

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI
AREA TECNICA**

Numero 3 Del 19-01-21
Reg. generale 5

**Oggetto: ACQUISTO TIMBRI VARI PER UFFICIO TECNICO, SEGRETERIA,
RAGIONERIA E ANAGRAFE.APPROVAZIONE PREVENTIVO E IMPEGNO DI SPESA
DITTA VITALI GIUSEPPE PORTO SAN GIORGIO.**

L'anno duemilaventuno il giorno diciannove del mese di gennaio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 13/01/2021 di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica in capo alla sottoscritta Arch. Giovanna Polimanti;

Tenuto conto che si rende necessario provvedere all'acquisto di timbri per gli uffici tecnico, segreteria, ragioneria e anagrafe e che per l'acquisto di detto materiale è possibile procedere con la richiesta di un preventivo a ditta specializzata ai sensi del comma 2 lettera a) dell'art. 36 del DLgs 5/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il preventivo di spesa richiesto via mail alla ditta Vitali Giuseppe di Porto san Giorgio P.IVA 00515930444 assunto al protocollo il 15.01.2021 con il n. 283 per la fornitura di n. 5 timbri normali con manichetto di € 5,00 cadauno oltre IVA e la comunicazione verbale per n. 2 datari del prezzo di € 45,00 oltre IVA;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Considerato che per la spesa di cui sopra, si deve procedere all'impegno a carico dei vari capitoli di bilancio, congrui e disponibili;

Considerato che sono stati assolti tutti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa richiesto via mail alla ditta Vitali Giuseppe di Porto san Giorgio P.IVA 00515930444 assunto al protocollo il 15.01.2021 con il n. 283 per la fornitura di n. 5 timbri normali con manichetto di € 5,00 cadauno oltre IVA e la comunicazione verbale per n. 2 datari del prezzo di € 45,00 oltre IVA;

Di procedere all'acquisto di n. 5 timbri normali con manichetto e n. 2 datari per un costo complessivo di € 115,00 oltre IVA per un totale di € 140,30=;

Di impegnare per le finalità di cui in premessa la somma complessiva di € 140,30= a carico dei sotto indicati capitoli del predisponendo Bilancio:

capitolo	importo	Codice di bilancio	Com/FPV	Esercizio esigibilità
184	73,20 €	01.06-1.03.01.02.000	Comp.	2021
244	6,10 €	01.07.-1.03.01.02.00 0	Comp.	2021
94	61,00 €	01.02-03.01.02.000	Comp.	2021

DI RICORDARE che il codice CIG della presente fornitura è **Z8D303DB98**;

Il presente provvedimento, soggetto a pubblicazione, è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.267/2000.

Il medesimo è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione Comunale di Montalto delle Marche (www.comune.montaltodellemarche.it)

Ai sensi degli Artt. 49 comma 1 e 183, comma 9 del Decreto Legislativo D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267, sul presente atto, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE, da parte dei Responsabili di Area e Servizio interessati

capitolo	importo	Codice di bilancio	Com/FPV	Esercizio esigibilità
184	73,20 €	01.06-1.03.01.02.000	Comp.	2021
244	6,10 €	01.07.-1.03.01.02.000	Comp.	2021
94	61,00 €	01.02-03.01.02.000	Comp.	2021

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA
CONTABILE

Arch. Giovanna Polimanti

IL RESPONSABILE DI AREA

Dott.ssa Anna Marconi

GP

N°62
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 26-01-2021

al 10-02-2021

Dalla Residenza Comunale, li 26-01-2021

F.to IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Polimanti Giovanna

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 26-01-2021

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Polimanti Giovanna

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile Area Amm.va-Contabile
Dott.ssa Anna Marconi