

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 84 Del 04-04-17
Reg. generale 84

Oggetto: SISMA 2016 - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER SPOSTAMENTO UFFICI COMUNALI E C.O.C. A SEGUITO DELL'ORDINANZA SINDACALE N. 103/2016. APPROVAZIONE QUADRO ECONOMICO CONSUNTIVO E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE.
--

L'anno duemiladiciassette il giorno quattro del mese di aprile , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso che in data 24 agosto 2016 alle ore 3.36 un forte evento sismico magnitudo $6,0 \pm 0,3$, con epicentro situato lungo la Valle del Tronto tra i comuni di Accumoli, Amatrice (provincia di Rieti) e Arquata del Tronto (provincia di Ascoli Piceno) ha determinando la perdita di vite umane nonché l'evacuazione di numerose famiglie dalle loro abitazioni e ingenti danni a beni mobili ed immobili;

Preso atto che il Presidente del Consiglio dei Ministri in data 24/08/2016 con appositi DPCM pubblicati sulla GU n. 198 del 25/08/2016 ha dichiarato l'eccezionale rischio di compromissione degli interessi primari a causa degli eventi sismici che hanno interessato il territorio delle provincie di Rieti, Ascoli Piceno, Perugia e l'Aquila nonché quelle delle province di Fermo e Macerata;

La Presidenza del Consiglio dei Ministri con Ordinanze n. 0388 del 26 agosto 2016 e n. 389 del 28 agosto 2016 avente per oggetto rispettivamente :

- **“Primi interventi urgenti di protezione civile conseguenti all'eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria e Abruzzo il 24 agosto 2016. (Ordinanza n. 388).”**
- **“Ulteriori interventi urgenti di protezione civile conseguenti all'eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria e Abruzzo il 24 agosto 2016. (Ordinanza n. 389).”** pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 201 del 29 agosto 2016 che hanno dettato le prime disposizioni di coordinamento degli interventi nella prima fase di emergenza con il coinvolgimento delle strutture operative nazionali del Servizio Nazionale della Protezione Civile per fronteggiare l'emergenza derivante dai fenomeni sismici;

Vista la nota a firma del Capo del Dipartimento della Protezione Civile Nazionale presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri dott. Fabrizio Curcio prot n. UC/Terag16/0044398 del 03/09/2016 pervenuta via mail in data 03/09/2016 con la quale vengono indicate le tipologie di spesa ammissibili e le modalità di rendicontazione delle stesse;

RILEVATO che in conseguenza dell'evento sismico sopra descritto che ha colpito il territorio comunale di Montalto delle Marche si è determinata una situazione di grave pericolo per la popolazione residente causata dalle lesioni e dal danneggiamento delle strutture e dei fabbricati situati nel territorio con conseguente rischio di distacchi e/o di crolli anche sulle aree pubbliche e private.

CONSIDERATO che personale incaricato dalla Regione Marche – Dipartimento per le politiche integrate di sicurezza e per la protezione civile, ha effettuato i sopralluoghi presso gli edifici sensibili, quali scuole e municipio, per la verifica dei danni subiti e per la valutazione di agibilità;

CONSIDERATO che, in conseguenza degli eventi sismici verificatisi il 24.08.2016, il Palazzo Comunale era stato dichiarato parzialmente inagibile e che, a seguito dei successivi eventi del 26 e 30 ottobre 2016, la situazione dell'immobile, già compromessa, si è notevolmente aggravata, determinando una situazione di assoluta precarietà e di pericolo per l'utilizzo dello stabile, tale da richiedere un ulteriore controllo sullo stato delle strutture;

VISTO l'esito del sopralluogo effettuato dai Tecnici del Dipartimento della Protezione Civile, in data 02.12.2016, con il quale è stato emesso un giudizio di **inagibilità parziale** per i piani terra, primo e secondo del **Palazzo Comunale** sito in piazza Umberto I^ n. 12, dove sono ubicati, gli uffici comunali, il Museo "L'acqua, la terra, la tela", la Pinacoteca e l'ambulatorio del Medico di base, risultando agibili il Museo Archeologico, i locali in uso alla Cordata ed il Museo ex Carceri;

VISTA l'ordinanza Sindacale n. 103 del 05.12.2016 avente ad oggetto: "Sisma 2016 – Dichiarazione di inagibilità parziale dell'edificio Comunale . Provvedimenti per assicurare la continuità dell'attività amministrativa";

EVIDENZIATO che la suddetta ordinanza oltre all'interdizione all'accesso dei piani terra, primo e secondo del Palazzo Comunale, DISPONEVA che gli Uffici Comunali, fossero temporaneamente e provvisoriamente dislocati al primo piano dell'edificio sito in Viale dei Tigli n. 39, di proprietà della BCC Picena e che, fossero poste in essere tutte le attività e le iniziative necessarie al trasferimento degli Uffici nel più breve tempo possibile, ivi compreso l'adattamento dei locali e degli impianti alle specifiche necessità;

VISTO il Verbale di Somma Urgenza N. 6 del 05.12.2016 con il quale, si dispone l'esecuzione dei lavori indispensabili per l'adattamento dei locali alle necessità degli Uffici Comunali e del COC, importanti una spesa presuntivamente stimata di € 45.000,00=, e l'affidamento alle ditte nello stesso indicate, concordando con le imprese stesse, i prezzi delle prestazioni richieste;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs 50/2016 il quale recita: *"In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, il soggetto fra il responsabile del procedimento e il tecnico dell'amministrazione competente che si reca prima sul luogo, può disporre, contemporaneamente alla redazione del verbale, in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo, la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di 200.000 euro o di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica incolumità"*;

VISTA la Determina n. 285 del 05.12.2016, con la quale sono stati affidati i lavori di cui al Verbale di Somma Urgenza n. 6/2016 citato ed assunto l'impegno di spesa per i lavori più urgenti, da eseguire nell'immediato, da finanziare con i fondi della Protezione Civile, previsti, parte a carico del Bilancio 2016 e parte a carico del Bilancio 2017;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 06.12.2016 con la quale si prendeva atto dell'Ordinanza n. 103/2016 e del Verbale di Somma Urgenza n. 6/2016 citati, autorizzando l'esecuzione dei lavori e le spese ivi previste;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 109 del 29.12.2016 con la quale è stato approvato il contratto di locazione con la Banca di Credito Cooperativo Picena per l'utilizzo dei locali siti in via dei Tigli da destinare a sede comunale;

VISTA la Determina n. 340 del 31.12.2016 con la quale sono stati approvati la Relazione Tecnica, i Computi Metrici ed il Quadro Economico preventivo dei lavori da eseguire per l'adattamento dei locali citati a sede provvisoria degli Uffici Comunali e del C.O.C., importanti una spesa di € **39.980,00=**;

VISTO il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori relativi all'impianto elettrico e telefonico eseguiti dalla ditta Ciampini srl, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale in data 31.03.2017, dal quale risulta l'importo dei lavori eseguiti pari ad € 13.528,00= oltre IVA al 22% di € 2.976,16=, per un totale di € 16.504,16=;

VISTO il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori edili eseguiti dalla ditta Elettro Stella srl, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale in data 30.03.2017, dal quale risulta l'importo dei lavori eseguiti pari ad € 12.376,00= oltre IVA al 10% di € 1.237,60=, per un totale di € 13.613,60=;

VISTO l'Atto di Liquidazione n. 14 del 24.01.2017, concernente la liquidazione della fattura emessa dalla ditta Halley Informatica, dell'importo di € 1.207,80=, per trasferimento del sistema informatico comunale alla nuova sede;

VISTO il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori di adattamento dell'impianto idro-termo-sanitario, eseguiti dalla ditta Italimpianti di Costantini Lelio, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale in data 31.03.2017, dal quale risulta l'importo dei lavori eseguiti pari ad € 480,00= oltre IVA al 22% di € 105,60=, per un totale di € 585,60=;

VISTO il Certificato di Regolare Esecuzione relativo al servizio di trasloco uffici comunali – trasporto faldoni pratiche ufficio tecnico, eseguito dalla ditta F.lli Celani snc, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale in data 31.03.2017, dal quale risulta l'importo delle prestazioni eseguite pari ad € 5.450,00= oltre IVA al 22% di € 1.199,00=, per un totale di € 6.649,00=;

VISTA la fattura emessa dalla ditta Piceno gas in data 20.03.2017 dell'importo di € 354,35= oltre IVA al 22% per un totale di € 432,31=, per allaccio metano;

VISTE le ricevute delle spese economali di € 186,40=;

VISTO il Quadro Economico Consuntivo, dei lavori eseguiti, come di seguito riportato:

Adattamento Impianto elettrico e telefonico IVA compresa	€ 16.504,16
Manutenzione porte e finestre, tinteggiature e sistemazione servizi igienici IVA compresa	€ 13.613,60
Trasferimento apparecchiature informatiche IVA compresa	€ 1.207,80
Ripristino funzionalità impianto termico IVA compresa	€ 585,60

Nuovo allaccio metano IVA compresa	€ 432,31
Trasferimento faldoni e pratiche archivio IVA compresa	€ 6.649,00
Spese economali	€ 186,40=
TOTALE	€ 39.178,87

Ritenuto dover procedere alla sua approvazione;

Considerato che sono stati assolti tutti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Di richiamare la premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il Quadro Economico Consuntivo, dei lavori eseguiti per lo spostamento degli Uffici Comunali in viale dei Tigli n. 37, a seguito della inagibilità della sede in Piazza Umberto I^ n. 12, come di seguito riportato:

Adattamento Impianto elettrico e telefonico IVA compresa	€ 16.504,16
Manutenzione porte e finestre, tinteggiature e sistemazione servizi igienici IVA compresa	€ 13.613,60
Trasferimento apparecchiature informatiche IVA compresa	€ 1.207,80
Ripristino funzionalità impianto termico IVA compresa	€ 585,60
Nuovo allaccio metano IVA compresa	€ 432,31
Trasferimento faldoni e pratiche archivio IVA compresa	€ 6.649,00
Spese economali	€ 186,40=
TOTALE	€ 39.178,87

Di imputare la spesa a carico dell'ex Cap 2750 Codice di Bilancio 11.02-2.02.03.06.001;

Il presente provvedimento, soggetto a pubblicazione, è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.267/2000.

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

€ **39.178,87**= ex Cap. 2750 Codice di Bilancio 11.02-2.02.03.06.001

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA / CONTABILE
Prof. Raffaele Tassotti

GA/ga

N°818
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 09-11-2017

al 24-11-2017

Dalla Residenza Comunale, li 09-11-2017

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 09-11-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi