

Il/la sottoscritto/a _____ presa visione dell'avviso,

di essere ammesso/a alla procedura di mobilità indicata in oggetto.

1. di essere nato/a a _____ (Prov. _____) il _____ ;

2. di risiedere a _____ (Prov. _____) CAP _____ in Via _____

telefono _____ cell. _____ fax _____

mail: _____ PEC: _____

3. di avere il seguente recapito per qualsiasi comunicazione (solo se diverso dalla residenza)

Via _____ Comune _____ (Prov. _____) CAP (_____ ;

4. di essere dipendente a tempo indeterminato – con inquadramento in Categ. C del CCNL del Comparto Funzioni locali - del seguente Ente

(specificare quale Ente del Comparto Funzioni Locali)

con profilo professionale di “Istruttore Tecnico” o “Istruttore Geometra” o altro profilo analogo,

☐ con prestazione lavorativa a tempo pieno☐ con prestazione lavorativa a tempo parziale al % - /36 h.sett.li

(barrare la casella interessata)

5. di dichiarare di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (36/36 h. sett.li) all'atto del trasferimento nei ruoli del Comune di Castellsellino (*per i lavoratori part-time*);

6. di aver una esperienza lavorativa di almeno 12 mesi in mansioni o profilo uguale od analogo per contenuto a quello di cui al posto da ricoprire;

7. di essere in possesso dell'assenso incondizionato preventivo al trasferimento mediante mobilità volontaria rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

8. di non aver riportato, nelle ultime tre valutazioni disponibili presso l'Ente datore di lavoro, un giudizio negativo ovvero insufficiente in base al sistema di valutazione della performance;

9. di non aver procedimenti aperti a proprio carico che comportino, per legge ovvero CCNL, la sanzione del licenziamento con o senza preavviso;
10. di non aver subito, nel biennio precedente, sanzioni disciplinari definitivamente accertate che abbiano comportato la sospensione dal servizio o sanzione superiore come dipendente pubblico;
11. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego ai sensi dell'art.41, comma n.6 lett.a) del D.Lgs.n.81/2008; (l'amministrazione si riserva di sottoporre il dipendente prescelto a visita medica prima della mobilità);
12. di essere in possesso della patente di guida categoria B;
13. di essere in possesso del seguente titolo di studio di istruzione secondaria di secondo grado:

conseguito presso _____	nell'anno _____	con votazione _____
-------------------------	-----------------	---------------------

14. di possedere la seguente anzianità di servizio:

AMMINISTRAZIONE

CATEGORIA _____

PROFILO

ASSUNZIONE DAL	AL	ESERCIZIO	VALORE
1/1/2017	31/12/2017	2017	1.000,00
1/1/2018	31/12/2018	2018	1.000,00
1/1/2019	31/12/2019	2019	1.000,00
1/1/2020	31/12/2020	2020	1.000,00
1/1/2021	31/12/2021	2021	1.000,00
1/1/2022	31/12/2022	2022	1.000,00
1/1/2023	31/12/2023	2023	1.000,00
1/1/2024	31/12/2024	2024	1.000,00
1/1/2025	31/12/2025	2025	1.000,00
1/1/2026	31/12/2026	2026	1.000,00
1/1/2027	31/12/2027	2027	1.000,00
1/1/2028	31/12/2028	2028	1.000,00
1/1/2029	31/12/2029	2029	1.000,00
1/1/2030	31/12/2030	2030	1.000,00
1/1/2031	31/12/2031	2031	1.000,00
1/1/2032	31/12/2032	2032	1.000,00
1/1/2033	31/12/2033	2033	1.000,00
1/1/2034	31/12/2034	2034	1.000,00
1/1/2035	31/12/2035	2035	1.000,00
1/1/2036	31/12/2036	2036	1.000,00
1/1/2037	31/12/2037	2037	1.000,00
1/1/2038	31/12/2038	2038	1.000,00
1/1/2039	31/12/2039	2039	1.000,00
1/1/2040	31/12/2040	2040	1.000,00
1/1/2041	31/12/2041	2041	1.000,00
1/1/2042	31/12/2042	2042	1.000,00
1/1/2043	31/12/2043	2043	1.000,00
1/1/2044	31/12/2044	2044	1.000,00
1/1/2045	31/12/2045	2045	1.000,00
1/1/2046	31/12/2046	2046	1.000,00
1/1/2047	31/12/2047	2047	1.000,00
1/1/2048	31/12/2048	2048	1.000,00
1/1/2049	31/12/2049	2049	1.000,00
1/1/2050	31/12/2050	2050	1.000,00
1/1/2051	31/12/2051	2051	1.000,00
1/1/2052	31/12/2052	2052	1.000,00
1/1/2053	31/12/2053	2053	1.000,00
1/1/2054	31/12/2054	2054	1.000,00
1/1/2055	31/12/2055	2055	1.000,00
1/1/2056	31/12/2056	2056	1.000,00
1/1/2057	31/12/2057	2057	1.000,00
1/1/2058	31/12/2058	2058	1.000,00
1/1/2059	31/12/2059	2059	1.000,00
1/1/2060	31/12/2060	2060	1.000,00
1/1/2061	31/12/2061	2061	1.000,00
1/1/2062	31/12/2062	2062	1.000,00
1/1/2063	31/12/2063	2063	1.000,00
1/1/2064	31/12/2064	2064	1.000,00
1/1/2065	31/12/2065	2065	1.000,00
1/1/2066	31/12/2066	2066	1.000,00
1/1/2067	31/12/2067	2067	1.000,00
1/1/2068	31/12/2068	2068	1.000,00
1/1/2069	31/12/2069	2069	1.000,00
1/1/2070	31/12/2070	2070	1.000,00
1/1/2071	31/12/2071	2071	1.000,00
1/1/2072	31/12/2072	2072	1.000,00
1/1/2073	31/12/2073	2073	1.000,00
1/1/2074	31/12/2074	2074	1.000,00
1/1/2075	31/12/2075	2075	1.000,00
1/1/2076	31/12/2076	2076	1.000,00
1/1/2077	31/12/2077	2077	1.000,00
1/1/2078	31/12/2078	2078	1.000,00
1/1/2079	31/12/2079	2079	1.000,00
1/1/2080	31/12/2080	2080	1.000,00
1/1/2081	31/12/2081	2081	1.000,00
1/1/2082	31/12/2082	2082	1.000,00
1/1/208			

- ☐ con prestazione lavorativa a tempo pieno
- ☐ con prestazione lavorativa a tempo parziale al _____ % - _____ /36 h.sett.li;

AMMINISTRAZIONE

CATEGORIA _____

PROFILO

ASSUNZIONE DAL _____ AL _____

- ☐ con prestazione lavorativa a tempo pieno
- ☐ con prestazione lavorativa a tempo parziale al % - /36 h.sett.li;

(inserire tutti i rapporti di impiego presso Pubbliche Amministrazioni)

15. di avere la necessità di ricongiungersi con il proprio nucleo familiare, già residente nel Comune di Castelbellino o in Comuni con esso confinanti:

Luogo attuale di servizio distante Km dal Comune di Castelbellino;

16. di possedere i seguenti titoli di studio superiori a quello richiesto (eventuale):

- _____ conseguito presso l'Università di _____
in data _____

17. di possedere i seguenti ulteriori titoli (elencare i titoli):

1. $\frac{1}{2} \left(\frac{1}{2} + \frac{1}{2} \right) = \frac{1}{2}$

CommaeediMOatsaibedkile MarcAeoprob. 000000657old7-00-002000AraenzioCaat.31Ct1.21

- il curriculum professionale del candidato, con l'indicazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, altre esperienze professionali e formative maturate, nonché ogni altro elemento ritenuto utile a comprovare capacità, attitudini ed esperienza professionale acquisite, in relazione al posto da ricoprire, reso sotto forma di autocertificazione, datato e firmato;
- l'assenso preventivo dell'Amministrazione di provenienza al trasferimento in mobilità;
- documento di identità in corso di validità.

Data

FIRMA
