

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE SEGRETERIA

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA
AMMINISTRATIVA-CONTABILE**

Numero 70 Del 18-06-21
Reg. generale 197

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO NASTRI NERI E ETICHETTE BIANCHE PER STAMPANTE ZEBRA UFFICIO PROTOCOLLO - CODICE CIG ZDF322CD55
--

L'anno duemilaventuno il giorno diciotto del mese di giugno , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA AMM.VA-CONTABILE

Visto il Decreto Sindacale n. 2 del 13.01.2021 di attribuzione della Responsabilità dell'area Amministrativa-Contabile, in capo alla sottoscritta;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse.

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto di etichette a rotolo carta bianca e nastro cera per stampante ZEBRA GK420T;

Richiamato l'art. 33 del Codice dei Contratti che al comma 3 bis prevede:

3-bis. I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'[articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#), ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi [della legge 7 aprile 2014, n. 56](#). In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento. L'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture non rilascia il codice identificativo gara (CIG) ai comuni non capoluogo di provincia che procedano all'acquisizione di lavori, beni e servizi in violazione degli adempimenti previsti dal presente comma. Per i Comuni istituiti a seguito di fusione l'obbligo di cui al primo periodo decorre dal terzo anno successivo a quello di istituzione.

Richiamato altresì l'art. 328 del D.P.R. N. 207/2010:

1. Fatti salvi i casi di ricorso obbligatorio al mercato elettronico previsti dalle norme in vigore, ai sensi dell'[articolo 85, comma 13, del codice](#), la stazione appaltante può stabilire di procedere all'acquisto di beni e servizi attraverso il mercato elettronico realizzato dalla medesima stazione appaltante ovvero attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A. ovvero attraverso il mercato elettronico realizzato dalle centrali di committenza di riferimento di cui all'[articolo 33 del codice](#).

2. Il mercato elettronico consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica, nel rispetto delle disposizioni e dei principi organizzativi di seguito indicati. Le procedure telematiche di acquisto mediante il mercato elettronico vengono adottate e utilizzate dalle stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione.

3. Le stazioni appaltanti abilitano al mercato elettronico i fornitori di beni e i prestatori di servizi tramite uno o più bandi aperti per tutta la durata del mercato elettronico a qualsivoglia operatore economico che soddisfi i requisiti di abilitazione. I bandi di abilitazione sono pubblicati in conformità della disciplina applicabile per le procedure sotto soglia di cui all'[articolo 124, comma 5, del codice](#) e indicano l'indirizzo del sito informatico presso il quale è possibile consultare la documentazione della procedura direttamente e senza oneri. Il bando di abilitazione al mercato elettronico contiene, tra l'altro:

- a) le categorie merceologiche per settori di prodotti e servizi in cui è organizzato il mercato elettronico;*
- b) le specifiche tecniche, costruttive e di qualità dei beni, nonché i livelli dei servizi che devono possedere i beni e servizi offerti dai fornitori abilitati;*

- c) le modalità ed i requisiti, soggettivi ed oggettivi, necessari per le domande di abilitazione ed i principi di valutazione delle stesse, nonché l'indicazione delle eventuali procedure automatiche per la loro valutazione;*
- d) la durata dell'abilitazione dei fornitori a partecipare al mercato elettronico;*
- e) l'indicazione del sito informatico nel quale sono rese disponibili al pubblico ulteriori informazioni, con particolare riferimento ai mezzi telematici disponibili per la presentazione delle domande di abilitazione; agli strumenti informatici e telematici messi a disposizione degli utenti per la pubblicazione dei cataloghi e l'invio delle offerte; alle informazioni sul funzionamento del mercato elettronico; alle fattispecie di sospensione ed esclusione del singolo fornitore; alle modalità ed ai criteri per la dimostrazione da parte degli offerenti del possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi e la loro permanenza.*

4. Avvalendosi del mercato elettronico le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;*
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al capo II.*

Nel caso di richiesta di offerta di cui alla lettera a), la stazione appaltante fissa un termine sufficiente per la presentazione delle offerte, tenuto conto dei principi generali stabiliti all'[articolo 70, comma 1, del codice](#).

5. Nel caso siano consultati più fornitori abilitati, il sistema informatico di negoziazione del mercato elettronico provvede a predisporre automaticamente una graduatoria sulla base dei criteri scelti dalla stazione appaltante tra le opzioni proposte dal sistema stesso. Il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante. La stazione appaltante procede nei confronti dell'esecutore alle verifiche circa il possesso dei requisiti previsti e della cauzione definitiva di cui all'[articolo 113, del codice](#), e, nel caso siano stati consultati fornitori abilitati, a rendere noto ai controinteressati l'esito della procedura.

6. Gli acquisti effettuati attraverso il mercato elettronico sono realizzati seguendo i principi di sicurezza previsti dalle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, nonché secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, e nel rispetto dell'[articolo 77, commi 5 e 6, del codice](#).

7. Si applicano le disposizioni di cui agli [articoli 289, 290, 293 e 294](#).

Vista anche la Legge 135/2012 (Spending Review);

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Vista l'offerta economica e le condizioni di vendita alla data odierna ed individuata nella ditta HALLEY INFORMATICA SRL di Matelica C.F. 00384350435 la fornitrice idonea per i servizi di cui all'ordine per un totale di €. 57,00 (comprensivo di Iva) e precisamente:

- N. 5 rotoli con n. 1200 etichette adesive bianche;
- N. 4 nastri cera per stampante Zebra GK420T

Dato atto che la presente determinazione è coerente con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione;

Visti:

- *l'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;*
- *le determine dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici riportanti le indicazioni operative sugli obblighi di tracciabilità;*
- *il combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del T.U. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;*
- *il vigente regolamento comunale in materia di funzionamento degli uffici e dei servizi;*

Evidenziato che per la fornitura in argomento è stato acquisito il codice CIG: **ZDF322CD55;**

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

di **procedere** all'acquisto di n. 5 rotoli con n. 1200 etichette adesive bianche e n. 4 nastro cera per stampante termica per un importo complessivo di €. 57,00 (comprensivo di I.V.A. al 22%);

di **affidare** la fornitura alla Halley Informatica srl di Matelica;

di **impegnare** la somma complessiva di €. 57,00 IVA 22% compresa derivante dal presente atto, all'intervento 01.02-1.03.01.02.000 (cap. 94) - bilancio 2021;

di **dare atto** che si procederà alla liquidazione di quanto ordinato mediante bonifico bancario, su presentazione di regolare fattura e previo riscontro, per quantità e qualità, della fornitura effettuata;

di **dare atto**, infine, che la presente determinazione: sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità amministrativa e contabile, da parte del responsabile delle aree/servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

PARERE FAVOREVOLE

Area Amministrativa – Area Contabile

Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile
Marconi Anna

N°399
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 02-07-2021

al 17-07-2021

Dalla Residenza Comunale, lì 02-07-2021

F.to IL RESPONSABILE AREA AMM.VA-CONTABILE
MARCONI ANNA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì 02-07-2021

IL RESPONSABILE AREA AMM.VA-CONTABILE
MARCONI ANNA

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile Area Amm.va-Contabile
Dott.ssa Anna Marconi