

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno**

**SETTORE UFFICIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA**

**Numero 23 Del 30-01-18**  
**Reg. generale 23**

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOMEZZI PESANTI ADIBITI AL SERVIZIO VIABILITA' AFFIDAMENTO PRESTAZIONE DI SERVIZI E PEZZI DI RICAMBIO ALLA DITTA CROCI GUIDO - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2018**

L'anno duemiladiciotto il giorno trenta del mese di gennaio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 01/07/2014 di attribuzione della Responsabilità delle Aree Tecnica, Contabile ed Amministrativa in capo al sottoscritto;

Visto che questo Comune è proprietario di numerosi automezzi, mezzi, scuolabus ed attrezzature che necessitano di interventi periodici di manutenzione ordinaria e che pertanto si rende necessario prenotare i dovuti impegni di spesa a carico dei rispettivi capitoli del predisponendo bilancio comunale 2018;

Tenuto conto che i trattori destinati al servizio viabilità (terna, greder) di proprietà comunale possono essere manutenzionati dalla Officina Meccanica Croci di Croci Giudo di Offida, manutentore specializzato;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Considerato che dovranno essere previsti impegni per la prestazione di servizio comprensiva della relativa fornitura di tutti i pezzi di ricambio che dovessero rendersi necessari nell'ambito delle riparazioni, a carico dei vari capitoli di bilancio;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

### **DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di affidare la prestazione di manutenzione ordinaria dei trattori destinati al servizio viabilità (terna, greder) per l'anno 2017, alla Officina Meccanica Croci di Croci Giudo di Offida, manutentore specializzato;

Di impegnare per detta finalità le sotto indicate somme attualmente disponibili a carico del predisponendo Bilancio 2018, da rimpinguare in sede di redazione di Bilancio definitivo 2018:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
2000/2	€ 2.000,00	10.05-1.03.02.09.001	Competenza	2018

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è Z5321F1D27.

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

€ 2.000,00= capitolo 2000/2 codice di Bilancio 10.05-1.03.02.09.001

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA E CONTABILE  
TASSOTTI Prof. Raffaele

CD

N°79  
(registro albo on line )

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 06-02-2018

al 21-02-2018

Dalla Residenza Comunale, li 06-02-2018

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 06-02-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

Emesso mandati nn. \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Anna Marconi