

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 232 Del 08-08-17
Reg. generale 232

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER ELABORAZIONE SONDAGGI SU INTONACI PRESSO L'EDIFICIO TORRE CIVICA
--

L'anno duemiladiciassette il giorno otto del mese di agosto , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO che conseguentemente al sisma del 24 Agosto 2016, del nuovo sisma del 26 e 30 Ottobre 2016 lo stato dell'edificio della Torre Civica di proprietà del Comune di Montalto delle Marche distinto al foglio n. 21 P.lla 189 e sito in Piazza Umberto I, si è aggravato determinando una situazione di precarietà e di pericolo per l'utilizzo di alcune parti dello stabile, tale da richiedere un ulteriore controllo sullo stato attuale delle strutture ;

VISTO l'esito del sopralluogo AeDES effettuato dai Tecnici del Dipartimento della Protezione Civile, in data 16.12.2016, con il quale si prescrivono i provvedimenti quali "cerchiatura delle colonne del porticato esterno, puntellatura delle aperture dei maschi murari lesionati, riparazione danni su tamponature e tramezzi"

VISTA l'ordinanza n. 110 del 30.12.2016 di "Sisma 2016 e seguenti- verbale GTS del 10.12.2016 – Ordinanza contingibile ed urgente ai sensi dell'art. 54 comma 2 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267. Torre Civica in cui si dava mandato all'Ufficio Tecnico di procedere all'affidamento dei lavori per la messa in sicurezza della Torre Civica;

VISTO il Verbale di somma urgenza n. 7 del 31.05.2017 redatto dal Sindaco quale responsabile dell'ufficio tecnico con il quale si incaricava l'ufficio di predisporre tutti gli atti necessari per l'affidamento delle opere di realizzazione dei lavori di messa in sicurezza della Torre Civica;

VISTO il progetto di "Messa in sicurezza e puntellamento post sisma 2016 – edificio Torre Civica" all'uopo predisposto dall'Ing. Stefano Gregori pervenuto il 10.07.2017 prot. 5266 dell'importo totale di € 34.334,14;

VISTA la nota della Soprintendenza pervenuta a questo ente il 12.07.2017 prot. 5332 in cui prende atto dei lavori a carattere di urgenza e prescrive che "prima di effettuare le raschiature di vecchie tinteggiature a calce, si effettuino saggi condotti da restauratore qualificato, atto a verificare l'eventuale presenza sottostante di strati pittorici più antichi";

VISTA la determina n. 215 del 17.07.2017 con cui si approvava il progetto di "*Messa in sicurezza e puntellamento post sisma 2016 – edificio torre civica*", il nuovo Q.T.E. in base al ribasso percentuale e all'aggiunta del corrispettivo per la realizzazione dei sondaggi come specificato nella nota della Soprintendenza pervenuta a questo ente il 12.07.2017 prot. 5332;

SENTITA, per le vie brevi, la ditta PIERAMICI RESTAURO & CONSERVAZIONE di Pieramici Elena & C s.a.s. che si è dimostrata ad effettuare i sondaggi per una cifra pari ad euro 190,00 oltre IVA al 10% per un totale di € 209,00;

CONSIDERATO che la negoziazione con la sola ditta PIERAMICI RESTAURO & CONSERVAZIONE di Pieramici Elena & C s.a.s. è avvenuta sulla base della valutazione delle riscontrabili esperienze contrattuali dell'impresa, nonché dell'idoneità operativa della stessa rispetto al luogo d'esecuzione dei lavori e della immediata disponibilità all'esecuzione;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di affidare i lavori per i sondaggi da effettuare sui pilastri dell'edificio della Torre Civica, così come richiesto dalla nota della Soprintendenza, pervenuta a questo ente il 12.07.2017 prot. 5332, alla ditta PIERAMICI RESTAURO & CONSERVAZIONE di Pieramici Elena & C s.a.s. che si è resa disponibile ad effettuare i sondaggi per una cifra pari ad euro 190,00 oltre IVA al 22% per un totale di € 231,80;

Di dare atto che al presente intervento è stato attribuito il seguente codice CIG : Z091FE3697

Che la spesa di € 209,00 troverà copertura nel Q.T.E. del progetto di *"Messa in sicurezza e puntellamento post sisma 2016 – edificio torre civica"*, la cui cifra è stata impegnata al Capitolo 2750/4 codice di bilancio 01.05-2.02.01.09.000 Bilancio 2017 Impegno n. 295 del 17.07.2017

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

Spesa di € 209,00 a carico del capitolo 2750/4 codice di bilancio 01.05-2.02.01.09.000, impegno totale n. 295 per € 34.288,89

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Tassotti Prof. Raffaele

GP/gp

N°844
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 21-11-2017

al 06-12-2017

Dalla Residenza Comunale, lì 21-11-2017

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì 21-11-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi