

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 92 Del 29-03-18
Reg. generale 92

**Oggetto: TAGLIO PREVENTIVO RAMI DI PINO PER LOTAA ALLA
PROCESSIONARIA - POTATURA PIANTE PRESSO EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA
DELLA SCUOLA - AFFIDAMENTO LAVORI ALLA COOPERATIVA I SIBILLINI ED
IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di marzo , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

Visto che questo Comune è proprietario di numerosi spazi verdi quali parchi e giardini ed aree pubbliche che necessitano di periodici interventi di manutenzione ordinaria;

Visto che, in seguito a comunicazione dei collaboratori scolastici, si è rilevata la presenza di alcuni nidi di processionaria presso gli alberi di pino siti all'interno della recinzione del plesso scolastico di Via della Scuola;

Tenuto conto che per il taglio dei rami e la cattura dei nidi di processionaria è stata contattata per le vie brevi la Cooperativa Agricola "I Sibillini" di Montemonaco, ditta specializzata nelle potature di alberi e di essenze ad alto fusto;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla Cooperativa Agricola "I Sibillini" di Montemonaco pervenuto presso gli uffici comunali in data 08/02/2018;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa trasmesso dalla Cooperativa Agricola "I Sibillini" di Montemonaco pervenuto presso gli uffici comunali in data 08/02/2018 dell'importo complessivo di € 400,00= oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 488,00=

Di far fronte alla spesa di € 488,00= impegnano i fondi a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
734/5	€ 162,66	04.02-1.03.02.09.000	competenza	2018
734/6	€ 162,66	04.02-1.03.02.09.000	competenza	2018
692/2	€ 162,68	04.02-1.03.02.09.000	competenza	2018

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è Z6D223B5DC.

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

€ 162,66= capitolo 734/5 Codice di Bilancio 04.02-1.03.02.09.000;

€ 162,66= capitolo 734/6 Codice di Bilancio 04.02-1.03.02.09.000;

€ 162,68= capitolo 692/2 Codice di Bilancio 04.02-1.03.02.09.000;

Spesa complessiva € 488,00

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA E CONTABILE
TASSOTTI Prof. Raffaele

CD

N°287
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 10-04-2018

al 25-04-2018

Dalla Residenza Comunale, li 10-04-2018

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 10-04-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi