888.662,64							
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	13.808,99	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00							
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	13.814,75	27.914,69	32.029,80	0,00	0,00	0,00							
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.047.306,17	1.142.844,74	1.295.354,70	1.186.874,53	1.006.262,64	908.662,64							
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	173.880,91	334.372,71	1.906.879,29	2.162.421,08	7.507.881,69	4.823.158,40							
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	5.230,07	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00							
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Avanzo di amministrazione applicato per:													
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- finanziamento investimenti	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	24.156,00	0,00	0,00	0,00							
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	178.880,91	339.372,71	1.931.035,29	2.162.421,08	7.507.881,69	4.823.158,40							
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00							
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00							
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.226.187,08	1.482.217,45	3.326.389,99	3.449.295,61	8.614.144,33	5.831.821,04							

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tariffarie saranno improntate alla conferma dei livelli attuali, pur nell'auspicio che si possa introdurre qualche riduzione in presenza dei necessari presupposti

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, le stesse saranno confermate ai livelli attuali A tal fine si confermano totalmente i criteri introdotti nell'ambito del DUP approvato approvato e relativo al triennio 2018 – 2020 che qui si intendono riproposti e confermati. Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore sul grado di autonomia finanziaria per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Gli investimenti previsti dal comune risentono della scarsità di risorse disponibili. Nel bilancio di previsione si indicano pertanto entrate per oneri di urbanizzazione nell'importo di euro 20.000,00 che vengono destinate ad interventi di realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondari. Pertanto i proventi da oneri di urbanizzazione vengono utilizzati per investimenti

La legge di bilancio 2019 ha previsto per i Comuni contributi straordinari anche per l'anno 2020 per interventi di messa in sicurezza di edifici e del territorio e precisamente al Comune di Borgo Velino € 40.000,00. Per l'anno 2019 e' previsto il CONTRIBUTO MIUR PER VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE E PROGETTAZIONE per € 43.870,10. CONTRIBUTO MINISTERO ECONOMIA E FINANZA PER SISTEMAZIONE PARCO FLUVIALE E CENTRO POLIVALENTE € 400.000,00 per l'anno 2020 e 2021 e € 150.000,00 per l'anno 2022; contributo per demolizione e ricostruzione plesso scolastico scuola primaria "DANTE ALIGHIERI" e adeguamento alle vigenti normative € 260.000,00 per il 2020 ed € 1.000.000,00 per 2021 e 2022;

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ricorrerà alla sottoscrizione di nuovi mutui.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2020

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	545.356,76	559.804,43	559.022,20
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	464.981,42	395.614,17	260.369,40
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	90.782,88	175.837,40	176.079,40
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	1.101.121,06	1.131.256,00	995.471,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, il 18 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del trend storico. La formulazione delle previsioni è stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

ANNO 2020

1 Istruttore Amministrativo- Contabile CTG C1 EC.C1 T.D. 36 h sino al 31-12-2020, salvo proroghe, per le finalità connesse al potenziamento uffici comunali per lo svolgimento delle attività connesse agli eventi sismici ai sensi dell'art. 50 bis della Legge 15 dicembre 2016, n. 229 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 incarico di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa sino al 31-12-2020, salvo proroghe, per le finalità connesse al potenziamento dell'ufficio tecnico comunale per lo svolgimento delle attività connesse agli eventi sismici ai sensi dell'art. 50 bis della Legge 15 dicembre 2016, n. 229 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189

ANNO 2021

MANTENIMENTO DELLE SITUAZIONI PREGRESSE ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE IN CARICO A TEMPO INDETERMINATO ED EVENTUALE ULTERIORE PERSONALE DA ASSUMERE SULLA BASE DEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA;

ANNO 2022

MANTENIMENTO DELLE SITUAZIONI PREGRESSE ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE IN CARICO A TEMPO INDETERMINATO ED EVENTUALE ULTERIORE PERSONALE DA ASSUMERE SULLA BASE DEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA;

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Anno 2019:

Mantenimento delle situazioni pregresse e n.1 incarico di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa- AREA TECNICA - per le finalità connesse al potenziamento dell'ufficio tecnico comunale per lo svolgimento delle attività connesse agli eventi sismici, n. 1 istruttore direttivo tecnico- Cat. D1 Pos. Ec. D1 e n.1 istruttore tecnico cat.C Pos.Ec.C1

entrambi a tempo determinato a 36 h settimanali , e che i costi saranno a totale carico del Fondo speciale emergenza sisma di cui alla L.229/2016 come previsto dalla normativa di riferimento e sarà anticipato dal Comune di Borgo Velino.

Anno 2020:

Mantenimento delle situazioni pregresse relative esclusivamente al personale in carico a tempo indeterminato ed eventuale ulteriore personale da assumere sulla base del rispetto della normativa vigente in materia;

Anno 2021:

Mantenimento delle situazioni pregresse e personale da assumere solo in caso di eventuali turnover e sulla base del rispetto della normativa vigente in materia;

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere contenute entro i limiti di spesa dell' esercizio 2018

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORGO VELINO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.727.648,28	7.419.580,49	4.765.638,40	13.912.867,17
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	230.000,00	50.000,00	0,00	280.000,00
Altra tipologia				
Totale	1.957.648,28	7.469.580,49	4.765.638,40	14.192.867,17

Note

Il referente del programma
(Arch. Aldo Langone)

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO 1 - SCHEDE B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORGO VELINO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																
CUP (*)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	importo complessivo dell'intervento (2)	importo complessivo lavori (2)	Opere necessari per l'ultimazione dei lavori	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è economicamente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex art. 12, DM 4220/13	Posibilità utilizzo riconvertito dell'opera	Destinazione d'uso	Condizione fisica di cantiere per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 137 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
144912020030002	addebi	Recupero e risarcimento dei centri storici del Lazio	Tabella B.1 b)	2012	€ 108.671,68	€ 134.500,00	valore	80%	Tabella B.3 d)	sì/no	Tabella B.4 a)	sì/no	Tabella B.5 a)	sì/no	sì/no	sì/no
					€ 108.671,68	€ 134.500,00	valore									

Nota:
 (*) In caso di CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta finanzia, è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (1) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (2) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (3) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.
 (4) La voce "vendita" indica la destinazione dell'opera una volta completata l'intervento.

- a) A stata dichiarata l'esistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo gli operatori interessati finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta completata l'intervento.
 e) nazionale
 f) regionale
 g) finanziato da fondi
 h) cause tecniche, problemi di circolazione specifici che hanno determinato la incompiuta dell'opera
 i) causa tecnica, problemi di circolazione
 j) causa tecnica, problemi di circolazione
 k) sopravvenute nuove norme tecniche e disposizioni di legge
 l) fallimento, liquidazione cambi e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o cessato di contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 m) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

*) In caso di CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta finanzia, è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (1) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (2) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (3) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.
 (4) La voce "vendita" indica la destinazione dell'opera una volta completata l'intervento.

a) A stata dichiarata l'esistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo gli operatori interessati finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta completata l'intervento.
 e) nazionale
 f) regionale
 g) finanziato da fondi
 h) cause tecniche, problemi di circolazione specifici che hanno determinato la incompiuta dell'opera
 i) causa tecnica, problemi di circolazione
 j) causa tecnica, problemi di circolazione
 k) sopravvenute nuove norme tecniche e disposizioni di legge
 l) fallimento, liquidazione cambi e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o cessato di contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 m) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

*) In caso di CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta finanzia, è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (1) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (2) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (3) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.
 (4) La voce "vendita" indica la destinazione dell'opera una volta completata l'intervento.

a) A stata dichiarata l'esistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo gli operatori interessati finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta completata l'intervento.
 e) nazionale
 f) regionale
 g) finanziato da fondi
 h) cause tecniche, problemi di circolazione specifici che hanno determinato la incompiuta dell'opera
 i) causa tecnica, problemi di circolazione
 j) causa tecnica, problemi di circolazione
 k) sopravvenute nuove norme tecniche e disposizioni di legge
 l) fallimento, liquidazione cambi e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o cessato di contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 m) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

*) In caso di CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta finanzia, è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (1) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (2) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (3) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.
 (4) La voce "vendita" indica la destinazione dell'opera una volta completata l'intervento.

a) A stata dichiarata l'esistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo gli operatori interessati finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta completata l'intervento.
 e) nazionale
 f) regionale
 g) finanziato da fondi
 h) cause tecniche, problemi di circolazione specifici che hanno determinato la incompiuta dell'opera
 i) causa tecnica, problemi di circolazione
 j) causa tecnica, problemi di circolazione
 k) sopravvenute nuove norme tecniche e disposizioni di legge
 l) fallimento, liquidazione cambi e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o cessato di contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 m) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

*) In caso di CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta finanzia, è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (1) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (2) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (3) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.
 (4) La voce "vendita" indica la destinazione dell'opera una volta completata l'intervento.

a) A stata dichiarata l'esistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo gli operatori interessati finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta completata l'intervento.
 e) nazionale
 f) regionale
 g) finanziato da fondi
 h) cause tecniche, problemi di circolazione specifici che hanno determinato la incompiuta dell'opera
 i) causa tecnica, problemi di circolazione
 j) causa tecnica, problemi di circolazione
 k) sopravvenute nuove norme tecniche e disposizioni di legge
 l) fallimento, liquidazione cambi e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o cessato di contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 m) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

*) In caso di CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta finanzia, è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (1) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (2) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (3) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.
 (4) La voce "vendita" indica la destinazione dell'opera una volta completata l'intervento.

a) A stata dichiarata l'esistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo gli operatori interessati finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta completata l'intervento.
 e) nazionale
 f) regionale
 g) finanziato da fondi
 h) cause tecniche, problemi di circolazione specifici che hanno determinato la incompiuta dell'opera
 i) causa tecnica, problemi di circolazione
 j) causa tecnica, problemi di circolazione
 k) sopravvenute nuove norme tecniche e disposizioni di legge
 l) fallimento, liquidazione cambi e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o cessato di contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 m) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

*) In caso di CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta finanzia, è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (1) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (2) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (3) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.
 (4) La voce "vendita" indica la destinazione dell'opera una volta completata l'intervento.

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice IMI			Realizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.101	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	Cui inclusa in programma di dismissione di cui art.27 D.L. 201/2011 convertito dalla L. 21/4/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Operazione di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Piov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
00100165672001000A			testo	012	057	008	IT742	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	valore
00100165672001000B			Veranda o. e. abb. di scuola elementare Colonnello	012	057	008	IT742					€ 1.000.000,00			€ 1.000.000,00
00100165672001000C			Veranda n. 3 ab. di scuola elementare Colonnello	012	057	008	IT742					€ 100.000,00			€ 100.000,00
00100165672001000D			Veranda privata ex strada vicinale di pert. 488 e parcelle 3291 e 3291a s	012	057	008	IT742					€ 50.000,00			€ 50.000,00
			lotto n. 9	012	057	008	IT742					€ 320.000,00			€ 320.000,00

Il referente del programma
(Arch. Aldo Langone)

Note:

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile e di amministrazione e prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguere dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
 (2) Ripartire il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

1. no
 2. parziale
 3. totale

1. no
 2. sì, cessione
 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

1. no
 2. sì, come valorizzazione
 3. sì, come alienazione

1. cessione della proprietà sull'opera ad altro ente pubblico

2. cessione della proprietà dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 3. vendita al mercato privato

ALLEGATO 1 - SCHEDE DI PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE CONGREGALE DI BORGO VELLINO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Anno di avvio del programma (4)	Responsabile del programma (5)	Sito (6)	Lavoro (7)	Codice ISAT				Tipologia (8)	Livello di priorità (9)	Primo anno (10)	Secondo anno (11)	Terzo anno (12)	Costi in ammontare complessivo (13)	Importo complessivo (14)	Valore complessivo (15)	Somma temporale ultima per l'ultima annualità (16)	Appalto di pubblica opera (17)	Tipologia (18)	Intervento aggiuntivo o modificato (19)	
							Reg	Prov	Com	Dist													
00109100279 2020 0000	1		2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 260.000,00	€ 1.100.000,00	€ 0,00	€ 2.250.000,00	€ 0,00	€ 0,00		Tabella D.4	Tabella D.5		
00109100279 2021 0002	2		2021	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	01	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0003	3		2021	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0004	4		2021	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0005	5		2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	07	€ 0,00	€ 150.000,00	€ 50.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00			
00109100279 2019 0006	6		2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 348.444,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 348.444,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0007	7		2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0008	8		2021	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 0,00	€ 385.152,00	€ 0,00	€ 385.152,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0009	9		2021	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 0,00	€ 108.273,00	€ 0,00	€ 108.273,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0010	10		2021	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 0,00	€ 386.725,00	€ 0,00	€ 386.725,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0011	11		2021	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 0,00	€ 985.026,76	€ 0,00	€ 985.026,76	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0012	12		2021	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0013	13		2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	07	€ 600.000,00	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 950.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0014	14		2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	01	€ 200.000,00	€ 140.000,00	€ 0,00	€ 340.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0015	15		2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	01	€ 165.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 365.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0017	17	M9119000070002	2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	06	€ 50.000,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0018	18	M3119000500002	2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	05	€ 50.000,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0019	19	M3119000010002	2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	01	€ 50.000,00	€ 239.480,49	€ 0,00	€ 289.480,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2019 0020	20		2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	99	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 20.000,00	€ 80.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2020 0021	21		2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	99	€ 122.168,74	€ 800.000,00	€ 0,00	€ 922.168,74	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
00109100279 2020 0022	22	M3119000100001	2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	04	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 971.516,57	€ 28.483,43	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00			
00109100279 2020 0023	23	M3119000100001	2020	A. Longone	si	no	012	057	008	008	ITF42	04	€ 0,00	€ 800.000,00	€ 605.981,88	€ 194.018,12	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00			

Nota
(1) Numero intervento di attribuzione - prima annualità del primo programma, nel quale l'intervento è stato creato - programma di 5 anni con il primo anno di avvio del programma.
(2) Numero intervento di attribuzione - prima annualità del primo programma, nel quale l'intervento è stato creato - programma di 5 anni con il primo anno di avvio del programma.
(3) Numero intervento di attribuzione - prima annualità del primo programma, nel quale l'intervento è stato creato - programma di 5 anni con il primo anno di avvio del programma.

- [2] Indica il CPT per attività 2, punto 6)
- [3] Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento
- [4] Indicare il numero di protocollo di cui è stato autorizzato il rilascio, il numero di protocollo di cui è stato autorizzato il rinnovo, il numero di protocollo di cui è stato autorizzato il rinnovo e il numero di protocollo di cui è stato autorizzato il rinnovo
- [5] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [6] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [7] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [8] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [9] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [10] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [11] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [12] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [13] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [14] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011
- [15] Indicare il tipo di pratica di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 28/2011

Ch. Cognome e Nome, C.F.P. codice fiscale per natura riservata (D.L. realizzazione di nuovi pubblici) (nome e cognome)

Ch. Cognome e Nome, C.F.P. codice fiscale e indicazione riferimento

- 1. pratica in corso
- 2. pratica in corso
- 3. pratica in corso
- 4. pratica in corso
- 5. pratica in corso
- 6. pratica in corso
- 7. pratica in corso
- 8. pratica in corso
- 9. pratica in corso
- 10. pratica in corso
- 11. pratica in corso
- 12. pratica in corso
- 13. pratica in corso
- 14. pratica in corso
- 15. pratica in corso
- 16. pratica in corso
- 17. pratica in corso
- 18. pratica in corso
- 19. pratica in corso
- 20. pratica in corso
- 21. pratica in corso
- 22. pratica in corso
- 23. pratica in corso
- 24. pratica in corso
- 25. pratica in corso
- 26. pratica in corso
- 27. pratica in corso
- 28. pratica in corso
- 29. pratica in corso
- 30. pratica in corso
- 31. pratica in corso
- 32. pratica in corso
- 33. pratica in corso
- 34. pratica in corso
- 35. pratica in corso
- 36. pratica in corso
- 37. pratica in corso
- 38. pratica in corso
- 39. pratica in corso
- 40. pratica in corso
- 41. pratica in corso
- 42. pratica in corso
- 43. pratica in corso
- 44. pratica in corso
- 45. pratica in corso
- 46. pratica in corso
- 47. pratica in corso
- 48. pratica in corso
- 49. pratica in corso
- 50. pratica in corso
- 51. pratica in corso
- 52. pratica in corso
- 53. pratica in corso
- 54. pratica in corso
- 55. pratica in corso
- 56. pratica in corso
- 57. pratica in corso
- 58. pratica in corso
- 59. pratica in corso
- 60. pratica in corso
- 61. pratica in corso
- 62. pratica in corso
- 63. pratica in corso
- 64. pratica in corso
- 65. pratica in corso
- 66. pratica in corso
- 67. pratica in corso
- 68. pratica in corso
- 69. pratica in corso
- 70. pratica in corso
- 71. pratica in corso
- 72. pratica in corso
- 73. pratica in corso
- 74. pratica in corso
- 75. pratica in corso
- 76. pratica in corso
- 77. pratica in corso
- 78. pratica in corso
- 79. pratica in corso
- 80. pratica in corso
- 81. pratica in corso
- 82. pratica in corso
- 83. pratica in corso
- 84. pratica in corso
- 85. pratica in corso
- 86. pratica in corso
- 87. pratica in corso
- 88. pratica in corso
- 89. pratica in corso
- 90. pratica in corso
- 91. pratica in corso
- 92. pratica in corso
- 93. pratica in corso
- 94. pratica in corso
- 95. pratica in corso
- 96. pratica in corso
- 97. pratica in corso
- 98. pratica in corso
- 99. pratica in corso
- 100. pratica in corso

- 1. pratica in corso
- 2. pratica in corso
- 3. pratica in corso
- 4. pratica in corso
- 5. pratica in corso
- 6. pratica in corso
- 7. pratica in corso
- 8. pratica in corso
- 9. pratica in corso
- 10. pratica in corso
- 11. pratica in corso
- 12. pratica in corso
- 13. pratica in corso
- 14. pratica in corso
- 15. pratica in corso
- 16. pratica in corso
- 17. pratica in corso
- 18. pratica in corso
- 19. pratica in corso
- 20. pratica in corso
- 21. pratica in corso
- 22. pratica in corso
- 23. pratica in corso
- 24. pratica in corso
- 25. pratica in corso
- 26. pratica in corso
- 27. pratica in corso
- 28. pratica in corso
- 29. pratica in corso
- 30. pratica in corso
- 31. pratica in corso
- 32. pratica in corso
- 33. pratica in corso
- 34. pratica in corso
- 35. pratica in corso
- 36. pratica in corso
- 37. pratica in corso
- 38. pratica in corso
- 39. pratica in corso
- 40. pratica in corso
- 41. pratica in corso
- 42. pratica in corso
- 43. pratica in corso
- 44. pratica in corso
- 45. pratica in corso
- 46. pratica in corso
- 47. pratica in corso
- 48. pratica in corso
- 49. pratica in corso
- 50. pratica in corso
- 51. pratica in corso
- 52. pratica in corso
- 53. pratica in corso
- 54. pratica in corso
- 55. pratica in corso
- 56. pratica in corso
- 57. pratica in corso
- 58. pratica in corso
- 59. pratica in corso
- 60. pratica in corso
- 61. pratica in corso
- 62. pratica in corso
- 63. pratica in corso
- 64. pratica in corso
- 65. pratica in corso
- 66. pratica in corso
- 67. pratica in corso
- 68. pratica in corso
- 69. pratica in corso
- 70. pratica in corso
- 71. pratica in corso
- 72. pratica in corso
- 73. pratica in corso
- 74. pratica in corso
- 75. pratica in corso
- 76. pratica in corso
- 77. pratica in corso
- 78. pratica in corso
- 79. pratica in corso
- 80. pratica in corso
- 81. pratica in corso
- 82. pratica in corso
- 83. pratica in corso
- 84. pratica in corso
- 85. pratica in corso
- 86. pratica in corso
- 87. pratica in corso
- 88. pratica in corso
- 89. pratica in corso
- 90. pratica in corso
- 91. pratica in corso
- 92. pratica in corso
- 93. pratica in corso
- 94. pratica in corso
- 95. pratica in corso
- 96. pratica in corso
- 97. pratica in corso
- 98. pratica in corso
- 99. pratica in corso
- 100. pratica in corso

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORGO VELINO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo
00109190579 2018 00001		Lavori di messa in sicurezza scuola primaria	€ 200.000,00	1	Ricompreso nella linea di richiesta di finanziamento MTUR-Progetto di demolizione e ricostruzione del plesso scolastico scuola primaria "Dante Alighieri" e adeguamento alle vigenti
00109190579 2018 00014		Lavori di sistemazione strade montane	€ 159.085,50	1	Lavoro effettuato utilizzando parte di avanzo di amministrazione
00109190579 2018 00019		PSR Lazio Misura 7.4 - Riquilibratura di immobili frazione di Collierinaldo per la realizzazione di un centro anziani e area attività ludico sportiva	€ 190.000,00	2	Non Finanziato
00109190579 2018 00021		PSR Lazio Misura 7.6 - Percorsi tematici parco fluviale e riqualificazione sponde via velino	€ 110.000,00	2	Ricompreso nella linea di richiesta di finanziamento PSR Lazio misura 7.2
00109190579 2018 00022		PSR Lazio Misura 7.6 - realizzazione di area verde attrezzato e arredo urbano parco fluviale	€ 140.000,00	2	Ricompreso nella linea di richiesta di finanziamento PSR Lazio misura 7.2

Il referente del programma
(Arch. Aldo Langone)

(1) breve descrizione dei motivi





Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento

in relazione ai quali l'Amministrazione intende procedere alla chiusura entro il 2019

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	AMPLIAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE - Fun/Ser=05.01 - Fun/Ser=05.01 - minore spesa di 26.322,87	2008	153.677,13	153.677,13	0,00	REGIONE LAZIO
2	COMPLETAMENTO SEDE COMUNALE -CONTRIBUTO R.L. 9/2005 - Fun/Ser=01.01 -	2009	177.543,39	175.961,84	1.581,55	REGIONE LAZIO
3	RECUPERO CENTRO STORICO CAPOLUOGO - Fun/Ser=08.01 - Fun/Ser=08.01 - Fun/Ser=08.01	2009	290.000,00	288.406,00	1.594,00	REGIONE LAZIO
4	BANDO DI CONCORSO X FINANZIAMENTI CENTRI STORICI VIA ROMANA - Fun/Ser=09.01 - Fun/Ser=09.01 - Fun/Ser=09.01	2008	208.653,68	76.050,00	132.603,68	REGIONE LAZIO
5	MIGLIORAMENTO INFRASTRUTTURE CONNESSE ALLO SVILUPPO ED ADEGUAMENTO AGRICOLTURA E SILVICOLTURA LAZIO PSR	2014	46.027,07	40.268,07	5.759,00	REGIONE LAZIO
6	contributo ministero interno per pavimentazione strade interne e centro storico ColleRinaldo l'intera opera sarà realizzata in 3 anni 2015-2017	2015	460.050,30	453.549,78	6.500,52	ministero infrastrutture 2.08.01.01 cap.7330
7	RECUPERO E MESSA IN SICUREZZA EDILIZIA SCOLASTICA COD. BILANCIO 04.02-2.02.01.09.003	2016	50.665,00	0,00	50.665,00	REGIONE LAZIO
8	REALIZZAZIONE DI UNO SCARICATORE DI PIENA	2018	71.950,54	0,00	71.950,54	REGIONE LAZIO
9	LAVORIMESSA IN SICUREZZA ANELLO VIARIO	2018	127.422,00	0,00	127.422,00	REGIONE LAZIO

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare le previsioni di bilancio.