

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno**

**SETTORE UFFICIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA**

**Numero 62 Del 23-02-18**  
**Reg. generale 62**

**Oggetto: SISMA 2016 - ULTERIORI LAVORI PER SPOSTAMENTO UFFICI COMUNALI - LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DALA DITTA CVM DI VOLUNNI L. MARTONI G. & DI SILVESTRO A. PER SISTEMAZIONE UFFICIO DI SEGRETERIA. CIG: Z9D1F5B69F**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventitre del mese di febbraio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**IL RESPONSABILE DI AREA**

RILEVATO che, in conseguenza degli eventi sismici verificatisi il 24.08.2016, il Palazzo Comunale era stato dichiarato parzialmente inagibile;

VISTO l'esito del sopralluogo effettuato dai Tecnici del Dipartimento della Protezione Civile, in data 01.09.2016 con il quale era stato emesso un giudizio di **inagibilità parziale** per alcuni uffici al piano primo e per l'intero piano secondo del **Palazzo Comunale** sito in piazza Umberto I<sup>a</sup> n. 12, con l'indicazione di provvedimenti da adottare, a tutela della pubblica incolumità, per il pericolo incombente sulla Piazza Umberto I<sup>a</sup>, consistenti nella *"Cerchiatura/tirantatura angolo edificio su Piazza Umberto I<sup>a</sup>, ultimo piano"*;

CONSIDERATO che, a seguito dei successivi eventi del 26 e 30 ottobre 2016, la situazione dell'immobile, già compromessa, si è notevolmente aggravata, determinando una situazione di assoluta precarietà e di pericolo per l'utilizzo dello stabile, tale da richiedere un ulteriore controllo sullo stato delle strutture;

VISTO l'esito del successivo sopralluogo effettuati dai Tecnici del Dipartimento della Protezione Civile, in data 02.12.2016, con il quale è stato emesso un nuovo giudizio di **inagibilità parziale** per i piani terra, primo e secondo del **Palazzo Comunale** sito in piazza Umberto I<sup>a</sup> n. 12, dove sono ubicati, gli uffici comunali, il Museo "L'acqua, la terra, la tela", la Pinacoteca e l'ambulatorio del Medico di base, risultando agibili il Museo Archeologico, i locali in uso alla Cordata ed il Museo ex Carceri;

VISTO il verbale di somma urgenza n. 6. del 05.12.2016 con il quale, si dispone l'esecuzione dei lavori indispensabili per l'adattamento dei locali alle necessità degli Uffici Comunali e del COC, importanti una spesa presuntivamente stimata di € 45.000,00=, e l'affidamento alle ditte nello stesso indicate, concordando con le imprese stesse, i prezzi delle prestazioni richieste;

VISTE le determinazioni n. 285 del 05.12.2016 e n. 56 del 01.03.2017, concernenti l'oggetto, con le quali sono stati affidati i lavori ed assunti i relativi impegni di spesa;

CONSIDERATO che, effettuato il trasferimento, è emersa la necessità di bonificare l'ufficio di segreteria, mediante la rimozione della carta da parati e la successiva tinteggiatura, in quanto lo stato attuale crea allergie al personale impiegato;

VISTA la successiva Determina n. 218 del 20.07.2017, con la quale, sono stati affidati gli ulteriori lavori sopra descritti, alla ditta CVM snc di Montalto ed assunto il relativo impegno di spesa, di € 600,00= più IVA;

VISTO che i lavori sono stati regolarmente eseguiti;

VISTA la fattura n. PA2 del 30 gennaio 2018, dell'importo di € 600,00= più IVA di € 132,00=, in totale € 732,00= relativa ai lavori suddetti e ritenuto dover procedere alla sua liquidazione;

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 01.07.2014 di attribuzione della Responsabilità dell'area Amministrativa- Tecnica-Contabile, in capo al sottoscritto

Ciò premesso e considerato;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

#### **DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare la fattura n. PA2 del 30 gennaio 2018, emessa dalla ditta CVM di Volunni Martoni & Di Silvestro, per l'importo di € 600,00= oltre IVA, per un totale di € 732,00=, ponendo la spesa a carico del Capitolo 2750 Codice di Bilancio 11.02-2.02.03.06.001, Impegno 532/2017;

Alla presente procedura è stato attribuito il codice CIG: Z9D1F5B69F;

Il presente provvedimento, soggetto a pubblicazione, è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.267/2000.

**Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267**

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

€ 732,00= sul Capitolo 2750 Codice di Bilancio 11.02-2.02.03.06.001

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA / CONTABILE  
Prof. Raffaele Tassotti

GA/ga

N°269  
(registro albo on line )

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 05-04-2018

al 20-04-2018

Dalla Residenza Comunale, li 05-04-2018

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 05-04-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

Emesso mandati nn. \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Anna Marconi