



## LA GIUNTA MUNICIPALE

**PREMESSO** che:

- il D.L. 78/2015 recante "Disposizioni urgenti in materia di Enti territoriali" convertito in L. 125/2015, ha introdotto la nuova carta di identità elettronica (CIE) con funzioni di identificazione del cittadino ed anche di documento di viaggio in tutti i paesi appartenenti all'Unione Europea se valido per l'espatrio;
- il nuovo documento ha la forma e le dimensioni di una carta di credito dotata di particolari sistemi di sicurezza, di un microchip a radiofrequenza che memorizza i dati del titolare comprese le impronte digitali;
- il nuovo documento non sarà più stampato e consegnato direttamente allo sportello al momento della richiesta ma verrà richiesto in Comune e successivamente stampato dall'Istituto Poligrafico della Zecca dello Stato che provvederà direttamente alla spedizione del documento;
- il Comune di Borgo Velino con decorrenza dal 22 maggio u.s. è dotato della postazione idonea all'emissione della nuova carta di identità elettronica ed abilitato all'emissione del documento;
- così come previsto dalla Circolare del Ministero dell'Interno n. 5/2017 dal momento in cui le postazioni saranno operative il Comune provvederà alla richiesta di rilascio della nuova CIE abbandonando la modalità di emissione in formato cartaceo salvo i casi di reale e documentata urgenza segnalati dal richiedente come per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche oltre ai casi in cui il cittadino sia iscritto nell'Anagrafe degli Italiani residenti all'estero (AIRE);
- il Comune tramite le apposite postazioni di lavoro informatiche invierà tutti i dati del cittadino al Ministero dell'Interno che, a sua volta, li trasmetterà all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per la produzione, la stampa e la consegna della nuova CIE come sopra riportato;

**VISTO** l'art. 291, comma 3, del Regolamento di esecuzione del T.U.L.P.S. (R.D. 6 maggio 1940 n. 635) il quale prevede che all'atto del rilascio o del rinnovo della carta d'identità i Comuni sono autorizzati ad esigere, oltre ai diritti di segreteria di € 0,26, un diritto fisso di € 5,16, raddoppiato ad € 10,32 in caso di rilascio di duplicato a seguito di smarrimento e/o furto;

**ATTESO** che l'art. 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25/05/2016 ha fissato in € 13,76 + IVA (€ 16,79) l'importo del corrispettivo da porre a carico dei richiedenti a titolo di rimborso per le spese di produzione e spedizione della CIE;

**VERIFICATO** che, all'importo di € 16,79 da versare allo Stato, andranno sommati il diritto fisso di € 5,16 ed il diritto di segreteria di € 0,26 ex Legge 08/06/1942 n. 604 - tabella D, ottenendo per il rilascio della CIE un importo complessivo di € 22,21 e che per il rilascio del duplicato in caso di smarrimento, deterioramento o furto della CIE andranno invece sommati all'importo di € 16,79 il diritto fisso dovuto per il duplicato di € 10,32 oltre al diritto di segreteria di € 0,26 per un totale di € 27,37;

**CONSIDERATO** inoltre che con Circolare del Ministero dell'Interno n. 11/2016 è prevista la riassegnazione di una parte delle somme incassate ai Comuni pari ad € 0,70 a carta;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 22/10/1999, n. 437 "Regolamento recante caratteristiche e modalità per il rilascio della Carta di identità elettronica e del documento di identità elettronico, a norma dell'art. 2, comma 10, della Legge 15/05/1997, n. 127 come modificato dall'art. 2, comma 4, della Legge 16 giugno 1998, n. 191, art. 1;

**VISTO** il Decreto Legislativo 7/03/2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" art. 64 e art. 65;

**VISTO** il D.L. n. 7 del 31/01/2005 convertito in L. 31/03/2005 n. 43 che ha istituito la Carta di Identità Elettronica (CIE);

**VISTI:**

- il D.L. 78/2015 convertito in L. 6 agosto 2015, n125;
- il Decreto del Ministero dell' Economia e delle Finanze del 25/05/2016;
- la Circolare n. 11/2016 del Ministero dell'Interno;
- la Circolare n. 4/2017 del Ministero dell' Interno,
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge

**REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell' azione amministrativa, ai sensi dell' art. 49 - comma 1 e art.147 bis comma 1 del D Lgs 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Fabrizio Chiaretti

**REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere di regolarità contabile , ai sensi degli artt. 49 - comma 1 e art. 147 bis comma 1 del D Lgs 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Anna De Santis

**DELIBERA**

- 1) Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la procedura per il rilascio della Carta di identità elettronica (CIE) applicata regolarmente a partire dal 21.6.2018.
- 2) Di dare atto che i corrispettivi da versare da parte del cittadino sono i seguenti:
  - per il rilascio della nuova Carta di identità elettronica (CIE) € 22,21;
  - per il rilascio di nuova CIE in caso di smarrimento e/o furto € 27,37;
  - per il rilascio, residuale, di Carta di identità cartacea € 5,42 nei casi previsti dalla Circolare n. 4/2017 del Ministero dell'Interno.
- 3) Per il rilascio di duplicato di Carta di identità cartacea in caso di furto, smarrimento o deterioramento € 10,58.

Di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari.

Con successiva e separata votazione, con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

PARERI AI SENSI DELL'ARTICOLO 49, COMMA 2, DEL TESTO UNICO N. 267/2000  
IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE FORMULATA DALL'UFFICIO UFF.  
AMMINISTRATIVO

**PARERE DI REGOLARITA` TECNICA**

Visto con parere Favorevole

Li, 26-06-18

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Chiaretti Fabrizio

=====

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto con parere Favorevole

Li, 26-06-18

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to DE SANTIS ANNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to BERARDI EMANUELE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to D.SSA MICHELA MELILLO

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 09-07-18

[ ] E' stata comunicata, con lettera n. 2802 in data 09-07-18 ai signori capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 18.08.2000 N. 267)

Li, 09-07-18

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Antonelli Antonella

---

---

Per copia conforme all'originale.

Dalla residenza comunale, li 09-07-2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D.SSA MICHELA MELILLO

---

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva il ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to D.SSA MICHELA MELILLO