

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno** (Cod. 44032)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 112 Del 02-09-20

|                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto: PROVVEDIMENTI PER FIRMA ATTI IN CASO DI ASSENZA<br/>TEMPORANEA DEL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA AMMINISTRATIVA E TECNICA</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di settembre alle ore 10:00, nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

|                          |                            |          |
|--------------------------|----------------------------|----------|
| <b>MATRICARDI DANIEL</b> | <b>SINDACO</b>             | <b>P</b> |
| <b>LEONARDI SAMUELE</b>  | <b>ASSESSORE ESTERNO V</b> | <b>P</b> |
| <b>SPECA DANIELA</b>     | <b>ASSESSORE ESTERNO</b>   | <b>A</b> |

Assegnati n. 3 In carica n. 3 presenti n. 2 assenti n. 1.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Pasqualini Stefania

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor MATRICARDI DANIEL nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

|                           |   |                     |   |
|---------------------------|---|---------------------|---|
| Soggetta a controllo      | N | Soggetta a ratifica | N |
| Immediatamente eseguibile | S |                     |   |
|                           |   |                     |   |

# **COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**

**Provincia di Ascoli Piceno**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C.**

**ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE: UFFICIO AMMINISTRATIVO**

**RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA: Matricardi Daniel**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO : Matricardi Daniel**

**OGGETTO: PROVVEDIMENTI PER FIRMA ATTI IN CASO DI ASSENZA TEMPORANEA DEL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA AMMINISTRATIVA E TECNICA.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 Di approvazione del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale con la quale vengono individuati i criteri cui la Giunta Comunale dovrà attenersi in sede di redazione del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43/2000, con cui é stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi come modificato con Delibera di Giunta n. 61/2004 n. 51/2008 e 101/2010;

Vista la deliberazioni di Giunta Comunale n. 33/2012 avente ad oggetto **ATTRIBUZIONE DI POTERI GESTIONALI AI COMPONENTI DELL'ORGANO ESECUTIVO. ART. 53, COMMA 23, L. 388/2000, COME MODIFICATO DA ART. 29, COMMA 4, L. 488/2001. MODIFICA ED INTEGRAZIONE REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI PROVVEDIMENTI.**

Vista la previsione di cui all'art. 53, comma 23, della legge 23.12.2000, n. 388 (legge finanziaria 2001) così come modificata dall'art. 29, comma 4, della legge 28.12.2001, n. 448 (legge finanziaria 2002), che testualmente recita:

*"Gli Enti Locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti, fatta salva l'ipotesi di cui all'art. 97, comma 4, lett. d) del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'art. 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni (ora art. 4, commi 2, 3 e 4 decreto legislativo 165 del 2001), e all'art. 107 del predetto Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione di bilancio (comma così modificato dall'art. 29, comma 4 della legge 448 del 2001)".*

Ritenuto di potersi avvalere della suddetta previsione integrando l'art. 8, con il comma 12/bis del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvata con Delibera di G. C. n 40/04 del seguente tenore:

*12/bis: "Le funzioni di Responsabile del Servizio, nonché il potere di adottare atti di natura tecnico - gestionale, possono essere attribuite ai componenti dell'organo esecutivo, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 23, della legge 23.12.2000, n. 388, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 28.12.2001, n. 448";*

Vista la Delibera di Giunta n. 74/2020 avente ad oggetto PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVI PER FUNZIONAMENTO UFFICIO TECNICO - ATTRIBUZIONE FUNZIONI DI RESPONSABILE AL SINDACO A SEGUITO DEL COLLOCAMENTO A RIPOSO DELLA DIPENDENTE TITOLARE DI P.O.

Viste le Delibere di Giunta n. 106/2020 avente ad oggetto PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVI PER FUNZIONAMENTO UFFICI TECNICO - ATTRIBUZIONE FUNZIONI DI RESPONSABILE AL SINDACO A SEGUITO DEL COLLOCAMENTO A RIPOSO DELLA DIPENDENTE TITOLARE DI P.O.

Preso atto che con le suddette Delibere le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica e Amministrativa e Finanziaria Amministrativa risultano attribuite al Sindaco del Comune di Montalto Marche Matricardi Daniel;

Rilevato che occorre individuare il soggetto a cui in caso di assenza temporanea del suddetto possa essere attribuita la sostituzione e che conseguentemente ai sensi degli artt. 49 e art. 97 comma 4 lett. d) del d.lgs. n. 267/2000 possa essere incaricato il segretario comunale in servizio presso l'ente

## **P R O P O N E**

Di approvare la proposta in narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di confermare l'attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Area finanziaria-amministrativa al Sindaco Matricardi Daniel con decorrenza dal 1 settembre 2020 e fino a nuova determinazione;

Di attribuire, in caso di assenza temporanea o di impedimento del Sindaco Matricardi Daniel Responsabile dell'Area Finanziaria Amministrativa, i pieni poteri di firma disgiunta e le funzioni di sostituzione al Segretario Comunale dott.ssa Pasqualini Stefania, dal 01.09.2020 fino a nuova determinazione;

Di attribuire, in caso di assenza temporanea o di impedimento del Sindaco Matricardi Daniel Responsabile dell'Area Tecnica, funzioni di sostituzione al Segretario Comunale dott.ssa Pasqualini Stefania, dal 01.09.2020 fino a nuova determinazione;

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità amministrativa e contabile, da parte del responsabile delle aree/ servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile  
Matricardi Daniel

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Esaminata la proposta sopra riportata e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;**

**Visto il D.lgs.vo n.267 del 18.08.2000;**

**Con votazione unanime palese, resa per alzata di mano,**

## **D E L I B E R A**

**Di approvare la proposta in narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;**

**Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio comunale.**

**La presente deliberazione, con votazione separata unanime palese , resa per alzata di mano, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lgs.vo n. 267/ 2000.**

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura finanziaria" così come prescritto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Pasqualini Stefania

IL PRESIDENTE

F.to MATRICARDI DANIEL

---

N. 648

(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69)

dal 04-09-20

al 19-09-20

X ed è stata compresa nell'elenco n. 6271 in data odierna delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000);

X è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 04-09-20

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 04-09-20

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)