COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI
AREA TECNICA**

Numero 62 Del 02-03-20
Reg. generale 86

**Oggetto: PROROGA AFFIDAMENTO ALLO STUDIO COMMERCIALE NICOLETTA
BRUSCA DEL CONTRATTO DI GESTIONE IMMOBILI DI ROMA DAL 01.01.2020 AL
31.12.2021. CIG: ZE42C45961**

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di marzo , nella Residenza Municipale,
nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA

PREMESSO:

Che il Comune di Montalto delle Marche risulta proprietario di immobili in Comune di Roma siti in via Amerigo Vespucci 55 e via Eleonora D'Arborea 31;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 112 del 15.12.2018 con la quale sono stati forniti indirizzi per la prosecuzione dell'incarico ed approvato uno schema di scrittura privata da sottoscrivere con lo Studio Commerciale Rag. Nicoletta Brusca per il conferimento dell'incarico per la Gestione degli immobili di proprietà del Comune di Montalto delle Marche siti a Roma in via Amerigo Vespucci 55 e via Eleonora D'Arborea 31 che prevede un compenso di € 700,00= mensili oltre CAP, senza applicazione dell'IVA in quanto la dottoressa opera in regime forfettario;

Vista la Determinazione del Responsabile di Area n. 4 del 04.01.2019 di affidamento dell'incarico allo Studio Commerciale Rag. Nicoletta Brusca per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019, e la conseguente Scrittura Privata sottoscritta in data 04.01.2019, contenente gli elementi del contratto;

Vista e richiamata la deliberazione n. 155 del 13/12/2019 ad oggetto "Atto di indirizzo per proroga contratto di gestione immobili di Roma Studio Brusca" per un periodo di due anni dal 01.01.2020 al 31.12.2021, per le motivazioni e alle stesse condizioni del contratto sottoscritto in data 04.01.2019 e segnatamente per il compenso di € 700,00= mensili oltre CAP, senza applicazione dell'IVA in quanto la dottoressa opera in regime forfettario;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 27/02/2008 così come modificato con Delibera di Consiglio n. 29 del 27.11.2013;

Ritenuto dover formalizzare l'incarico come sopra conferito mediante assunzione di Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. stabilendo i seguenti elementi del contratto:

- Il fine che si intende perseguire è quello di assicurare una corretta gestione degli immobili di proprietà comunale siti in Roma in via Amerigo Vespucci 55 e via Eleonora D'Arborea 31
- L'oggetto del contratto è quello di gestire gli immobili comunali in Roma, comprendendo la ricerca degli affittuari, la stipula e registrazione dei contratti di locazione, la supervisione delle condizioni di utilizzo, la segnalazione di problematiche che richiedono interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché la necessità di realizzazione di interventi migliorativi e decoro
- La forma del contratto è la Scrittura Privata
- Le clausole essenziali sono la durata e il compenso
- Le modalità di scelta del contraente sono affidamento diretto, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro
- Le ragioni che motivano tale scelta sono quelle dettate dalla pluriennale esperienza dello studio, affidabilità, serietà e soddisfacimento totale delle esigenze dell'Amministrazione, la fiducia instaurata nei condomini, necessaria per il corretto espletamento del servizio, che richiede anche l'accesso agli appartamenti locati, con anche azioni propositive per il migliore utilizzo degli immobili;

Ritenuto dover procedere al relativo impegno di spesa di € 8.736,00=, a carico del Cap. 342 Codice di Bilancio 01.05-1.03.02.11.999;

Dato atto che per la procedura in esame è stato acquisito il codice CIG: ZE42C45961;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, art. 107, comma 3;

Visto il Decreto del Sindaco n. 11 del 30.12.2019 di “Attribuzione funzioni di responsabile dell’Area Tecnica” alla sottoscritta;

D E T E R M I N A

- 1- Di richiamare la premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2- Di conferire l’incarico di “Gestione Immobili Comunali siti nel Comune di Roma”, allo Studio Commerciale Rag. Nicoletta Brusca, iscritta all’Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma al n. AA002758, con sede in Viale Guglielmo Marconi 444, 00146 Roma, C.F. BRSNLT47P44A244L, P.I. IT03048590586, per due anni, dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021, al prezzo di € 700,00 mensili oltre CAP, senza applicazione dell’IVA in quanto la dottoressa opera in regime forfettario;
- 3- Di stabilire, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs n. 267/2000, i seguenti elementi del contratto:
 - Il fine che si intende perseguire è quello di assicurare una corretta gestione degli immobili di proprietà comunale siti in Roma in via Amerigo Vespucci 55 e via Eleonora D’Arborea 31
 - L’oggetto del contratto è quello di gestire gli immobili comunali in Roma, comprendendo la ricerca degli affittuari, la stipula e registrazione dei contratti di locazione, la supervisione delle condizioni di utilizzo, la segnalazione di problematiche che richiedono interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché la necessità di realizzazione di interventi migliorativi e decoro
 - La forma del contratto è la Scrittura Privata
 - Le clausole essenziali sono la durata e il compenso
 - Le modalità di scelta del contraente sono affidamento diretto, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro
 - Le ragioni che motivano tale scelta sono quelle dettate dalla pluriennale esperienza dello studio, affidabilità, serietà e soddisfacimento totale delle esigenze dell’Amministrazione, la fiducia instaurata nei condomini, necessaria per il corretto espletamento del servizio, che richiede anche l’accesso agli appartamenti locati, con anche azioni propositive per il migliore utilizzo degli immobili;
- 4- Di impegnare la somma di € 8.736,00= a carico del Cap. 342 Codice di Bilancio 01.05-1.03.02.11.999, Bilancio di previsione 2020;
- 5- Di dare atto che il codice CIG acquisito per la presente procedura è: ZE42C45961.

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto di REGOLARITA' TECNICA / CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

Spesa di € 8.736,00= a carico del Cap. 342 Codice di Bilancio 01.05-1.03.02.11.999, Bilancio di previsione 2020;

F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Matricardi Daniel

f.to IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Angelici Arch. Gabriella

GA/ga

N°205
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 25-03-2020

al 09-04-2020

Dalla Residenza Comunale, li 25-03-2020

F.to IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Angelici Gabriella

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 25-03-2020

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Angelici Gabriella

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi