

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI
AREA TECNICA**

Numero 335 Del 04-11-20
Reg. generale 482

**Oggetto: ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER ATTIVAZIONE
SMART WORKING IN SEGUITO AD EMERGENZA COVID - APPROVAZIONE
PREVENTIVO DI SPESA FORMULATO DALLA DITTA M&P SISTEMI, AFFIDAMENTO
FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventi il giorno quattro del mese di novembre , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA

Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 29/06/2020, emesso in seguito a Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 29-06-2020, di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica, in capo al sottoscritto Sindaco Matricardi Daniel;

Premesso che in seguito all'emergenza COVID-19 l'Amministrazione Comunale intende limitare la presenza del personale dipendente all'interno degli uffici al fine di evitare assembramenti, ed attivare le nuove modalità di smart working previste dalla nuova normativa vigente in materia;

Rilevato che ai sensi della nuova normativa relativa all'attivazione dello smart working, le Amministrazioni devono mettere in condizione il personale dipendente di poterlo effettuare, anche in caso di carenza di attrezzature personali (PC), pertanto possono provvedere ad acquistare materiale informatico necessario allo svolgimento;

Tenuto conto che per tale finalità si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa alla Ditta M&P Sistemi di Comunanza per la fornitura di n. 3 PC portatili aventi caratteristiche simili a quelle dei PC presenti presso gli uffici comunali;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta M&P Sistemi di Comunanza pervenuto presso la mail dell'ufficio tecnico in data 02-11-2020 per la fornitura di n. 1 PC portatile (rilevate le oggettive difficoltà nel reperire al mercato all'ingrosso tutti e tre i PC richiesti) aventi le caratteristiche richieste, oltre licenza windows 10, un mouse ed una borsa porta PC dell'importo complessivo di € 767,00= oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 935,74=;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Considerato che per la spesa in questione può essere data copertura di spesa a carico del capitolo 2541, attualmente disponibile, e che in seguito a prossima variazione di Bilancio si procederà a prevedere apposito capitolo correttamente classificato;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta M&P Sistemi di Comunanza pervenuto presso la mail dell'ufficio tecnico in data 02-11-2020 per la fornitura di n. 1 PC portatile avente le caratteristiche richieste, oltre licenza windows 10, un mouse ed una borsa porta PC dell'importo complessivo di € 767,00= oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 935,74=;

Di impegnare per le finalità di cui in premessa la somma complessiva di € 935,74= a

carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
2541	€ 935,74	01.05-2.02.01.09.000	Competenza	2020

Di dare atto che per la spesa in questione verrà data copertura della spesa a carico del capitolo 2541, attualmente disponibile, e che in seguito a prossima variazione di Bilancio si procederà a prevedere apposito capitolo correttamente classificato

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è Z062F13886.

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sul presente atto vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati:

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

€ 935,74= capitolo 2541 codice di Bilancio 01.05-2.02.01.09.000 impegno 490/2020

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA
MATRICARDI Daniel

IL RESPONSABILE DI AREA CONTABILE
MATRICARDI Daniel

CD

N°846
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 30-11-2020

al 15-12-2020

Dalla Residenza Comunale, lì 30-11-2020

F.to IL RESPONSABILE AREA TECNICA
MATRICARDI DANIEL

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì 30-11-2020

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
MATRICARDI DANIEL

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi