

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la sottoindicata proposta di deliberazione ad iniziativa del Sindaco;

Dato atto che è stata richiesta dall'Avv. Matteo Di Vittorio, con nota assunta al protocollo comunale in data 18.11.2019 con il n°4342 la disponibilità allo svolgimento di lavoro di pubblica utilità;

Preso atto che, è stata notificata dall'Avv. Matteo Di Vittorio, con nota protocollo comunale in data 18.11.2019 n°4342, copia della sentenza n°04/2019 del 14.01.2019, in esecuzione alla quale occorre attivare per un soggetto un percorso lavorativo socialmente utile non retribuito, come sopra richiesto e concesso;

Dato atto che con la stessa nota n. 04/2019 assunta al protocollo comunale, l'Avv. Matteo Di Vittorio, invitava all'Ente la disponibilità dell'assistito ad iniziare l'attività per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità;

Considerato che si rende necessario far iniziare quanto disciplinato nel dispositivo della sentenza sopracitata, ovvero per un totale di ore 176 anche per otto ore giornaliere come previsto dalla sentenza, secondo le direttive che saranno emanate dal Responsabile designato dell'Ente e con gli orari da concordarsi tra l'ente stesso e il lavoratore socialmente utile;

Valutato, di inserire il soggetto in attività di: pulizia, cura e manutenzione del verde pubblico; pulizia, cura e manutenzione degli uffici e strutture pubbliche; pulizia automezzi comunali e di assegnare il soggetto stesso al Responsabile dell'Area Tecnica il quale dovrà emanare le direttive operative sino al completamento di quanto sopra meglio specificato e di redigere una apposita relazione che documenti le modalità di svolgimento del lavoro e l'assolvimento o la violazione degli obblighi imposti;

Valutato di provvedere agli adempimenti legati al D.Lgs.n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni sottoponendo a visita medica competente il soggetto;

Dato atto che il soggetto che effettuerà il lavoro socialmente utile dovrà dotarsi degli indumenti antinfortunistici a sua cura e spese, dei quali dovrà essere verificata l'idoneità dal Responsabile designato dell'Ente prima dell'inizio del lavoro e che in assenza e/o inidoneità di tali d.p.i. non verrà attivato il servizio;

Dato atto altresì che tutti gli oneri diretti e indiretti che saranno necessari per il percorso lavorativo (visita medica, esami, oneri previdenziali, assicurativi, ecc.) dovranno essere a carico del soggetto indicato nella nota dell'Avvocato Di Vittorio prot.4342/2019 e che in mancanza di tali pagamenti non verrà attivato il servizio;

Considerato che il Sindaco del Comune di Borgo Velino si onera di comunicare lo svolgimento positivo o negativo del lavoro svolto ex art.186 comma 9 bis del Cds al Tribunale di Rieti;

D E L I B E R A

Di recepire, per le causali in narrativa che qui si intendono integralmente riportate quanto contenuto nella sentenza n°04/19 del 14.01.2019 del Tribunale di Rieti.

Di autorizzare il responsabile assegnatario del servizio Area Tecnica a predisporre i successivi e consequenziali atti necessari.

Di dare atto che il soggetto che effettuerà il lavoro socialmente utile dovrà dotarsi degli indumenti antinfortunistici a sua cura e spese, dei quali dovrà essere verificata l'idoneità dal Responsabile designato dell'Ente prima dell'inizio del lavoro e che in assenza e/o inidoneità di tali d.p.i. non verrà attivato il servizio.

Di dare atto che le spese necessarie, dirette ed indirette, per il percorso lavorativo (visita medica, esami, oneri previdenziali, assicurativi, ecc.) saranno a carico del soggetto indicato nella nota dell'Avvocato Di Vittorio prot.4342/2019 e che in mancanza di tali pagamenti non verrà attivato il servizio.

Di dare atto che il Sindaco del Comune di Borgo Velino si onererà di comunicare lo svolgimento positivo o negativo del lavoro svolto ex art.186 comma 9 bis del Cds al Tribunale di Rieti.

Di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, 4 comma , del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000 stante l'urgenza di provvedere in merito.

Nulla avendo da eccepire in merito;

Visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica della suindicata proposta espresso dal Responsabile del servizio Area Tecnica Arch. Aldo Langone;

Visto il parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta e l'attestazione sulla copertura finanziaria della spesa resi dall'istruttore Direttivo Rag. De Santis Anna Responsabile del Servizio di Ragioneria;

Con voti favorevoli, legalmente resi, accertati e proclamati;

D E L I B E R A

Di approvare in ogni suo punto e contenuto la suindicata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Di dichiarare, altresì , con separata votazione palese ed unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000.

PARERI AI SENSI DELL'ARTICOLO 49, COMMA 2, DEL TESTO UNICO N. 267/2000
IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE FORMULATA DALL'UFFICIO
UFFICIO TECNICO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere Favorevole

Li, 20-05-20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to LANGONE ALDO

=====

Si attesta la regolare copertura finanziaria.

Li, 20-05-20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DE SANTIS ANNA

=====

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to BERARDI EMANUELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LORENZINI DOTT. LUIGINO

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30-05-20

[] E' stata comunicata, con lettera n. in data
 ai signori capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 18.08.2000 N.
267)

Li, 30-05-20

IL MESSO COMUNALE
F.to Di Giangiacomo Katia

=====

Per copia conforme all'originale.

Dalla residenza comunale, li 30-05-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
LORENZINI DOTT. LUIGINO

=====

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva il
ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LORENZINI DOTT. LUIGINO