

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno (Cod. 44032)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 12 Del 25-01-21

Oggetto: RICOGNIZIONE DELLE EVENTUALI ECCEDENZE DI PERSONALE EX ART. 33 DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E SS.MM.II PER IL TRIENNIO 2021-2023.

L'anno duemilaventuno il giorno venticinque del mese di gennaio alle ore 10:00, nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MATRICARDI DANIEL	SINDACO	P
LEONARDI SAMUELE	ASSESSORE ESTERNO V	P
SPECA DANIELA	ASSESSORE ESTERNO	A

Assegnati n. 3 In carica n. 3 presenti n. 2 assenti n. 1.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasqualini Stefania

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor MATRICARDI DANIEL nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE

Provincia di Ascoli Piceno

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C.

ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE: RAGIONERIA

RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA: DOTT.SSA ANNA MARCONI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO : DOTT.SSA ANNA MARCONI

OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLE EVENTUALI ECCEDENZE DI PERSONALE EX ART. 33 DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E SS.MM.II PER IL TRIENNIO 2021-2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO l'art. 6, c. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale dispone che "Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale";

ATTESO che l'art. 33 "Eccedenze di personale e mobilità collettiva" del sopra citato decreto legislativo, così come da ultimo modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011 (legge di stabilità 2012), prevede:

- al comma 1, che *"Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica."*;
- al comma 2, che *"Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere."*;

RICORDATO che questa disposizione impegna i dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le p.a. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

CHE è fatto comunque divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, come previsto dall'art. 76, c. 7 del DL 112/2008 convertito nella legge 133/2008 e come modificato dal DL 201/2011, convertito nella legge n. 214/2011;

RILEVATO che la condizione di eccedenza può rilevarsi dall'impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli in materia di riduzione della spesa di personale (art.1, comma 557 L.n.296/2006 e s.m.i.) e dal superamento del tetto del 50% del rapporto tra spesa di personale e spesa corrente (art.76, c.7 del D.L.n.112/2008, convertito nella L.n.133/2008 come da ultimo modificato dalla D.L.n.201/2011, convertito nella L.n.214/2011);

DATO ATTO che il Comune di Montalto delle Marche rispetta le condizioni previste dalle disposizioni citate, come risulta dagli atti d'ufficio e dai questionari trasmessi annualmente dal Revisore Unico alla Corte di Conti per il bilancio preventivo e per il rendiconto di gestione;

PRESO ATTO che previa verifica delle situazioni specifiche e/o dei carichi di lavoro, non si rilevano da parte del sottoscritto situazioni di soprannumero o eccedenze di personale nei servizi di competenza;

Vista la dotazione organica approvata con deliberazione di G.C. n. 51/2010;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

PROPONE

1. DI DARE ATTO che a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo n. 165/2011, così come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, il Comune di Montalto delle Marche non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica, né eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente;

2. DI DARE CORSO alla adozione del programma del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023;

3. DI STABILIRE che eventuali assunzioni saranno disposte con successivo provvedimento di aggiornamento del programma dei fabbisogni di personale;

4. DI TRASMETTERE la presente deliberazione agli uffici competenti per gli adempimenti conseguenti, quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dall'art. 33 comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001;

Successivamente, considerata l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 con separata votazione unanime e palese espressa in forma di legge.

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità tecnica e contabile, da parte del responsabile dell'area/ servizio interessato (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

PARERE FAVOREVOLE

IL/LA RESPONSABILE DELL'AREA / SERVIZIO INTERESSATO
DOTT.SSA ANNA MARCONI

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta sopra riportata e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.lgs.vo n.267 del 18.08.2000;

Con votazione unanime palese resa per alzata di mano,

D E L I B E R A

Di approvare la proposta in narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Successivamente, considerata l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 con separata votazione unanime e palese espressa in forma di legge.

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura finanziaria" così come prescritto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Pasqualini Stefania

IL PRESIDENTE

F.to MATRICARDI DANIEL

N. 91

(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69)

dal 02-02-21

al 17-02-21

X ed è stata compresa nell'elenco n. 813 in data odierna delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000);

X è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 02-02-21

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 02-02-21

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)