

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno**

**SETTORE UFFICIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA**

**Numero 407 Del 02-12-19**  
**Reg. generale 407**

<b>Oggetto: INTERVENTO DI DISOSTRUZIONE CONDOTTA FOGNARIA PRESSO BAMBINOPOLI - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA FORMULATO DALLA DITTA FORLINI AUTOSPURGO - AFFIDAMENTO LAVORI ED IMPEGNO DI SPESA</b>
---

L'anno duemiladiciannove il giorno due del mese di dicembre , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 04/06/2019 di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica, Amministrativa e Contabile in capo al sottoscritto Sindaco Matricardi Daniel;

Visto che questo Comune è proprietario di numerosi edifici pubblici tra cui scuole, alloggi ed impianti sportivi che necessitano di periodici interventi di manutenzione ordinaria;

Visto che in seguito a segnalazione del gestore, si è rilevata l'ostruzione della condotta fognaria che dai servizi igienici raggiunge la fognatura presso la bambinopoli comunale sita in Viale dei Tigli;

Tenuto conto che per il ripristino della funzionalità dei servizi e la disostruzione dei pozzetti è stata contattata per le vie brevi la Forlini Autospurgo di San Benedetto del Tronto, ditta specializzata in interventi di disostruzione delle condotte fognarie;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta Forlini Autospurgo di San Benedetto del Tronto, per l'intervento di disostruzione;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

### **DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta Forlini Autospurgo di San Benedetto del Tronto, per l'intervento di disostruzione e pulizia condotta fognaria dell'importo complessivo di € 200,00= oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 244,00=

Di far fronte alla spesa di € 244,00= impegnano i fondi a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
1730/1	€ 244,00	09.02-1.03.02.15.999	Competenza	2019

Nei confronti del creditore:

CREDITORE	ESIGIBILITÀ
5298 Autospurgo Forlini SAS	2019

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è Z5A2AEAB02.

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:  
di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

€ 244,00= capitolo 1730/1 Codice di Bilancio 09.02-1.03.02.15.999

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA E CONTABILE  
MATRICARDI Daniel

CD

N°870  
(registro albo on line )

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 11-12-2019

al 26-12-2019

Dalla Residenza Comunale, li 11-12-2019

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 11-12-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

Emesso mandati nn. \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Anna Marconi