

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 70 Del 08-03-18
Reg. generale 70

**Oggetto: RIPARAZIONE PORTA TAGLIAFUOCO SITA PRESSO LA SCUOLA
MATERNA STATALE - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA, AFFIDAMENTO
LAVORI ALLA DITTA PALLOTTINI ANTINCENDI ED IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciotto il giorno otto del mese di marzo , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 01/07/2014 di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica, Amministrativa e Contabile in capo al sottoscritto;

Visto che questo Comune risulta proprietario di numerosi immobili, tra cui sede comunale, scuole, musei ed archivi, nel capoluogo e nelle frazioni, che periodicamente necessitano di opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, quale anche la revisione periodica dei presidi antincendio;

Vista la Determinazione del Responsabile di Area Tecnica n. 254 del 04/11/2016 con la quale detto servizio è stato affidato alla Ditta Pallottini Antincendi di Civitanova Marche fino a Maggio 2019;

Tenuto conto che la ditta affidataria del servizio si occupa anche della manutenzione e revisione delle porte tagliafuoco;

Tenuto conto che è pervenuta segnalazione da parte delle insegnanti della scuola materna statale in merito alla rottura, malfunzionamento e mancata chiusura della porta tagliafuoco di accesso all'asilo stesso;

Visto il preventivo di spesa n. 117/V del 06/03/2018 trasmesso dalla Ditta Pallottini Antincendi per la riparazione dell'infixo;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Considerato che sono stati assolti tutti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa n. 117/V del 06/03/2018 trasmesso dalla Ditta Pallottini Antincendi per la riparazione dell'infixo tagliafuoco, al prezzo di € 211,00= oltre IVA per un totale complessivo di € 257,42;

Di impegnare per le finalità di cui in premessa la somma complessiva di € 257,42= a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
648/2	€ 257,42	04.01-1.03.02.09.000	Competenza	2018

Di procedere alla liquidazione della relativa fattura elettronica nei confronti del sotto indicato creditore, una volta accertata la corretta esecuzione del lavoro:

Ditta Pallottini Antincendi di Civitanova Marche.

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

€ 257,42= capitolo 648/2 Codice di Bilancio 04.01-1.03.02.09.000

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA / CONTABILE
Tassotti Raffaele

CD

N°232
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 15-03-2018

al 30-03-2018

Dalla Residenza Comunale, li 15-03-2018

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 15-03-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi