

COMUNE DI BORGO VELINO

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2021 - 2022 - 2023

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti
 - Altre modalità di gestione di servizi pubblici
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
 - Ripiano ulteriori disavanzi
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Digs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. 0

Popolazione residente alla fine del 2019 (*per ultimo anno precedente*) n. 950 di cui:

maschi n. 442

femmine n. 508

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. 42

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. 74

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 143

in età adulta (30/65 anni) n. 520

oltre 65 anni n. 171

Nati nell'anno n. 4

Deceduti nell'anno n. 8

Saldo naturale: +/- -4

Immigrati nell'anno n. 40

Emigrati nell'anno n. 31

Saldo migratorio: +/- 9

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- 5

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 2.039 abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² 173

Risorse idriche:

laghi n. 0

fiumi n. 1

Strade:

autostrade Km 0,00

strade extraurbane Km 3,00

strade urbane Km 52,05

strade locali Km 29,30

itinerari ciclopedonali Km 0,00

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**
Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**
Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**
Piano Insediamenti Produttivi – PIP **Si**

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Tutti i servizi sono gestiti in forma diretta ad eccezione di quelli sotto elencati

Servizi gestiti in forma associata

- Convenzione Segreteria
- Convenzione Polizia Municipale
- Convenzione Catasto
- Convenzione Comunità Montana per alcuni dei servizi Sociali

Servizi affidati a organismi partecipati

- smaltimento rifiuti,
- acquedotto,

Servizi affidati ad altri soggetti

- Bollettazione tari.
- Bollettazione ruolo Luce votiva
- Il Comune ha in essere una convenzione per la gestione della Tesoreria con il gruppo Intesa San Paolo, assegnata con bando di gara.
- Il Servizio di manutenzione della pubblica illuminazione, pulizia strade , assistenza scuolabus e la mensa scolastica sono stati affidati ad una società cooperativa.

Il trasporto scuolabus è affidato ad una società a responsabilità limitata per l'anno scolastico 2020/2021

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecipazione	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017
SOCIETA' ACQUA PUBBLICA SABINA		0,52000			0,00	0,00	0,00	0,00
S.A.PRO.DIR SRL		0,71000			0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2019 (penultimo anno dell'esercizio precedente)

1.435.478,10

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 (anno precedente)

829.127,47

Fondo cassa al 31/12/2017 (anno precedente -1)

987.189,00

Fondo cassa al 31/12/2016 (anno precedente -2)

926.755,96

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2019	0	0,00
2018	0	0,00
2017	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2019	0,00	960.337,52	0,00
2018	0,00	1.101.121,06	0,00
2017	0,00	1.033.491,42	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2019	0,00
2018	0,00
2017	20.458,52

4 – Gestione delle risorse umane

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Affari Generali	CHIARETTI FABRIZIO
Responsabile Settore Personale	BERARDI EMANUELE
Responsabile Settore Informatico	
Responsabile Settore Economico Finanziario	DE SANTIS ANNA
Responsabile Settore LL.PP.	ARCH. LANGONE ALDO
Responsabile Settore Urbanistica	ARCH. LANGONE ALDO
Responsabile Settore Edilizia	ARCH. LANGONE ALDO
Responsabile Settore Sociale	CHIARETTI FABRIZIO
Responsabile Settore Cultura	CHIARETTI FABRIZIO
Responsabile Settore Polizia e Attività Produttive	PASQUALI MASSIMILIANO
Responsabile Settore Demografico e Statistico	CHIARETTI FABRIZIO
Responsabile Settore Tributi	DE SANTIS ANNA
Responsabile Museo e Biblioteca	DE SANTIS ANNA
Responsabile Farmacia	

Personale in servizio al 31/12/2019 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	0	0	0
Categoria B1	1	1	0
Categoria B3	1	1	0
Categoria C	0	0	0
Categoria D1	1	1	0
Categoria D3	3	2	1
dipendenti per sisma	3	0	3
TOTALE	9	5	4

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2019:

0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2019	0	373.708,87	40,79
2018	0	394.589,98	42,03
2017	0	387.381,35	42,49
2016	0	303.457,57	38,98
2015	0	271.020,01	28,40

5 – Vincoli di finanza pubblica

Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

:

A – Entrate

TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Tutti i tributi hanno dato luogo e daranno luogo ad un accertamento pressoché costante nel triennio in quanto connessi a cespiti imponibile costante. IMU- TASI: L'IMU è stata introdotta in via sperimentale, a decorrere dal 1° gennaio 2012, dall'art. 13 del DL 6.12.2011 n. 201 convertito nella Legge 22/12/2011 n. 214, ed ha sostituito l'imposta Comunale sugli Immobili (ICI). L'art. 1 comma 639 della Legge n. 127 del 27/12/2013 (Legge di stabilità 2014) ha introdotto la IUC - Imposta Unica Comunale – ed ha trasformato l'IMU dal 2014 a regime e non più in via sperimentale.

ADDITIONALE COMUNALE IRPEF: La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel comune. Tali redditi possono essere alienanti, poiché influenzati dall'andamento dell'economia del paese. La previsione, che resta di difficile determinazione in quanto legata ai redditi effettivi dei contribuenti, è stata effettuata sulla base dei dati forniti dal Ministero delle Finanze, come previsione del portale del federalismo fiscale.

TASSA RIFIUTI –TARI: La determinazione delle tariffe TARI (Tributo sui rifiuti) è tale da garantire la copertura integrale dei costi così come previsti nel Piano Finanziario 2019. Dopo l'approvazione delle tariffe, che come stabilito dal D.L. n. 41/2021 "Sostegni" potrà avvenire entro il 30/06/2021, saranno aggiornate le previsioni di entrata e di spesa.

CANONE UNICO PATRIMONIALE: il Canone Unico ha sostituito la Tassa per l'occupazione del suolo pubblico, l'imposta sulla PUBBLICITA' e il DIRITTO PUBBLICHE AFFISSIONI:La gestione viene effettuata direttamente dal Comune; l'entrata prevista è pari alla sommatoria delle tariffe confermate per le singole imposte.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale. Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà procedere all'adesione a bandi regionali, ministeriali o di altra natura (Comunità Montana, Consorzio BIM ecc.) qualora si verificassero condizioni vantaggiose per l'Ente relativamente ad investimenti necessari sul territorio comunale. Le entrate derivanti dalla disciplina urbanistica si prevedono costanti in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti. Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme, anc

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	545.356,76	525.369,67	551.725,01	582.049,59	578.000,00	576.000,00	5,496
Contributi e trasferimenti correnti	464.981,42	352.699,33	512.604,64	313.422,82	250.141,00	95.051,00	- 38,856
Extracontributarie	90.782,88	82.268,52	237.361,51	201.246,64	216.746,64	217.201,64	- 15,215
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.101.121,06	960.337,52	1.301.691,16	1.096.719,05	1.044.887,64	888.252,64	- 15,746
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	27.914,69	32.029,80	12.310,44	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI	1.129.035,75	992.367,32	1.314.001,60	1.096.719,05	1.044.887,64	888.252,64	- 16,535

(A)									
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	348.181,70	637.930,36	2.727.407,45	2.326.409,05	7.171.392,19	2.395.520,72	-14,702		
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	24.156,00	13.524,33	0,00	0,00	0,00	-100,000		
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	348.181,70	662.086,36	2.740.931,78	2.326.409,05	7.171.392,19	2.395.520,72	-15,123		
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000		
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000		
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.477.217,45	1.654.453,68	4.154.933,38	3.523.128,10	8.316.279,83	3.383.773,36	-15,206		

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2018	2019	2020	2021	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni casse)	
1	2	3	4	5	
Tributane	447.838,63	657.580,23	883.331,22	922.537,19	4,438
Contributi e trasferimenti correnti	235.542,38	444.939,22	820.743,74	631.004,05	-23,118
Extratributarie	112.877,14	69.832,08	405.089,56	415.976,01	2,692
TOTALE ENTRATE CORRENTI	796.258,15	1.172.351,53	2.109.144,52	1.969.517,25	- 6,620
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	796.258,15	1.172.351,53	2.109.144,52	1.969.517,25	- 6,620
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	246.574,61	497.421,58	3.255.897,14	2.985.675,84	- 8,299
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	246.574,61	497.421,58	3.255.897,14	2.985.675,84	- 8,299

Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	100.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.042.832,76	1.669.773,11	5.465.041,66	5.055.193,09 - 7.499

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2020	2021	2020	2021
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Arete fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Gli investimenti previsti dal comune risentono della scarsità di risorse disponibili. Nel bilancio di previsione si indicano pertanto entrate per oneri di urbanizzazione nell'importo di euro 20.000,00 che vengono destinate ad interventi di realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondari. Pertanto i proventi da oneri di urbanizzazione vengono utilizzati per investimenti

La legge di bilancio 2020 ha previsto per i Comuni contributi straordinari anche per l'anno 2021 per interventi di messa in sicurezza di edifici e del territorio e precisamente al Comune di Borgo Velino € 81.300,81. Sempre per l'anno 2021 un contributo di € 100.000,00 per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale disponibile ai sensi del comma 29 art.1 L. 160/2019. CONTRIBUTO MINISTERO ECONOMIA E FINANZA PER SISTEMAZIONE PARCO FLUVIALE E CENTRO POLIVALENTE € 98.526,55 anno 2020 € 301.473,45 per l'anno 2021 e € 400.000,00 anno 2022, e € 150.000,00 per l'anno 2023; Lavori di messa in sicurezza di dissesto idrogeologico ed inondazioni/calamità naturali frazione Collierinaldo € 500.000,00 anno 2021 ed € 350.000,00 anno 2022 - FINANZIAMENTO MINISTERO DELL'INTERNO

Lavori di ripristino dei danni da dissesto idrogeologico del cimitero comunale € 120.000,00 anno 2021 - FINANZIAMENTO MINISTERO DELL'INTERNO

B – Spese

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Il fabbisogno del personale è stato programmato con Delibera di Giunta Municipale n. 18 del 01/04/2021 con la quale, rispetto alla precedente deliberazione, è stato deliberato: Di approvare alla luce del nuovo quadro normativo determinatosi con l'approvazione della legge n. 126/2020, di conversione del DL n. 104 del 14 agosto 2020, il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2022-2023, prevedendo per gli anni 2021-2023 la stabilizzazione, prevista dall'art. 57, comma 3, del D.L. 104/2020, convertito in legge 126 del 13.10.2020, come modificata dai commi 951 e 952 della L. 178 del 2020, del personale che maturerà i requisiti di cui all'art. 20, comma 1, lettera c) del decreto legislativo 75/2017 e ss.mm.ii, nel 2021-2022, come di

seguito indicato:

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ASSUNTO PER IL SISMA:

PROFILO	CAT. GIURIDICA	POSTI COPERTI FULL/TIME PART/TIME	DATA ASSUNZIONE
Istruttore tecnico	D1	n. 1 full/time	01/02/2020
Istruttore amministrativo- contabile	C1	n. 1 full/time	10/02/2020
Istruttore tecnico	D1	n. 1 full/time	01/02/2021
TOTALE		n. 03 unità full/time	

Di stabilire che l'assunzione del suddetto personale sarà effettuata nei limiti del finanziamento che sarà effettivamente assegnato all'Ente, a carico del Fondo di cui al comma 3 bis dell'articolo 57 della succitata legge a copertura dell'intera durata del rapporto di lavoro;

Di precisare che qualora il finanziamento sia inferiore rispetto al fabbisogno di personale previsto nel presente piano sarà presentato un nuovo piano dei fabbisogni di personale che ridefinirà il nuovo quadro esigenziale in base alle effettive disponibilità finanziarie e assunzionali dell'Ente;

ANNO 2021

Mantenimento delle situazioni pregresse, n. 2 istruttore direttivo tecnico- Cat. D1 Pos. Ec. D1 e n.1 istruttore tecnico cat.C Pos.Ec.C1 entrambi a tempo determinato a 36 h settimanali , e che i costi saranno a totale carico del Fondo speciale emergenza sisma di cui alla L.229/2016 come previsto dalla normativa di riferimento e sarà anticipato dal Comune di Borgo Velino.

Anno 2022:

Mantenimento delle situazioni pregresse relative esclusivamente al personale in carico a tempo indeterminato ed eventuale ulteriore personale da assumere sulla base del rispetto della normativa vigente in materia;

Anno 2023:

Mantenimento delle situazioni pregresse e personale da assumere solo in caso di eventuali turnover e sulla base del rispetto della normativa vigente in materia;

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021+1
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BORGO VELINO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	174.693,68	174.693,68	349.387,36
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
altro	340.000,00	0,00	0,00
totale	514.693,68	174.693,68	689.387,36

I referenti del programma
Arch. Aldo Langone
Rag. Anna De
Santis

Note
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ELEKCO DIGITAL ASSISTIT DEL PROGRAMME

2000年11月11日

© 2006 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 260: 103–110

© 1997 Blackwell Science Ltd, *Journal of Clinical Pharmacy and Therapeutics*, 22, 137-141

Faint, illegible handwritten text.

Eigenschaften

3. *Interpretation of the results*

[illegible]

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNALE DI BORGO VELINO
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2.155.613,28	7.093.369,87	2.317.498,40	11.566.481, 55
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati		1.950.064,17		1.950.064,1 7
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	230.000,00	50.000,00	0,00	280.000,00
Altra tipologia				
Totale	2.385.613,28	9.093.434,04	2.317.498,40	13.796.545, 72

Il referente del programma
(Arch. Aldo Langone)

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORGO VELINO ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																		
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministra- zione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadr- o econo- mico appro- vato	importo complessiv- o dell'interv- ento (2)	imp- orto compi- essiv- o lavori (2)	Opere neces- sarie per l'ultim- azione dei lavori	Import- o ultimo SAL	Perce- ntuale avanza- mento o lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompi- uta	L'opera è attuale- mente fruibile, anche parzialm- ente, dalla collettività ?	Stato di realiz- zazio- ne ex com- ma 2 art.1 DM 42/20 13	Possibi- le utilizz- o ridime- nson- ato dell'o- pera	Destina- zione d'uso	Cessione a titolo di corrispettiv- o per la realizzazione e di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Ve- ndi- ta ovv- ero de- mo- lizza- on- e (4)	Par- te di infr- astr- u- tur- a di rete	
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2		valore	valore	valore	valore	percent- uale	Tabella B.3	si/ no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no	si/no
144B120 0003 0002	Recuper- o e risanamen- to dei centri storici dell'abitato	b)			€ 208.653,68	€ 124.500,00			80%	d)	si	a)	si	a)	no	no	no	no
					€ 208.653,68	€ 124.500,00												

Il referente del programma
(Arch. Aldo Langone)

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORGO VELINO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile e (1)	Riferimento CUI intervento(2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta(3)	Descrizione immobile e	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile attivo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011 convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Priorità	Secondo anno	Temperatura	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod		Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
001091 905 792017 000 0A			Vendita n.4 alloggi ex scuola frazione Colonnado	012	057	008						€ 100.000,00			€ 100.000,00
001091 906 792017 000 0B			Vendita n.3 alloggi ex Ospedale Via A. Moro n.47	012	057	008						€ 100.000,00	€ 50.000,00		€ 150.000,00
001091 905 792017 000 0C			Vendita parziale ex strada Vicinale da part. 1485 a particella 1092 foglio n.9	012	057	008						€ 30.000,00			€ 30.000,00
												€ 230.000,00	€ 50.000,00		€ 280.000,00

Il referente del programma
(Arch. Aldo Langone)

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORGO VELINO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Intervento Amministrativo (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede il fine dell'intervento proceduto a di affidamento	Responsabile progettazione (4)	lotto funzionale n. (5)	lavoro comple- so (6)	codice ISTAT			localizz. azione codice NUTS	Tipologia D.1	Settore e sottosettore intervento D.2	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Scadenza temporale dell'intervento per la realizzazione della opera e di messa in opera	Apporto di capitale privato (11)		Tipologia D.4	Tabella D.5
							Reg.	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su ammortamento successivo	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui alla realizzazione dell'intervento collegati (10)	data	valore		Importo			
00109190579 2019 00002	1	147H19001860001	2021	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	01	02-05-999	Lavori di messa in sicurezza da dissesto idrogeologico nel tronco di viale Cavour n. 1000000.	1	€ 500.000,00	€ 550.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 850.000,00	€ 0,00							
00109190579 2019 00003	2		2021	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	01-01-999	Riqualificazione e recupero centro storico Cavour n. 1000000.	1	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00							
00109190579 2019 00004	3		2021	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	05-08-083	Messa in sicurezza strada in viale Cavour n. 1000000.	1	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00							
00109190579 2019 00005	4		2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	07	03-16-004	Riqualificazione pubblica illuminazione territorio antichità emergente, risparmio energetico con lampade a LED, inquinamento luminoso e gestione polverine, Capidoglio e Trazione Colonnato	1	€ 0,00	€ 150.000,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00							
00109190579 2019 00006	5		2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	05-11-097	Commissario Stradario Recupero Strada 2019 - U.S.R. Lazio - Intervento di riqualificazione e riqualificazione del territorio Cavour n. 1000000.	1	€ 348.444,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 348.444,54	€ 0,00							
00109190579 2019 00007	6	143G1800060005	2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	05-11-096	Commissario Stradario Recupero Strada 2019 - U.S.R. Lazio - Intervento di riqualificazione e riqualificazione del territorio Cavour n. 1000000.	1	€ 0,00	€ 252.055,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 252.055,00	€ 0,00							

00109190579 2019 0008	7	I44H17000410001	2021	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	05-01-001	Comitato Sperimentale Ristrutturazione Sisma 2016 - U.S.R. Lazio - Miglioramento sistema Chiesella Nella della vecchia in C/ve 114/05	1	€ 0,00	€ 616.423,18	€ 0,00	€ 0,00	€ 616.423,18	€ 0,00						
00109190579 2019 0009	8		2021	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	05-11-096	Comitato Sperimentale Ristrutturazione Sisma 2016 - U.S.R. Lazio - Miglioramento sistema della Torre Chiesa e dell'orologio	1	€ 0,00	€ 170.649,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 170.649,87	€ 0,00						
00109190579 2019 00010	9		2021	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	01-01-013	Comitato Sperimentale Ristrutturazione Sisma 2016 - U.S.R. Lazio - muri di sostegno strada comunale Sborgo Velino- Caterniano	1	€ 0,00	€ 396.725,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 396.725,00	€ 0,00						
00109190579 2019 00011	10		2021	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	05-09-999	Comitato Sperimentale Ristrutturazione Sisma 2016 - U.S.R. Lazio - Demolizione e ricostruzione casali rurali località Montu Nurra Casale "or Dolaghe"	2	€ 0,00	€ 526.422,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 526.422,00	€ 0,00						
00109190579 2019 00012	11		2021	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	05-09-999	Comitato Sperimentale Ristrutturazione Sisma 2016 - U.S.R. Lazio - Demolizione e ricostruzione casali rurali località Montu Nurra Casale "or Dolaghe"	2	€ 0,00	€ 261.114,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 261.114,82	€ 0,00						
00109190579 2019 00013	12		2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	07	02-11-124	Lavori di Amenazione parco pubblico e centro polivalente Sborgo Velino	1	€ 400.000,00	€ 400.000,00	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 950.000,00	€ 0,00						
00109190579 2019 00014	13	I45H18000570001	2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	01	02-05-999	Comitato Sperimentale Ristrutturazione Sisma 2016 - U.S.R. Lazio - Intervento di consolidamento della chiesa San Francesco	2	€ 200.000,00	€ 600.000,00	€ 140.000,00	€ 0,00	€ 940.000,00	€ 0,00						
00109190579 2019 00015	14	I45H18000560001	2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	01	02-05-999	Comitato Sperimentale Ristrutturazione Sisma 2016 - U.S.R. Lazio - Intervento di consolidamento della chiesa San'Antonio	2	€ 165.000,00	€ 600.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 965.000,00	€ 0,00						
00109190579 2019 00017	15	I45H19000070002	2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	06	01-01-013	Intervento di Ristrutturazione edilizia e miglioramento di via del Velino P.S.R. Lazio Misera 7,21	2	€ 100.000,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 0,00						

00109196579 2019 00018	16	142J19006380002	2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	05	05-12-999	Intervento di Ristrutturazione recupero ed ammodernamento di impianto sportivo e spazio sottintitolato "P.S. Carlo Meura 75"	2	€ 50.000,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 0,00		
00109196579 2019 00020	17	144H19000400001	2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	99	02-05-999	Lavori di rifacimento del pontile di discesa dalla galleria del centro comunale	2	€ 120.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.000,00	€ 0,00		
00109196579 2019 00021	18		2020	A. Langone	si	no	012	057	008	IT142	99	02-05-999	Messa in sicurezza della strada provinciale del 2015, Fianchetto del 20									

Il referente del programma
(Arch. Aldo Langone)

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI
BORGO VELINO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	C U P	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annuità 2021	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Contributo comunale / altro	Verifica vincoli ambientali	CENTRALE DI COMPETENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE S'INTEDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
										codice AUS	denominazione	
	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	Si / No		Tabella E.2	codice	Ereditato da scheda D
00109 2 19057 0 9 1 00002 9		Lavori di messa in sicurezza da dissesto idrogeologico ed inondazioni/calamità naturali frazione Coltenaio	A. Langone	€ 500.000,00	€ 650.000,00	AMB Qualità ambientale	1	Si			C.U.C. Antrodona, Borgo Velino, Castelli S. Angelo	
00109 2 19057 0 9 1 00003 9		Lavori di riqualificazione e di recupero centro storico Coltenaio	A. Langone	€ 0,00	€ 200.000,00	URB - Qualità urbana	1	Si			C.U.C. Antrodona, Borgo Velino, Castelli S. Angelo	
00109 2 19057 0 9 1 00004 9		Messa in sicurezza scuole materna	A. Langone	€ 0,00	€ 200.000,00	MIS Miglioramento servizio	1	Si			C.U.C. Antrodona, Borgo Velino, Castelli S. Angelo	
00109 2 19057 0 9 1 00005 9		Riqualificazione pubblica illuminazione territorio efficienza energetica, risparmio energetico con lampade a LED, eliminazione inquinamento luminoso e gestione polimerale, Capoluogo e frazione Coltenaio	A. Langone	€ 0,00	€ 200.000,00	ADN-Adeguamento normativo	1	Si		1	C.U.C. Antrodona, Borgo Velino, Castelli S. Angelo	
00109 2 19057 0 9 1 00006 9		Commissariato Stradordiano Ricostruzione Sisma 2018 - U.S.R. Lazio - Miglioramento sismico museo civico e biblioteca comunale	A. Langone	€ 348.444,54	€ 348.444,54	URB - Qualità urbana	1	Si		2	C.U.C. Antrodona, Borgo Velino, Castelli S. Angelo	

00109 19057 9 00007	2 0 1 9		Commissario Straordinario Ricostruzione Sistema 2016 - U.S.R. Lazio - Miglioramento sismico della Torre del Casseio	A. Langone	€ 0,00	€ 232.035,00	ADN-Adeguateamento normativo	1	5 i		2		C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castel S. Angelo	
00109 19057 9 00010	2 0 1 9		Commissario Straordinario Ricostruzione Sistema 2016 - U.S.R. Lazio - muri di sostegno strada comunale Borgo Velino-Collenaiolo	A. Langone	€ 0,00	€ 386.725,00	ADN-Adeguateamento normativo	1	5 i				C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castel S. Angelo	
00109 19057 9 00011	2 0 1 9		Commissario Straordinario Ricostruzione Sistema 2016 - U.S.R. Lazio - Demolizione e ricostruzione casali rurali località Monte Nuria Casale "Sor Dionigi"	A. Langone	€ 0,00	€ 526.422,00	ADN-Adeguateamento normativo	2	5 i				C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castel S. Angelo	
00109 19057 9 00012	2 0 1 9		Commissario Straordinario Ricostruzione Sistema 2016 - U.S.R. Lazio - Demolizione e ricostruzione casali rurali località Monte Nuria "Colasazza"	A. Langone	€ 0,00	€ 281.114,82	ADN-Adeguateamento normativo	2	5 i				C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castel S. Angelo	
00109 19057 9 00013	2 0 1 9		Lavori di sistemazione parco giardinale e canti polivalente Borgo Velino	A. Langone	€ 400.000,00	€ 590.000,00	ADN-Adeguateamento normativo	1	5 i		2		C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castel S. Angelo	
00109 19057 9 00014	2 0 1 9		Commissario Straordinario alla Ricostruzione Sistema 2016- Ord. 64/2018. Intervento di sistemazione Idraulica Fosso San Francesco	A. Langone	€ 200.000,00	€ 940.000,00	AMB Qualità ambientale	2	5 i		2		C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castel S. Angelo	
00109 19057 9 00015	2 0 1 9		Commissario Straordinario alla Ricostruzione Sistema 2016- Ord. 64/2018. Intervento di sistemazione Idraulica Fosso Capiglia	A. Langone	€ 165.000,00	€ 965.000,00	AMB Qualità ambientale	2	5 i		2		C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castel S. Angelo	
00109 19057 9 00017	2 0 1 9	149119000 070002	Intervento di recupero ed miglioramento di via del Velino (P.S.R. Lazio Misura 7.2)	A. Langone	€ 50.000,00	€ 300.000,00	AMB Qualità ambientale	2	5 i		1		C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castel S. Angelo	
00109 19057 9 00018	2 0 1 9	142119006 380002	Intervento di Ristrutturazione recupero ed ammodernamento di impianto sportivo e spazio polifunzionale (P.S.R. Lazio Misura 7.5)	A. Langone	€ 50.000,00	€ 300.000,00	URB - Qualità urbana	2	5 i		1		C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castel S. Angelo	

00109 19057 9 00018	2 0 1 9	141119000 010002	Lavori di ripristino dei danni da dissesto idrogeologico del cimitero comunale	A. Langone	€ 120.000,00	€ 120.000,00	URB - Qualità urbana	2	S		1		C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castei S. Angelo	
00109 19057 9 00020	2 0 1 9		Messa in sicurezza diseasti provinciali dagli eventi sismici del 2016 - Fontanaile e strada S. Antonio Ara del popolo Vellio (Frana)	A. Langone	€ 122.168,74	€ 422.168,74	URB - Qualità urbana	2	S				C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castei S. Angelo	
00109 19057 9 00021	2 0 1 9		Adeguamento antislancio dell'immobile sito in via L. Mannelli 7/9 - Alloggi E.R.P.	A. Langone	€ 0,00	€ 1.971.316,57	AMB Qualità ambientale	1	S				C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castei S. Angelo	
00109 19057 9 00000	2 0 2 0	147C19000 120001	Adeguamento antislancio dell'immobile sito in Piazza Umberto I - Sede Comunale	A. Langone	€ 0,00	€ 1.405.981,83	ADN-Adeguamento normativo	1	S				C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castei S. Angelo	
00109 19057 9 00000	2 0 2 0	147C19000 110001	Intervento funzionale per la messa in sicurezza al fini della salvaguardia della incolumità pubblica dell'anello viario in ambito urbano, di accesso al Centro abitato di Borgo Velino - III Stadio Vellio in estensione	A. Langone	€ 200.000,00	€ 200.000,00	ADN-Adeguamento normativo	1	S		2		C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castei S. Angelo	
00109 19057 9 00001	2 0 2 0		Tempio crematorio del cimitero Comunale di Borgo Velino (FS)	A. Langone	€ 0,00	€ 1.950.064,17	MIS Miglioramento servizio	1	S		1		C.U.C. Antiodoco, Borgo Velino, Castei S. Angelo	

Il referente del programma
(Arch. Aldo Langone)

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNALE DI BORGO VELINO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMATRIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO-CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (*)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo
00109190579 2020 00000		Progetto di demolizione e ricostruzione del plesso scolastico scuola primaria "Dante Alighieri" e adeguamento alle vigenti normative	€ 2.260.000,00	1	Non Finanziato
00109190579 2019 00019		intervento di ristrutturazione di ex- mulino destinato alla ricollocazione di attività esistenti (P.S.R. Lazio Misura 7.7)	€ 289.430,49	2	Non Finanziato

Il referente del programma
(Arch. Aldo Langone)

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare le previsioni di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			1.435.478,10		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		1.096.719,05 0,00	1.044.887,64 0,00	888.252,64 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		1.096.719,05 0,00 35.321,98	1.044.887,64 0,00 35.321,98	888.252,64 0,00 35.714,83
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm. to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
AL TRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I+L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti Locali) ^()*
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		2.326.409,05	7.171.392,19	2.395.520,72
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		2.326.409,05 0,00	7.171.392,19 0,00	2.395.520,72 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO

(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾

2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad incamerare gli importi nel bilancio indicati.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.435.478,10				Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾				
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contrattato		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	922.537,19	582.049,59	576.000,00	576.000,00	Titolo 1 - Spese correnti	1.542.067,74	1.096.719,05	1.044.487,64	888.252,64
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	631.004,05	313.422,82	250.141,00	95.051,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	415.976,01	201.246,64	216.746,64	217.201,64	Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.152.416,82	2.326.409,05	7.171.392,19	2.395.520,72
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.985.675,84	2.326.409,05	7.171.392,19	2.395.520,72	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	4.955.193,09	3.423.128,10	8.216.279,83	3.263.773,36	Totale spese finali	5.794.484,56	3.423.128,10	8.216.279,83	3.263.773,36
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborsi di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 8 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	879.331,45	853.500,00	853.500,00	853.500,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	890.768,92	853.500,00	853.500,00	853.500,00
Totale titoli	5.934.524,54	4.376.628,10	9.169.779,83	4.237.273,36	Totale titoli	6.785.233,48	4.376.628,10	9.169.779,83	4.237.273,36
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	7.370.002,64	4.376.628,10	9.169.779,83	4.237.273,36	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.785.233,48	4.376.628,10	9.169.779,83	4.237.273,36
Fondo di cassa finale presunto	584.749,16								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.
(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.
* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica." Oggetto del presente programma della Missione 1 è il regolare funzionamento dell'attività amministrativa propria dell'ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l'attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare inoltre, il rapporto tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell'ente e le dotazioni strumentali in essere. Sarà curata l'attività di comunicazione del comune verso la cittadinanza utilizzando a tal fine il sito istituzionale.
MISSIONE	02	Giustizia
MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi: Nella dotazione organica del Comune è presente n. 1 vigile, per lo svolgimento del programma ci si avvale delle dotazioni strumentali proprie dell'ente, è inoltre attiva una convenzione di

MISSIONE

04

Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

Garantire nel triennio i servizi ad oggi attivati quali:
la refezione scolastica e trasporto scuolabus.

MISSIONE

05

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

MISSIONE

06

Politiche giovanili, sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

La presenza di un campo polivalente e sportivo potrà essere utile strumento per alimentare le politiche giovanili mirate alla pratica delle discipline sportive e per il tempo libero

MISSIONE

07

Turismo

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa. Ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”
-----------------	-----------	---

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.” Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio utilizzando a tal fine risorse umane interne all'ente, ed affidando altri servizi, quali la manutenzione del verde, a operatori economici esterni.
-----------------	-----------	---

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.
-----------------	-----------	--

MISSIONE	11	Soccorso civile Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul
-----------------	-----------	--

territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

MISSIONE

12

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."
Si riconfermano i criteri individuati nel DUP 2018-2020.

MISSIONE

13

Tutela della salute

MISSIONE

14

Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività."

MISSIONE

15

Politiche per il lavoro e la formazione professionale

MISSIONE

16

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la

programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.
Non sono previsti programmi in questa missione. Nell'ambito delle iniziative per la promozione turistica del territorio non si mancherà di favorire la diffusione delle tradizioni agricole del territorio locale e la promozione dei prodotti tipici. Si adotteranno iniziative per eliminare o per lo meno ridurre la presenza delle nutrie, che costituiscono una presenza nefasta per il territorio MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

MISSIONE 17 *Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

MISSIONE 18 *Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*

MISSIONE 19 *Relazioni internazionali*

MISSIONE 20 *Fondi e accantonamenti*
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:
“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.
Non comprende il fondo pluriennale vincolato
Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente i seguenti Fondi che sono:

- Fondo di riserva per la competenza*
- Fondo di riserva di cassa*
- Fondo crediti di dubbia esigibilità*

Lo stanziamento del Fondo di riserva di competenza deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.
Lo stanziamento del Fondo di riserva di cassa deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).
Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011

MISSIONE 50 *Debito pubblico*
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:
“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Codice missione	ANNO 2021				ANNO 2022				ANNO 2023			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	447.257,17	73.820,00	0,00	521.077,17	437.859,91	829.520,00	0,00	1.267.459,91	438.002,92	935.501,83	0,00	1.073.504,75
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	68.345,26	0,00	0,00	68.345,26	68.412,07	0,00	0,00	68.412,07	68.931,21	0,00	0,00	68.931,21
4	68.115,00	0,00	0,00	68.115,00	68.115,00	100.000,00	0,00	188.115,00	68.115,00	100.000,00	0,00	188.115,00
5	18.030,00	348.444,34	0,00	367.474,34	7.580,00	1.019.108,05	0,00	1.026.688,05	7.580,00	0,00	0,00	7.580,00
6	1.100,00	50.000,00	0,00	51.100,00	1.100,00	250.000,00	0,00	251.100,00	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	3.200,00	211.000,00	0,00	214.200,00	3.200,00	1.261.000,00	0,00	1.264.200,00	3.200,00	972.516,57	0,00	975.716,57
9	157.800,00	1.483.942,19	0,00	1.621.442,19	174.197,68	3.062.258,82	0,00	3.236.734,50	172.677,68	515.000,00	0,00	687.677,68
10	47.500,00	107.502,32	0,00	155.002,32	48.500,00	637.227,32	0,00	685.727,32	48.500,00	150.802,32	0,00	197.002,32
11	195.590,00	50.000,00	0,00	245.590,00	141.700,00	0,00	0,00	141.700,00	2.580,00	0,00	0,00	2.580,00
12	12.808,00	2.000,00	0,00	14.808,00	12.808,00	2.000,00	0,00	14.808,00	12.808,00	2.000,00	0,00	14.808,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	16.013,00	20.000,00	0,00	36.013,00	16.013,00	20.000,00	0,00	36.013,00	43,00	20.000,00	0,00	20.043,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	59.620,62	0,00	0,00	59.620,62	45.321,98	0,00	0,00	45.321,98	46.714,83	0,00	0,00	46.714,83
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
99	0,00	0,00	853.500,00	853.500,00	0,00	0,00	853.500,00	853.500,00	0,00	0,00	853.500,00	853.500,00
TOTALI	1.996.719,95	2.326.409,95	953.500,00	4.376.629,90	1.944.887,64	7.171.392,19	953.500,00	9.169.779,83	886.282,64	2.385.920,72	953.500,00	4.237.273,36

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2021		Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
	Spese correnti				
1	724.133,27		619.766,20	0,00	1.343.921,47
2	0,00		0,00	0,00	0,00
3	80.270,35		7.166,00	0,00	87.436,35
4	174.709,23		832,85	0,00	175.542,08
5	38.046,21		385.152,00	0,00	424.200,21
6	4.890,49		50.000,00	0,00	54.890,49
7	0,00		20.000,00	0,00	20.000,00
8	30.879,19		671.483,20	0,00	702.462,39
9	208.695,88		1.714.102,81	0,00	1.922.798,69
10	57.639,09		262.153,41	0,00	319.791,50
11	208.442,76		110.751,52	0,00	319.194,28
12	70.466,27		95.054,02	0,00	165.540,29
13	0,00		0,00	0,00	0,00
14	39.969,03		209.846,91	0,00	249.817,91
15	0,00		0,00	0,00	0,00
16	2.805,00		6.081,00	0,00	8.886,00
17	0,00		0,00	0,00	0,00
18	0,00		0,00	0,00	0,00
19	0,00		0,00	0,00	0,00
20	0,00		0,00	0,00	0,00
50	0,00		0,00	0,00	0,00
60	0,00		0,00	100.000,00	100.000,00
99	0,00		0,00	890.766,92	890.766,92
TOTALI	1.642.067,74		4.152.416,82	990.766,92	6.785.251,48

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2021 – 2022 – 2023

Con delibera di Consiglio comunale n. 19 del 04.09.15 e' stato approvato il piano delle alienazioni e/o valorizzazione immobiliare. Atteso che il "**piano di alienazioni**" è negativo in quanto non sono previsti, allo stato attuale, beni classificati nell'inventario tra i beni del patrimonio disponibile ovvero beni appartenenti al patrimonio indisponibile, i quali, in considerazione del loro attuale utilizzo siano stati dismessi dalle funzioni istituzionali oppure beni appartenenti al demanio stradale non più strumentali alle funzioni istituzionali del Comune;

Considerato che nel "**piano di valorizzazione e/o alienazioni**" sono inseriti beni immobili appartenenti al patrimonio disponibile per i quali a seguito delle necessarie verifiche effettuate ai sensi dell'art. 58 della legge n. 133/2008 sia possibile procedere alla loro valorizzazione e/o alienazione e precisamente:

- a) Vendita di n. 4 Alloggi (Ex scuola Collierinaldo, attualmente ricavati n. 3 alloggi, e n. 1 locali pluriuso, locati gli alloggi ad uso abitativo, e uno concesso un uso alla locale Pro-loco) mediante una previsione di vendita base per ogni alloggi, o locali pluriuso di Euro 700,00 Euro/mq.;
- b) Vendita di n. 3 alloggi Ex Comune - Via Aldo Moro, n. 47 mediante una previsione di vendita base di Euro/mq 1.000,00;
- c) Vendita con alienazione e/o permuta strada Vicinale dalla particella n. 1485 alla particella n. 1092, con prezzo di vendita già determinato, con precedente deliberazione Consiliare;

COMUNE DI BORGO VELINO, lì 26 aprile, 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Anna De Santis

Il Rappresentante Legale

Emanuele Berardi