

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno**

**SETTORE UFFICIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI  
AREA TECNICA**

**Numero 37 Del 08-02-20**  
**Reg. generale 52**

**Oggetto: INDAGINI PER RICERCA PERDITE DERIVANTI DA LINEE IDRICHE  
PRESSO LA CASA DI RIPOSO - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI DPESA FORMULATO  
DALLA DITTA TERMOGRAFICA EDILE DI FALCONARA MARITTIMA**

L'anno duemilaventi il giorno otto del mese di febbraio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA**

Visto il Decreto Sindacale n. 11 del 30-12-2019 di attribuzione della responsabilità dell'Area Tecnica in capo alla sottoscritta Arch. Angelici Gabriella;

Visto che è pervenuta presso gli uffici comunali una segnalazione verbale circa la presenza di una perdita su un bagno della locale casa di riposo, per cui, onde evitare di effettuare una rottura estesa della muratura per la ricerca del guasto, si rende necessario interpellare una ditta specializzata nella ricerca delle perdite idriche mediante l'utilizzo di attrezzature termigrafiche;

Tenuto conto che per tale intervento è stata individuata la Ditta Termografica Edile di Falconara Marittima, la quale è stata contattata per le vie brevi al fine di effettuare un sopralluogo e formulare un preventivo di spesa;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta Termografica Edile di Falconara Marittima pervenuto presso la mail dell'ufficio tecnico in data 08-02-2020;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

## **DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta Termografica Edile di Falconara Marittima pervenuto presso la mail dell'ufficio tecnico in data 08-02-2020 dell'importo di € 500,00= oltre contributo INPS 4% esente IVA per un totale complessivo di € 520,00= per la ricerca del guasto (perdita di acqua) mediante l'utilizzo di attrezzature termigrafiche;

Di far fronte alla spesa di € 520,00= impegnano i fondi a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
340/3	€ 520,00	01.05-1.03.02.09.000	Competenza	2020

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è Z842BF5590.

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

€ 520,00= capitolo 340/3 Codice di Bilancio 01.05-1.03.02.09.000;

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA  
ARCH. ANGELICI GABRIELLA

IL RESPONSABILE DI AREA CONTABILE  
MATRICARDI Daniel

CD

N°109  
(registro albo on line )

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 15-02-2020

al 01-03-2020

Dalla Residenza Comunale, li 15-02-2020

F.to IL RESPONSABILE AREA TECNICA  
Angelici Gabriella

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 15-02-2020

IL RESPONSABILE AREA TECNICA  
Angelici Gabriella

---

Emesso mandati nn. \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Anna Marconi