

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 140 Del 29-05-17
Reg. generale 140

Oggetto: DISOSTRUZIONE CONDOTTA FOGNARIA SPOGLIATOI CAMPO DI CALCIO. APPROVAZIONE PREVENTIVO, AFFIDAMENTO LAVORI ED IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA FORLINI AUTOSPURGO DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di maggio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

Visto che questo Comune è proprietario di numerosi edifici pubblici tra cui scuole, alloggi ed impianti sportivi che necessitano di periodici interventi di manutenzione ordinaria;

Visto che in seguito a segnalazione della società sportiva F.C. Montalto, si è rilevata l'ostruzione della condotta fognaria che dai servizi igienici raggiunge la fossa imhoff presso gli spogliatoi del campo di calcio comunale;

Tenuto conto che per il ripristino della funzionalità degli spogliatoi e la disostruzione dei pozzetti è stata contattata per le vie brevi la Forlini Autospurgo di San Benedetto del Tronto, ditta specializzata in interventi di disostruzione delle condotte fognarie;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta Forlini Autospurgo di San Benedetto del Tronto, per l'intervento di disostruzione effettuato in data 15/02/2017;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta Forlini Autospurgo di San Benedetto del Tronto, per l'intervento di disostruzione e pulizia dell'importo complessivo di € 200,00= oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 244,00=

Di far fronte alla spesa di € 244,00= impegnano i fondi a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
1776/2	€ 244,00	06.01-1.03.02.09.000	Competenza	2017

Nei confronti del creditore:

CREDITORE	ESIGIBILITÀ
5298 Autospurgo Forlini SAS	2017

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è Z6A1ECC72B.

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

€ 244,00= capitolo 1776/2 Codice di Bilancio 06.01-1.03.02.09.000

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA E CONTABILE
TASSOTTI Prof. Raffaele

CD

N°483
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 08-06-2017

al 23-06-2017

Dalla Residenza Comunale, li 08-06-2017

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 08-06-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi