

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE SEGRETARIO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 139 Del 02-05-19
Reg. generale 139

Oggetto: Autorizzazione all'Arch. Angelici Gabriella per lo svolgimento delle mansioni di componente della commissione Giudicatrice membro non presidente, di cui all'appalto per l'affidamento dei servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria per la progettazione preliminare definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione direzione lavori relativi a consolidamento statico e miglioramento sismico del cimitero comunale sito in località Capoluogo a seguito degli eventi sismici 24 Agosto 2016.

L'anno duemiladiciannove il giorno due del mese di maggio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTA la nota prot. n. 0007695 del 07.11.2018 con la quale il Comune di Castel Sant'Angelo sul Nera fa richiesta per l'autorizzazione del dipendente a tempo indeterminato di questo Ente, Arch. Angelici Gabriella, allo svolgimento delle mansioni di componente della commissione Giudicatrice membro non presidente, di cui all'Appalto per l'affidamento dei servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria per la progettazione preliminare definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione direzione lavori... consolidamento statico e miglioramento sismico del cimitero comunale sito in località Capoluogo a seguito degli eventi sismici 24 Agosto 2016

RILEVATO CHE:

- l'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001, ai commi 7 e 8, stabilisce che “i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza” e che “le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi”;
- il medesimo articolo, al comma 10, stabilisce che “l'autorizzazione, di cui ai commi precedenti, deve essere richiesta all'amministrazione di appartenenza del dipendente dai soggetti pubblici o privati, che intendono conferire l'incarico; può, altresì, essere richiesta dal dipendente interessato”

CONSIDERATO E RITENUTO CHE:

- non sussistono incompatibilità, divieti o impedimenti ostativi fissati dalla legge;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, tenuto conto che il rapporto con Comune di Castel Sant'Angelo sul Nera è di natura occasionale;
- dallo svolgimento dell'incarico può derivare un accrescimento delle competenze professionali del dipendente incaricato;
- l'incarico proposto rientra nei limiti della saltuarietà ed occasionalità, non riveste carattere stabile essendo legato ad eventuali necessità dell'Amministrazione richiedente;
- l'autorizzazione a svolgere tale incombenze, non comporta alcuna spesa per questo Ente;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 e ss. mm. “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e ss. mm. “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

RITENUTO poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

VISTO il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del servizio dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

Visti altresì:

- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 nel testo vigente;
- il D. Lgs 50/2016;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

DI considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI autorizzare – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. – il dipendente Arch. Angelici Gabriella, allo svolgimento delle mansioni di componente della commissione delle mansioni di componente della commissione Giudicatrice membro non presidente, di cui all’Appalto per l’affidamento dei servizi tecnici attinenti all’architettura e all’ingegneria per la progettazione preliminare definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione direzione lavori... consolidamento statico e miglioramento sismico del cimitero comunale sito in località Capoluogo a seguito degli eventi sismici 24 Agosto 2016 per il Comune di Castel Sant’Angelo sul Nera;

DI precisare che la presente autorizzazione è subordinata all’osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all’art. 53, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

DI precisare, inoltre, che il suddetto atto non comporta alcuna spesa per questa Amministrazione;

DI disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell’Ente;

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto di REGOLARITA’ CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell’impegno di spesa.

Spesa a carico: nessuna

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Tassotti Prof. Raffaele

N°335
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 07-05-2019

al 22-05-2019

Dalla Residenza Comunale, li 07-05-2019

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 07-05-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi