

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno**

**SETTORE UFFICIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA**

**Numero 60 Del 08-03-19**  
**Reg. generale 60**

<b>Oggetto:</b> MANUTENZIONE MONUMENTO SISTO V - IMPEGNO DI SPESA
---

L'anno duemiladiciannove il giorno otto del mese di marzo , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Visto che è intenzione dell'amministrazione comunale procedere con opere atte alla riqualificazione degli spazi comuni e verdi del territorio;

CONSIDERATO che l'area il Monumento a Sisto V necessita di interventi di manutenzione e pulizia per il mantenimento dell'idoneo decoro;

VALUTATO che i lavori consistono in pulizia del monumento con idropulitrice e riprofilatura degli spigoli in calcestruzzo;

DATO ATTO che al fine della manutenzione del monumento è stato calcolato un importo di € 100,00 oltre IVA al 22% per una somma totale di € 122,00;

VISTO che a tal proposito è stata sentita per le vie brevi la ditta C.V.M. di Volunni, Martoni e Di Silvestro di Montalto delle Marche che si è dimostrata disponibile ad effettuare i lavori per la somma stabilita;

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 01/07/2014 di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica, Amministrativa e Contabile in capo al sottoscritto;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

### **DETERMINA**

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AFFIDARE i lavori di manutenzione del Monumento a Sisto V alla ditta C.V.M. di Volunni, Martoni e Di Silvestro di Montalto delle Marche con sede in Via Santa Maria n. 8, P.IVA 00745830448 per la somma di € 100,00 oltre IVA al 22% per un totale di € 122,00;

DI FAR FRONTE alla spesa totale di € 122,00 impegnano i fondi a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
340/3	€ 122,00	01.05-1.03.02.09.000	Competenza	2019

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è Z3D278B04F.

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

€ 122,00= capitolo 340/3 Codice di Bilancio 01.05-1.03.02.09.000;

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA E CONTABILE  
TASSOTTI Prof. Raffaele

GP/gp

N°450  
(registro albo on line )

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 13-06-2019

al 28-06-2019

Dalla Residenza Comunale, li 13-06-2019

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 13-06-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

Emesso mandati nn. \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Anna Marconi