

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI
AREA TECNICA**

Numero 154 Del 22-05-20
Reg. generale 210

**Oggetto: SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PER UFFICI COMUNALI -
INTEGRAZIONE SERVIZIO PER L'ANNO 2020 CON ULTERIORE MACCHINA ED
INCLUSIONE DI TUTTE LE PRESUNTE COPIE ECCEDENTI - APPROVAZIONE
OFFERTA DITTA LINEA UFFICIO, AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventi il giorno ventidue del mese di maggio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA

Visto il Decreto Sindacale n. 11 del 30-12-2019 di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica in capo alla sottoscritta Arch. Angelici Gabriella;

Vista la precedente Determinazione n. 68 del 22-03-2017 ad oggetto "Nolo fotocopiatrici per uffici comunali – approvazione offerta servizio globale outsourcing pack plus anni 2017-2021" con la quale si è provveduto ad affidare alla Ditta Linea Ufficio di San Benedetto del Tronto, il servizio di noleggio di n. 2 macchine fotocopiatrici multifunzione per il periodo dal 2017 al 2021;

Tenuto conto che si rende necessario provvedere all'integrazione di tale servizio, con la posa in opera di una ulteriore macchina da sistemare al piano ove sono stati allestiti l'ufficio del Sindaco, dello staff e del Segretario Comunale;

Tenuto conto che per l'integrazione di tale servizio è stata contattata per le vie brevi la Ditta Linea Ufficio la quale ha formulato la propria offerta, pervenuta presso gli uffici comunali in data 05-05-2020 ed assunta agli atti con protocollo 3019 per l'integrazione richiesta;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Considerato che per la spesa di cui sopra, si deve procedere all'impegno a carico dei vari capitoli di bilancio, congrui e disponibili;

Considerato che sono stati assolti tutti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare l'offerta formulata dalla Ditta Linea Ufficio di San Benedetto del Tronto, pervenuta presso gli uffici comunali in data 05-05-2020 ed assunta agli atti con protocollo n. 3019 per cui è stato acquisito il codice CIG n. ZDA2D13705, per la fornitura in locazione di una ulteriore fotocopiatrice multifunzione Comica Minolta dalla data di approvazione dell'offerta al 31-12-2020 al prezzo di € 1.000,00= oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 1.220,00=, dando atto che nel prezzo indicato sono comprese le presunte copie eccedenti delle tre macchine fornite per l'anno 2020;

Di impegnare per le finalità di cui in premessa la somma di € 1.220,00= per l'anno 2020 a carico dei sotto indicati capitoli di bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
92/1	€ 1.220,00	01.02-1.03.02.07.000	Competenza	2020

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sul presente atto vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati:

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

€ 1.220,00= capitolo 92/1 codice di bilancio 01.02-1.03.02.07.000 impegno 228/2020

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA
ARCH. ANGELICI GABRIELLA

IL RESPONSABILE DI AREA CONTABILE
FIORENZA Marinella

CD

N°388
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 25-05-2020

al 09-06-2020

Dalla Residenza Comunale, li 25-05-2020

F.to IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Angelici Gabriella

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 25-05-2020

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Angelici Gabriella

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi