

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno** (Cod. 44032)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Numero 26 Del 14-06-17

<b>Oggetto: Proroga Convenzione per ufficio tributi con Unione Comuni Valdaso e Comune di Montalto delle Marche fino al 31.12.2017.</b>
---

L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di giugno alle ore 21:00, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, sessione Ordinaria in Prima convocazione. Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica risultano presenti e assenti i consiglieri:

<b>TASSOTTI RAFFAELE</b>	<b>P</b>	<b>ERCOLI MASSIMO</b>	<b>P</b>
<b>SPECA DANIELA</b>	<b>A</b>	<b>EUSEBI MASSIMILIANO</b>	<b>P</b>
<b>LEONARDI SAMUELE</b>	<b>P</b>	<b>GREGORI LEOPOLDO</b>	<b>P</b>
<b>SPACCAPANICCIA PIERO</b>	<b>P</b>	<b>CANNELLA MICHELE</b>	<b>A</b>
<b>MATRICARDI DANIEL</b>	<b>P</b>	<b>SIMONELLA SARA</b>	<b>A</b>
<b>ANGELICI GIOVANNA</b>	<b>P</b>		

risultano presenti e assenti gli assessori:

<b>COCCI GRAZIELLA</b>	<b>P</b>
------------------------	----------

Assegnati n. 11      In carica n. 11      presenti n. 8    assenti n. 3.

Assiste in qualità di **SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Pasqualini Stefania

Assume la presidenza il Signor **TASSOTTI RAFFAELE** in qualità di Sindaco

Constatata la legalità della seduta, Il Presidente, dichiara aperta la stessa, ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Soggetta a controllo	N	Immediatamente eseguibile	S
----------------------	---	---------------------------	---

# COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE

Provincia di Ascoli Piceno

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL C.C. N 4 DEL 10.01.2017  
ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE: UFFICIO RAGIONERIA  
RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA: TASSOTTI RAFFAELE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO : TASSOTTI RAFFAELE

**OGGETTO: Proroga Convenzione per ufficio tributi con Unione Comuni Valdaso e Comune di Montalto delle Marche fino al 31.12.2017.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 27.02.2008 ad oggetto “Convenzione per la gestione associata dei servizi icip e tarsu tra unione comuni valdaso e comune di Montalto delle Marche”;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 19.02.2010 ad oggetto “Proroga convenzione per la gestione associata dei servizi icip e tarsu tra unione comuni valdaso e comune di Montalto delle Marche”;

Viste la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 13.06.2012 e n. 11/2014 ad oggetto “Proroga convenzione per la gestione associata dei servizi icip (accertamenti) e tarsu tra unione comuni valdaso e comune di Montalto delle Marche”;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 13.06.2012 e n. 11/2014 ad oggetto “Proroga convenzione per la gestione associata dei servizi icip (accertamenti) e tarsu tra unione comuni valdaso e comune di Montalto delle Marche

Considerato che a seguito degli eventi sismici del 24 agosto 2016 e 30 ottobre 2016 questo ente deve far fronte a numerose emergenze che impegnano gli uffici con adempimenti urgenti ed aggiuntivi rispetto all'ordinario lavoro. Per quanto detto si prega di voler concedere una proroga al servizio in oggetto per il periodo 01.07.2017 - 31.12.2017 prevedendo un periodo transitorio in cui il personale dell'Unione Comuni Valdaso verrà affiancato da personale del Comune per garantire il rientro graduale del servizio dal 01.01.2018 in capo al Comune di Montalto delle Marche.

Questa scelta operata dall'Amministrazione emerge dalla necessità di organizzare un servizio diverso dall'ordinario con proprio personale che quotidianamente aggiorni le banche dati con le ordinanze di inagibilità degli edifici, che di fatto esula dalla gestione ordinaria del servizio tributi fin qui proficuamente svolto dal personale dell'unione per questo passaggio graduale svolto in modo misto risulta comunicato con nota prot. n. 4183 del 31.05.2017 un compenso in misura ridotto pari ad Euro 3.000,00 per il secondo semestre 2017 in considerazione delle difficoltà economiche che l'ente sta affrontando.

Vista la convenzione per la gestione associata dei servizi ICI e TARSU tra Unione Comuni Valdaso e Comune di Montalto delle Marche siglata con scadenza 30.06.2017;

Rilevato che si rende quindi opportuno prorogare per altri sei mesi il servizio in convenzione anche al fine di assicurare una maggiore equità fiscale e integrarlo con le nuove competenze;

Rilevato che l'Unione dei Comuni Valdaso dispone di un efficiente ufficio tributi e che sarebbe auspicabile la prosecuzione del convenzionamento con il nostro Ente per i servizi ICI- IMU e TARSU- TARES -TARI e, IUC;

Interpellata la stessa Unione dei Comuni che si è resa disponibile per una proroga del servizio con le integrazioni necessarie alla gestione nel nuovo tributo;

Dato atto:

- che l'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede la possibilità per gli Enti locali di svolgere in forma associata determinate funzioni e servizi;
- che per disciplinare le modalità di organizzazione e svolgimento delle funzioni e dei servizi gestiti in forma associata, nonché i rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie occorre procedere alla stipula di una convenzione ai sensi dell'art. 30 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo schema di convenzione, allegato che prevede una durata di due anni con disimpegno di tutte le attività legate alla gestione dei tributi, presenza in ufficio anche per il front office, fornitura di antenna per la lavorazione in tempo reale e possibilità di attribuzione della responsabilità del servizio;

Verificato che il corrispettivo relativamente al secondo semestre 2017 possa essere quantificato in € 3.000,00 è in linea con le aspettative dell'amministrazione, tenuto conto anche del fatto che essendo l'Unione un Ente Pubblico è scongiurato fin dal nascere il rischio di atteggiamenti volti a massimizzare l'accertamento;

Esaminato, quindi, lo schema di convenzione allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, costituito di 13 articoli e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

#### P R O P O N E

- 1) Di dare atto che il servizio sarà espletato anche nelle more del presente rinnovo senza soluzione di continuità;
- 2) Di prorogare fino al 31.12.2017 la convenzione in essere tra il Comune di Montalto delle Marche e l'Unione dei Comuni Valdaso e di approvare lo schema di convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio Tributi ICI per quanto concerne gli accertamenti, IMU e TARSU -TARES -TARI e IUC tra il Comune di Montalto delle Marche e l'Unione dei Comuni di Valdaso, costituito di 13 articoli e allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3). Di autorizzare il Sindaco pro-tempore del Comune di Montalto delle Marche alla sottoscrizione della convenzione di cui al punto 1.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità tecnica e contabile, da parte del responsabile dell'area/ servizio interessato (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

PARERE FAVOREVOLE  
Prof. Tassotti Raffaele

## **Convenzione per la gestione associata del servizio tributi fra l'Unione Comuni Valdaso ed il Comune di Montalto delle Marche**

### **INDICE**

**Art. 1 – Premessa**

**Art. 2 – Oggetto della convenzione**

**Art. 3 – Finalità**

**Art. 4 – Funzioni dell'ufficio associato**

**Art. 5 – Organizzazione del servizio**

**Art. 6 – Personale**

**Art. 7 – Funzionario responsabile**

**Art. 8 – Durata della convenzione**

**Art. 9 – Costo del servizio**

**Art. 10 – Verifica dei risultati dell'attività**

**Art. 11 – Recesso**

**Art. 12 – Controversie**

**Art. 13 – Rinvio**

L'anno 2017, il giorno ..... del mese di ....., presso la sede dell'Unione Comuni Valdaso, sono intervenuti i Sigg.:1) ..... nato a ..... il ....., il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di presidente dell'Unione Comuni Valdaso, in esecuzione della deliberazione del Consiglio dell'Unione n. del , immediatamente eseguibile;2) il Sig. ...., nato a ..... il ....., il quale interviene nel presente atto in qualità di sindaco del Comune di Montalto delle Marche, in esecuzione della deliberazione del C.C. n. del, immediatamente eseguibile;

### *PREMESSO*

- che con deliberazione del Consiglio dell'Unione Comuni Valdaso n. 8 del 05 giugno 2004 veniva approvata la costituzione e la gestione del servizio tributi associato dei comuni facenti parte dell'Unione;
- che il Comune di Montalto delle Marche ha formalmente espresso la volontà di gestire in forma associata i tributi I.C.I. (Imposta Comunale sugli Immobili) IMU e T.A.R.S.U. (Tassa Rifiuti Solidi Urbani) –TARES - TARI e IUC;
- che l'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede la possibilità per gli Enti locali di svolgere in forma associata determinate funzioni e servizi;
- che per disciplinare le modalità di organizzazione e svolgimento delle funzioni e dei servizi gestiti in forma associata, nonché i rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie occorre procedere alla stipula di una convenzione ai sensi dell'art. 30 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite

si conviene e si stipula quanto segue:

#### **Art. 1 – Premessa**

La premessa costituisce parte integrante del presente atto.

#### **Art. 2 – Oggetto della convenzione**

La presente convenzione istituisce e disciplina l'esercizio associato delle funzioni relative ai tributi I.C.I., IMU, T.A.R.S.U. - TARES (dal 2013) e IUC dal 2014 fra il Comune di Montalto delle Marche e l'Unione Comuni Valdaso.

#### **Art. 3 – Finalità**

La gestione associata del servizio è finalizzata al conseguimento degli obiettivi di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, anche attraverso la valorizzazione e l'incentivazione della professionalità degli operatori e la distribuzione ottimale dei servizi sul territorio.

Per la gestione associata delle funzioni inerenti i tributi, la presente convenzione è finalizzata, in particolare, ad istituire un sistema tributario locale caratterizzato dall'erogazione di servizi ad alto livello qualitativo e all'espletamento dell'attività di controllo attraverso l'individuazione di modalità di gestione più efficienti e più efficaci in termini di costi, risorse impiegate, termini e risultati. Tale obiettivo può essere garantito da un'adeguata programmazione dell'attività di controllo mediante una chiara definizione e formalizzazione degli obiettivi operativi ed una elaborazione degli indicatori di processo e di risultato.

#### **Art. 4 – Funzioni dell'ufficio associato**

L'esercizio unificato delle funzioni ricomprende tutti i compiti e le attività già posti in esecuzione negli uffici tributi degli enti locali facenti parte dell'Unione Comuni Valdaso. Le funzioni dell'ufficio sono le seguenti:

##### **IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI) E IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) –IUC –componente IMU -TASI**

- Gestione riscossione diretta ;
- revisione ed aggiornamento regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta;
- servizio informativo per assistenza ai contribuenti per la compilazione e presentazione delle denunce e per il calcolo corretto dell'imposta;
- ricezione denunce variazioni , catalogazione ed invio agli Enti preposti per la informatizzazione;
- attività di accertamento finalizzata al recupero dell'imposta evasa;
- verifica valore venale delle aree edificabili presenti sul territorio;
- servizio informativo circa l'attività di accertamento ai contribuenti interessati con attivazione del contraddittorio laddove utili per la definizione dell'accertamento;
- verifica dell'imposta dovuta ed eventuale predisposizione dei rimborsi;
- formazione dei ruoli per la riscossione coattiva;
- predisposizione dei provvedimenti di sgravio e rimborso;
- predisposizione delle controdeduzioni per i ricorsi presentati dai contribuenti e costituzione in giudizio;
- rappresentanza nel giudizio tributario dell'Ente;
- attività amministrativa per la predisposizione degli atti per le attività di competenza del servizio;
- rapporti con gli Enti istituzionalmente preposti alla gestione e riscossione delle entrate dell'Ente (Consorzio Nazionale Concessionari, Equitalia S.p.A. ,altri soggetti);

##### **TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI – TARES –IUC componente Tari**

1. ricezione delle denunce (nuove iscrizioni, variazioni, cessazioni, ecc.);
2. preparazione della banca dati per l'emissione del ruolo attraverso la verifica di tutte le cessioni di fabbricato e le variazioni anagrafiche avvenute nell'anno;
3. emissione dei ruoli principali da inviare al Consorzio Nazionale Concessionari;
4. attività di informazione e assistenza ai contribuenti, specialmente in occasione delle scadenze annuali relative alla presentazione delle denunce e del pagamento dei tributi dovuti;
5. emissione di tutti i provvedimenti di sgravio, discarico e rimborso;

6. aggiornamento della banca dati TARSU - TARES ed inserimento identificativi catastali sulle singole utenze;
7. verifiche, controlli ed accertamenti per le denunce infedeli od omesse;
8. emissione di avvisi di accertamento in rettifica o d'ufficio per il recupero dell'imposta evasa;
9. revisione ed aggiornamento regolamento comunale per l'applicazione della tassa;
10. compilazione dei ruoli per gli avvisi di accertamento emessi;
11. rapporti con gli Enti istituzionalmente preposti alla gestione e riscossione delle entrate dell'Ente (Consorzio Nazionale Concessionari, Equitalia S.p.A. e altri soggetti);
12. assistenza eventuale contenzioso.

#### **Art. 5 – Organizzazione del servizio**

La sede principale dell'ufficio per la gestione associata e coordinata del servizio è stabilita presso l'Unione Comuni Valdaso.

L'attività di sportello verrà effettuata un giorno alla settimana presso la sede del Comune di Montalto delle Marche (dalle ore 8,30 alle 13.30) e giornaliera presso la sede dell'Unione Comuni Valdaso (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 14.00 e il lunedì e martedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle 18.00).

Per meglio ottimizzare il lavoro di back-office dell'ufficio, verrà installata un'antenna wireless presso la sede del Comune di Montalto delle Marche, che permetterà il collegamento diretto alle procedure informatiche dei tributi presenti nel server, in modo da poter svolgere l'attività d'ufficio anche dalla sede dell'Unione ed avere costantemente la banca dati aggiornata in tempo reale. Tale collegamento permetterà inoltre al Comune di effettuare l'accesso ad internet tramite banda larga (ADSL multigroup 2 Mb) attualmente utilizzato dall'Unione Comuni Valdaso.

#### **Art. 6 – Personale**

La dotazione organica dell'ufficio associato è quella in essere all'Unione Comuni Valdaso.

Il personale dell'ufficio associato potrà subire variazioni, sia in termini qualitativi che quantitativi ed eventuali nuovi rapporti di lavoro, incarichi e contratti, saranno determinati dall'Unione Comuni Valdaso.

#### **Art. 7 – Funzionario responsabile**

Il funzionario responsabile dei tributi I.C.I. (imposta comunale sugli immobili) IMU , TA.R.S.U-(tassa rifiuti solidi urbani) e TARES (dal 2013) IUC dal 2014 viene individuato nell'attuale responsabile in essere all'Unione Comuni Valdaso, il rag. Giampiero Fabi; allo stesso potrà essere attribuita la responsabilità dell'intero servizio.

#### **Art. 8 – Durata della convenzione**

La durata della presente convenzione è fissata in anni due decorrenti dal 26 maggio 2014 data di scadenza della precedente convenzione, ed è rinnovabile previo apposito atto adottato dai competenti organi degli enti convenzionati.

#### **Art. 9 – Costo del servizio**

Il Comune di Montalto delle Marche contribuirà al costo del servizio tributi associato tramite il versamento all'Unione Comuni Valdaso di una quota per il II semestre 2017 pari ad €. 3.000,00, con l'aggiunta di una percentuale forfetaria del 3% sugli incassi relativi ai recuperi ICI, IMU e TARSU e TARES che verranno effettuati.

La somma dovuta annualmente verrà corrisposta in due rate con le seguenti modalità:

- 50% entro il 30 giugno;
- 50% entro il 31 dicembre

La percentuale dovuta sul riscosso degli accertamenti ICI e TARSU emessi, verrà quantificata e liquidata annualmente.

#### **Art. 10 – Verifica dei risultati dell'attività.**

Il responsabile del Servizio Associato provvederà semestralmente a far avere alla Giunta del Comune di Montalto delle Marche un rendiconto sull'attività svolta, al fine di consentire alla medesima di indirizzare e seguire l'attività del servizio, pianificando gli obiettivi da conseguire.

#### **Art. 11 – Recesso**

Ciascun ente ha facoltà di recedere durante il periodo di validità della convenzione, tramite istanza adottata con delibera consiliare.

Il recesso decorrerà di norma, dal primo gennaio dell'anno successivo, con un preavviso di almeno tre mesi,.

La convenzione potrà inoltre, essere sciolta anticipatamente qualora vi sia la volontà espressa da ambedue gli Enti aderenti, con le modalità di cui al primo comma.

#### **Art. 12 – Controversie**

La definizione di eventuali controversie che possono sorgere tra gli Enti anche in caso di difforme e contrastante interpretazione del presente protocollo di intesa, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

Qualora non si addivenisse alla risoluzione di cui al primo comma, le controversie sono affidate ad un Collegio arbitrale composto da tre arbitri:

- uno nominato dall'Ente avanzante contestazioni;
- un altro nominato dalla Giunta dell'altro Ente facente parte della presente convenzione;
- il terzo di comune accordo fra i due Enti, ovvero in difetto, dal Presidente del Tribunale di Fermo.

Gli arbitri così nominati, giudicheranno in via amichevole, senza formalità, fatto salvo il rispetto del principio del contraddittorio e con pronuncia inappellabile.

#### **Art. 13 – Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa rinvio alle specifiche normative vigenti delle materie oggetto del presente atto, nonché alle disposizioni del codice civile.

Eventuali modifiche o deroghe alla presente convenzione potranno essere apportate dai Consigli degli enti convenzionati nelle forme previste per la presente convenzione.

## **IL SINDACO PRESIDENTE**

**Illustra la proposta sopra riportata e invita i consiglieri a intervenire.**

**Accertata l'assenza d'interventi sottopone all'approvazione del Consiglio Comunale la proposta in esame.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista la proposta in esame;**

**Verificato che la stessa è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai competenti responsabili ai sensi dell'art. 49 del Tuel n. 267/2000;**

**Con votazione palese resa per alzata di mano, con il seguente risultato:**

**Presenti n. 8**

**Astenuti n. 0**

**Votanti n. 8**

**Favorevoli n. 8**

**Contrari n. 0**

## **DELIBERA**

**Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione sopra riportata ad oggetto "PROROGA CONVENZIONE STIPULATA CON L'UNIONE COMUNI VALDASO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI".**

**Infine , stante l'urgenza dei conseguenti adempimenti, con successiva votazione palese resa per alzata di mano, con il seguente risultato:**

**Presenti n. 8**

**Astenuti n. 0**

**Votanti n. 8**

**Favorevoli n. 8**

**Contrari n. 0**

## **DELIBERA**

**Di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Tuel n. 267/2000.**



Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura finanziaria" così' come prescritto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Pasqualini Stefania

IL PRESIDENTE  
F.to TASSOTTI RAFFAELE

---

N. 529  
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

### **A T T E S T A**

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69)

dal 22-06-17 al 07-07-17

**X** è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 22-06-17

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 22-06-17

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)