

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 326 Del 26-10-18
Reg. generale 326

Oggetto: ACQUISTO PIANTE PER CIMITERI - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA INOLTRO DALLA AZIENDA AGRICOLA SANTORI GIUSEPPE DI GROTTAMMARE - AFFIDAMENTO FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA
--

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di ottobre , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 01/07/2014 di attribuzione della responsabilità dell'Area Tecnica, Contabile ed Amministrativa in capo al sottoscritto;

Visto che questo Comune è proprietario di numerosi edifici, spazi verdi ed impianti sportivi, strade comunali, Cimiteri, Vie e Piazze, che necessitano di periodici interventi di manutenzione ordinaria;

Visto in particolare che lungo la strada comunale ed il parcheggio nei pressi del Civico Cimitero di Montalto si rende necessario integrare alcune piante di cipresso, mentre all'interno del Cimitero è necessario acquistare alcune piante per la sistemazione di alcune aiuole, per cui è stata contattata per le vie brevi la Ditta Azienda Agricola Santori Giuseppe di Grottammare, per la fornitura di piante di cipresso e loropetalum;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla Azienda Agricola Santori Giuseppe di Grottammare pervenuto presso gli uffici comunali in data 24/1/2018 ed assunto agli atti con protocollo n. 7409;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa trasmesso dalla Azienda Agricola Santori Giuseppe di Grottammare pervenuto presso gli uffici comunali in data 24/10/2018 ed assunto agli atti con protocollo n. 7409 dell'importo complessivo di € 549,34= IVA compresa;

Di far fronte alla spesa di € 549,34= impegnano i fondi a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
1730/3	€ 549,34	09.02-1.03.01.03.002	Competenza	2018

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è ZA1257CB8B.

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

€ 549,34= capitolo 1730/3 Codice di Bilancio 09.02-1.03.01.03.002;

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA E CONTABILE
TASSOTTI Prof. Raffaele

CD

N°761

(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 07-12-2018

al 22-12-2018

Dalla Residenza Comunale, li 07-12-2018

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 07-12-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi