

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE RAGIONERIA

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 113 Del 05-05-17
Reg. generale 113

Oggetto: GESTIONE IMMOBILI ROMA ANNO 2017 -RICHIESTA RIMBORSO SOMME ANTICIPATE PER RESTITUZIONE CAUZIONE E QUOTA REGISTRAZIONE CONTRATTI

L'anno duemiladiciassette il giorno cinque del mese di maggio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

Visto che questo Comune risulta proprietario di numerosi edifici, tra cui un edificio sito in Roma Via Amerigo Vespucci n. 55, per i quali provvede periodicamente alla manutenzione;

Vista la comunicazione trasmessa via mail dallo Studio Brusca di Roma, che si occupa della gestione degli immobili di proprietà del Comune di Montalto delle Marche, in data 28/04/2017, ns. prot 3326 concernente il rimborso delle seguenti spese anticipate per il Comune di Montalto delle Marche,

-Restituzione cauzione inquilino Manca J. € 1245,80 (1240,00+5,80 per interessi maturati);

- Quota 50% registrazione contratti pari a€ 1123,50;

Considerato che la spesa in questione può essere posta a carico dei seguenti capitli di billancio:

- € 1240,00 cap .2954 “restituzione depositi cauzionali” gestione res. 2015
cod.bilancio **7.02.04.02.001**
- € 1129,30 cap 340/5 “rimborsi e contributi inquilini imm.li Roma...” cod.
bilancio competenza 2017 **01.05-1.04.02.05;**

Ritenuto dover procedere al rimborso di dette somme dal momento che dallo scorso mese di giugno 2016 il Comune riscuote i fitti direttamente dagli inquilini;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di impegnare liquidare la somma di € 2.369,30= per rimborso cauzione e spese di registrazione contratti a favore dell'amministratore Brusca Nicoletta, imputando così la spesa:

- € 1240,00 cap .2954 “restituzione depositi cauzionali” gestione res. 2015
cod.bilancio **7.02.04.02.001**
- € 1129,30 cap 340/5 “rimborsi e contributi inquilini imm.li Roma cod. bilancio
competenza 2017 **01.05-1.04.02.05;**

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

Spesa prevista

- € 1240,00 cap .2954 "restituzione depositi cauzionali" gestione res. 2015 cod.bilancio **7.02.04.02.001**
- € 1129,30 cap 340/5 "rimborsi e contributi inquilini imm.li Roma cod. bilancio competenza 2017 **01.05-1.04.02.05;**

f.to IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA /
AMMINISTRATIVA CONTABILE
Prof. Raffaele Tassotti

N°373
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 09-05-2017

al 24-05-2017

Dalla Residenza Comunale, li 09-05-2017

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 09-05-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi