

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE SEGRETARIO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 399 Del 18-12-17
Reg. generale 399

Oggetto: EMERGENZA SISMA 2016 - PROROGA ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ARCH. POLIMANTI GIOVANNA - CAT. D -D1. ART. 50 BIS DELLA L. 229/2016 DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018.

L'anno duemiladiciassette il giorno diciotto del mese di dicembre , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

"VISTO l'art.4 del decreto legge 11 novembre 2016 n.205, convertito in legge 229 del 15 dicembre 2016, rubricato "disposizioni concernenti il personale dei Comuni e del Dipartimento della protezione civile "che ivi a stralcio si riporta:

"Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, del decreto-legge n. 189 del 2016 in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eccezionali eventi sismici ulteriori che hanno colpito i territori delle Regioni Lazio, Marche, Umbria e Abruzzo a far data dal 24 agosto 2016, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni interessati, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ulteriori unita' di personale, fino ad un massimo di trecentocinquanta, con professionalita' di tipo tecnico od amministrativo. Ai relativi oneri si fa fronte ai sensi dell'articolo 11. 2. Con provvedimento del Commissario straordinario di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto-legge n. 189 del 2016, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, del medesimo decreto-legge, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unita' di personale che ciascun Comune e' autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1.

Il provvedimento e' adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro 15 giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto. 3. Le assunzioni sono effettuate con facolta' di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facolta' di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili sul sito del Dipartimento della funzione pubblica. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune puo' procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicita', trasparenza e imparzialita'

VISTA l'ordinanza n.6 del 28 novembre 2016 con la quale il Commissario del Governo per la ricostruzione nei territori interessati dal sisma 24 agosto 2016 ha dettato specifiche modalità per la ripartizione tra le varie Regioni delle unità di personale da destinare ai Comuni ;

VISTA la nota della Regione Marche prot. 480/2016/SGG/54 pervenuta il 16.11.2016 al prot. n. 8332 inerente l' articolo 4 D.L 11.11.16n. 2015 Nuovi interventi urgenti in favore delle popolazioni e dei territori interessati dagli eventi sismici del 2016 Disposizioni attuative

DATO atto che con nota prot.8447 del 18.11.2016 è stata inviata al Commissario straordinario con la quale il il Sindaco del Comune di Montalto delle Marche chiede per la gestione della complessa fase dell'emergenza numero due tecnici della Categoria D (Ingegneri, Architetti ecc...) con elevato grado di autonomia o in sub ordine uno della categoria D ed uno della categoria C (Geom.) da assegnare al potenziamento dell'ufficio tecnico in grave sofferenza per il numero delle pratiche da gestire e con un dipendente in astensione obbligatoria per maternità.

PRESO ATTO della ripartizione delle n. 217 unità destinate ai Comuni Marchigiani;

RILEVATO CHE con nota prot.n. 885268 del 15.12.2016 pervenuta in data 15.12.2016 ed acquisita al protocollo dell'ente al n. 9235 del 16.12.2016 la Regione Marche ha comunicato l'autorizzazione all'assunzione di n.1 unità di personale rimettendo alla discrezionalità dell'ente l'individuazione del profilo professionale compatibile con le proprie esigenze;

CONSIDERATO che il *numero di procedimenti e delle attività facenti capo all'ufficio tecnico, con particolare riferimento al* coordinamento e gestione del lavoro delle squadre dei sopraluoghi tecnici, all'emissione delle numerose ordinanze conseguenti, all'istruttoria, formazione del data base e liquidazione delle numerose domande di CAS, alla fase della ricostruzione sia pubblica che privata, rendono irrinunciabile l'assunzione di una unità di personale a supporto dell'ufficio tecnico;

ATTESO CHE nella medesima nota e nella successiva prot. 895526 del 20.12.2016 pervenuta in data 20.12.2016 ed acquisita al protocollo dell'ente al n. 9368 del 21.12.2016 si specifica che le assunzioni a tempo determinato sono effettuate mediante utilizzo delle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze dell'Amministrazione. Nel caso in cui nelle graduatorie vigenti non risulti individuabile personale del profilo professionale necessario, ovvero in caso di indisponibilità degli idonei si potrà procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, effettuabile anche in forma associata con altri Comuni, nel rispetto dei criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità;

RILEVATO che la Regione Marche ha pubblicato sul proprio sito l'elenco delle graduatorie vigenti approvate dagli enti territoriali marchigiani e dagli enti strumentali della Regione, avente carattere non esaustivo, essendoci ulteriori graduatorie vigenti di enti territoriali e/o strumentali;

RITENUTO di procedere per le anzidette assunzioni, nel rispetto di quanto indicato nel decreto legge n.205/2016 e nei successivi provvedimenti esplicativi, mediante utilizzo di graduatorie vigenti in altri Enti;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 29.12.2016 avente ad oggetto Sisma 2016. Art.4 decreto legge n.205/2016. Fabbisogno personale. Atto di indirizzo.

DATO ATTO che si è provveduto in data 21.12.2016 con nota protocollo n. 9383 a richiedere la graduatoria formata dal Comune di Altidona per l'assunzione di un architetto Istruttore Direttivo categoria D1 ed il Comune di Altidona con nota pervenuta al prot. n. 9487 in data 27.12.2016 ha trasmesso la graduatoria in considerazione concedendo il nulla osta per l'utilizzo della stessa;

DATO ATTO che la Regione Marche con la citata comunicazione prot. 19516 del 20.12.2016 precisa che, poichè i contratti di lavoro a tempo determinato ai sensi della normativa vigente possono avere durata fino a 36 mesi, si ritiene, considerata la possibilità di procedere a ben cinque proroghe dello stesso rapporto di lavoro introdotta

dal decreto legislativo n. 81/2015, di stipulare i contratti per un anno con possibilità di prorogarli per gli ulteriori due anni;

Visto l'art. 50 bis del D.L. n. 189 del 17/10/ 2016 coordinato con la legge di conversione n. 229 del 15/12/2016 vigente dal 17/12/2016 il quale consente ai comuni interessati dagli eventi sismici di agosto e ottobre 2016, di procedere all'assunzione a tempo determinato di professionalità di tipo tecnico o amministrativo, mediante selezione pubblica, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità;

Richiamata la determinazione RG n.309 del 29/12/2016 con la quale si è proceduto all'assunzione a far data dal 1 Gennaio 2017 di n. 1 unità di Istruttore Direttivo tecnico a tempo pieno e determinato con scadenza prevista per il 31.12.2017 dell'Arch. Polimanti Giovanna e inserito nella graduatoria del Comune di Altidona in corso di validità ;

Dato atto che come indicato dalla Giunta Regione Marche con nota del 20/12/2016 prot.- n.0895526 avente ad oggetto: “ Criteri e modalità per l'assunzione di personale” è possibile prorogare l'assunzione in corso fino al 31/12/2018 salvo ulteriore proroga se autorizzata per legge come da nota della Regione Marche prot. n. 535507 del 06/06/2017;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 101/2017 avente ad oggetto: EMERGENZA SISMA 2016 - - PROROGA ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ARCH. POLIMANTI GIOVANNA - CAT. D -D1. ART. 50 BIS DELLA L. 229/2016 DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018.

Visto il decreto-legge n.205/2016 art.4 e il D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla proroga del contratto a tempo determinato pieno per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018 della sig.ra Polimanti Giovanna;

VISTO il T.U. 267/00;

DETERMINA

1. di prorogare l'assunzione a tempo pieno e determinato dell'Arch. Polimanti Giovanna nata a Fermo il 18.09.1972 e residente a Campofilone Via XXV Aprile n. 25 C.F. PLMGNN72P58D542M con il profilo professionale di n. 1 Istruttore Direttivo categoria D1 del CCNL, a decorrere dal 01/01/2018 e fino al 31/12/2018, fatte salve ulteriori proroghe se possibili per legge;
2. di procedere alla stipula del contratto di proroga a tempo pieno e determinato con il dipendente in oggetto come da schema allegato;
3. di procedere all'assegnazione del Dipendente all'ufficio Sisma;
4. di dare atto:
 - che il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali attualmente in vigore;
 - che la spesa del personale derivante da tale assunzione è già stata inserita nel bilancio di previsione del corrente anno in corso di approvazione,
 - che le spese per il trattamento economico del personale dipendente si considerano automaticamente impegnate con l'approvazione degli

esercizi successivi, ai sensi dell'art. 183 comma 2 del decreto legislativo 267/00 e s.m.i.

5. Di trasmettere copia del presente atto all'Arch. Polimanti Giovanna;
6. Di incaricare l'ufficio ragioneria della rendicontazione della spesa nei modi indicati dalla regione Marche
7. di dare atto che l'assunzione viene effettuata con contratto di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
8. di dare atto che i relativi oneri si fa fronte ai sensi dell'articolo 11 del decreto-legge n.205/2016.
9. di trasmettere copia della presente deliberazione alle rappresentanze sindacali unitarie interne del personale;

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto la REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

Attestazione copertura finanziaria:

€. 22.704,89 oltre indennità di comparto e oneri all'int. 01.06-1.01.01.01.006 predisponendo bilancio 2018

Si esprime : Parere Favorevole

Il Responsabile del servizio
F.to Tassotti Raffaele

N°106

(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 13-02-2018

al 28-02-2018

Dalla Residenza Comunale, li 13-02-2018

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 13-02-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi