COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno (Cod. 44032)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 18 Del 08-02-18

Oggetto: ADOZIONE DEGLI SCHEMI DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2018/2019 DELL'AREA FINANZIARIA E DELL'AREA AMMINISTRATIVA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.21 COMMA 6 DEL D.LGS. N.50/2016 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

L'anno duemiladiciotto il giorno otto del mese di febbraio alle ore 12:30, nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

TASSOTTI RAFFAELE	SINDACO	P
COCCI GRAZIELLA	ASSESSORE ESTERNO	P
MATRICARDI DANIEL	ASSESSORE	P

Assegnati n. 3 In carica n. 3 presenti n. 3 assenti n. 0.

Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE**
Dott. Pasqualini Stefania

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor **TASSOTTI RAFFAELE** nella sua qualità di **SINDACO** ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE

Provincia di Ascoli Piceno

ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE : UFFICIO FINANZIARIO

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA : TASSOTTI Prof. Raffaele

RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO : TASSOTTI Prof. Raffaele

OGGETTO: ADOZIONE DEGLI SCHEMI DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2018/2019 DELL'AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE E DELL'AREA DI LINE AMMINISTRATIVA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.21 COMMA 6 DEL D.LGS. N.50/2016 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- la Giunta è tenuta a presentare al Consiglio Comunale la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione - DUP 2018/2020 unitamente allo schema di deliberazione del bilancio di previsione finanziario 2018/2020, secondo quanto stabilito dall'art.170 comma 1 del D.lgs.267/2000;
- al fine di approvare il bilancio di previsione entro il termine del 31.03.2018 è necessario che la Giunta approvi tutte le delibere propedeutiche al bilancio di previsione, per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- tra gli atti di programmazione propedeutici al bilancio di previsione 2018/2020 vi è anche il Programma biennale degli Acquisti di beni e servizi -2018/2019;

Dato atto che l'art. 21 del D.lgs.n.50 del 18/04/2016 "Programma degli acquisti e programma dei lavori pubblici "- stabilisce:

- al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economica-finanziaria degli enti;"
- al comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208."
- al comma 7 che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali

sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4."

Visto l'art. 216 comma 3 del medesimo D.lgs. 18/04/2016 n. 50 "Disposizioni transitorie e di coordinamento" che stabilisce che "Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto."

Preso atto altresì che l'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" dello stesso codice stabilisce: · al comma 1 che "Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere,omissis...devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33...omissis...." · al comma 2 che "Gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, sono, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa."

Rilevato pertanto che le disposizioni suddette rimandano la definizione delle modalità per adempiere a quanto sopra, a successivi provvedimenti attuativi, alla data odierna non ancora emanati;

Ritenuto opportuno effettuare una prima ricognizione e programmazione per il biennio 2018-2019 allo scopo di disporre, nonché di fornire agli enti competenti, di un quadro dei fabbisogni di beni e servizi (esclusi i beni informatici), nonché di darne dovuta trasparenza, per quanto riguarda l'Area Amministrativa, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Cultura Settore Servizi Sociali, l'Area Finanziaria e l'Area Tecnica Manutenzioni;

Constatato infatti che tali fabbisogni (beni informatici) ricadono nella competenza esclusiva dei soggetti aggregatori/centrali di committenza nazionale e regionali, in forza tanto delle disposizioni di cui all'art. 37 del D.lgs.n. 50/2016, quanto della Legge n. 114/2014 come modificata dalla Legge n. 208/2015;

Visti gli schemi di programma biennale dei beni e servizi 2018-2019 dell'Area Amministrativa redatti sulla base degli schemi tipo allegati al D.M. 24/10/2014;

Ritenuto di rinviare a successivi atti eventuali modifiche e integrazioni a detti Programmi in ragione sia di sopravvenute esigenze sia delle future indicazioni applicative e attuative di cui sopra;

Precisato inoltre che restano salve le acquisizioni imposte da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le acquisizioni dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;

Dato atto che i predetti Programmi, unitamente a quelli delle altre Aree, verranno presentati al Consiglio Comunale per la loro approvazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 172 e 174 del D.lgs. n. 267/2000, per gli adempimenti di competenza;

Visti:

- il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successivo D.Lgs. n.56 del 19 aprile 2017;
- il D.PR. n. 207 del 05/10/2010, per la parte ancora applicabile;

Richiamati:

- Lo Statuto Comunale;
- Regolamento comunale di contabilità;
- Le disposizioni normative applicabili alla fattispecie D.Lgs.50/2016, D.Lgs.56/2017, il regolamento di contabilità e Testo unico nr.267/2000;
- l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento":
 - 1.*Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, salvo che nelle ipotesi previste dal comma 2. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.*
 - 2.*La motivazione non è richiesta per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale.*
 - 3.*Se le ragioni della decisione risultano da altro atto dell'amministrazione richiamato dalla decisione stessa, insieme alla comunicazione di quest'ultima deve essere indicato e reso disponibile, a norma della presente legge, anche l'atto cui essa si richiama.*
 - 4.*In ogni atto notificato al destinatario devono essere indicati il termine e l'autorità cui è possibile ricorrere.*

PROPONE

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di prendere atto dell'esito negativo della ricognizione e conseguentemente dell'opportunità di non adottare gli schemi di Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 redatti secondo le modalità e gli schemi tipo di cui al D.M.24/10/2014 di riservarsi di apportare, con successivi atti, modifiche od integrazioni ai predetti Programmi, qualora si rendesse necessario, nel rispetto della normativa vigente;
3. di dare atto che restano salve le acquisizioni imposte da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le acquisizioni dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;
4. di rendere pubblici i suddetti Programmi mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet del Comune di Montalto delle Marche, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del D.lgs.n. 50/2016 - Autorità Nazionale Anticorruzione";

5. di disporre che i predetti Programmi anche se con esito negativo vengano presentati al Consiglio Comunale per la loro approvazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 172 e 174 del D.lgs.n. 267/2000, per gli adempimenti di competenza;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto disposto dall'art. 42 del D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 riguardante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Si trasmette la presente proposta chiedendo l'immediata esecutività della deliberazione e contestualmente si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità tecnica e contabile, da parte dei responsabili delle aree/ servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

PARERE FAVOREVOLE

Area Tecnica- Finanziaria

TASSOTTI Prof. Raffaele

Il Responsabile dell'Area Tecnica-Finanziaria
Tassotti Raffaele

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta sopra riportata e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.lgs.vo n.267 del 18.08.2000;

Con votazione unanime espressa in forma di legge,

D E L I B E R A

Di approvare la proposta in narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

La presente deliberazione, con votazione separata, unanime palese viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lgs.vo n. 267/2000.

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura finanziaria" così come prescritto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Pasqualini Stefania

IL PRESIDENTE

F.to TASSOTTI RAFFAELE

N. 234

(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69)

dal 15-03-18

al 30-03-18

X ed è stata compresa nell'elenco n. 2063 in data odierna delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000);

X è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 15-03-18

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 15-03-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)