

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 42 Del 06-02-19
Reg. generale 42

**Oggetto: RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO S. FUNARI - REALIZZAZIONE
DI CAMPO DA GIOCO POLIVALENTE IN ERBA ARTIFICIALE - LIQUIDAZIONE FONDO
INCENTIVANTE**

L'anno duemiladiciannove il giorno sei del mese di febbraio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della giunta municipale n. 79 del 30.09.2017 è stato approvato il progetto definitivo – esecutivo relativo ai lavori di “ RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO S. FUNARI – REALIZZAZIONE CAMPO DA GIOCO IN ERBA ARTIFICIALE NON OMOLOGATO” per un importo totale di € 144.995,25;
- il Comune di Montalto delle Marche, con detto progetto, ha partecipato al Bando “Contributi regionali in conto capitale per la riqualificazione di impianti sportivi di proprietà pubblica” (Fondi Regionali Sport e Politiche Giovanili- Azione M3.1 – riqualificazione di impianti sportivi di proprietà pubblica) per una dotazione finanziaria pari ad € 2.400.000,00, per l’importo di € 1.000.000,00 a valere sull’esercizio finanziario 2018 e di € 1.400.000,00 a valere sull’esercizio finanziario 2019 del bilancio pluriennale 2017/2019;
- che l’opera viene finanziata in parte con contributo a fondo perduto da parte della Regione Marche ed in parte con finanziamento a tasso agevolato dell’Istituto di Credito Sportivo ai sensi della legge n. 1295 del 24.12.1957 e smi;
- con nota del 07.11.2017 prot. 8237 L’Istituto per il Credito Sportivo ha comunicato l’ammissione definitiva al contributo per il totale abbattimento degli interessi sul mutuo agevolato per € 72.497,63, con nota del 14.12.2017 prot. 9298 è stato inviato da parte dell’Istituto per il Credito Sportivo il Contratto di mutuo firmato. Il mutuo è stato convertito nella quota di avanzo vincolato dell’Amministrazione ;
- con Decreto del dirigente della P.F. Politiche Giovanili e Sport n. 15 del 19 marzo 2018 veniva approvata la graduatoria delle istanze ritenute ammissibili a beneficiare dei contributi regionali in conto capitale a fondo perduto per la riqualificazione degli impianti sportivi di proprietà pubblica in esecuzione della P.F. Politiche Giovanili e sport n. 76 del 06.09.2017;
- il Comune di Montalto delle Marche rientra nella graduatoria approvata come da allegato B del sopra indicato Decreto e che la regione Marche con nota pervenuta il 29.03.2018 comunicava l’ammissione della istanza alla concessione del contributo per la quota pari ad € 71.345,81 escludendo la somma di € 1.151,82 per incentivi di progettazione;
- la determinazione del responsabile dell’Ufficio tecnico n.135 del 03.05.2018 avente ad oggetto: “LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO S. FUNARI – REALIZZAZIONE CAMPO DA GIOCO IN ERBA ARTIFICIALE NON OMOLOGATO – DETERMINAZIONE A CONTRARRE”;
- la determina n. 168 del 29.05.2018 avente ad oggetto: “Riqualificazione campo sportivo S. Funari – realizzazione di campo da gioco in erba artificiale non omologato - approvazione verbale seduta di gara e aggiudicazione definitiva” in cui è stata proclamata aggiudicataria provvisoria la ATI: MANNOCCHI LUIGINO E DELFINO SPORT SRL rispettivamente con sede in Montalto delle Marche (AP) e Mosciano Sant’Angelo (AP);
- la determina n. 226 del 02.07.2018 avente ad oggetto “Riqualificazione campo sportivo S. Funari – realizzazione di campo da gioco in erba artificiale non omologato. Aggiudicazione efficace dei lavori e approvazione offerta migliorativa”;
- la determina n. 294 del 29.09.2018 di approvazione del I° SAL;
- la determina n. 365 del 26.11.2018 di approvazione del II° SAL;
- la determina n. 377 del 05.12.2018 di approvazione del riutilizzo delle economie;
- la determina n. 412 del 19.12.2018 di approvazione dello Stato Finale;
- la determina n. 415 del 20.12.2018 di approvazione dello stato finale delle opere realizzate con il riutilizzo delle economie;
- la determina n. 1 del 04.01.2019 di approvazione del certificato di regolare esecuzione liquidazione fatture;

CONSIDERATO che sono state liquidate tutte le somme spettanti alla ditta ed ai professionisti incaricati della progettazione esecutiva, sicurezza, direzione lavori e collaudo;

VISTO il "Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo per la progettazione e l'innovazione di cui all'art. 113 del D.Lgs 50 del 18.04.2016 e s.m.i.", approvato con Deliberazione di Giunta n. 114 del 27.12.2019;

VISTO il prospetto di liquidazione del fondo relativo al progetto di cui sopra, predisposto dal Responsabile del Personale in data 25.05.2017, e ritenuto dover procedere agli adempimenti conseguenti, costituzione, ripartizione e liquidazione come segue:

	IMPORTO A BASE D'ASTA		115.183,84 €
	FONDO INCENTIVANTE		2.303,68 €
A	ACCANTONAMENTO FONDO INNOVAZIONE	20%	460,74 €
B	QUOTA UFFICIO TECNICO	80%	1.842,94 €
B1	PROGRAMMAZIONE SPESA	10%	184,29 €
B2	VERIFICA PROGETTI E PREDISPOSIZIONE CONTROLLO PROCEDURE DI GARA	2%	36,86 €
B3	RUP E ASSISTENTI	65%	1.197,91 €
B4	DIREZIONE LAVORI	13%	
B5	COLLAUDO TECNICO - AMMINISTRATIVO	6,00%	
B6	COLLAUDO STATICO	4,00%	
	TOTALE DA LIQUIDARE UFFICIO TECNICO (B1+B2+B3)		1.419,06 €
	TOTALE DA LIQUIDARE FONDO INNOVAZIONE (A)		460,74 €
	TOTALE GENERALE (A+B)		1.879,80 €

DATO ATTO che la somma disponibile nel progetto è di € 2.303,68 e ritenuto dover procedere alla liquidazione proporzionale della quota da accantonare per l'innovazione e della quota spettante al personale dell'Ufficio Tecnico:

Per Fondo innovazione € 460,74

Personale dell'Ufficio Tecnico € 1.419,06

B1	PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA:	
	Arch. Angelici Gabriella	92,15 €
	Dott.ssa Anna Marconi	92,15 €
B2	VERIFICA PROGETTI E PREDISPOSIZIONE CONTROLLO PROCEDURE DI GARA	

	Arch. Giovanna Polimanti	36,86 €
B3	RUP E ASSISTENTI	
	Arch. Angelici Gabriella	598,96 €
	Arch. Giovanna Polimanti	598,96 €

RITENUTO dover procedere alla erogazione delle somme spettanti al personale dell'Ufficio Tecnico, giusto prospetto allegato;

CONSTATATO che trattasi di spese regolarmente impegnate;

VISTO il "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE" approvato con Delibera di Giunta n. 114 del 27.12.2018;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 01/07/2014 di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica, Amministrativa e Contabile in capo al sottoscritto;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Il D. Lgs. n. 267/2000 per le parti ancora in atto;
- Lo Statuto Comunale;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PROCEDERE alla costituzione e ripartizione del fondo per la progettazione e l'innovazione di cui all'art. 93 del D. Lgs. 163/2006 come modificato dall'art. 13 bis del D. L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014", come segue:

	IMPORTO A BASE D'ASTA		115.183,84 €
	FONDO INCENTIVANTE		2.303,68 €
A	ACCANTONAMENTO FONDO INNOVAZIONE	20%	460,74 €
B	QUOTA UFFICIO TECNICO	80%	1.842,94 €
B1	PROGRAMMAZIONE SPESA	10%	184,29 €
B2	VERIFICA PROGETTI E PREDISPOSIZIONE CONTROLLO PROCEDURE DI GARA	2%	36,86 €
B3	RUP E ASSISTENTI	65%	1.197,91 €
B4	DIREZIONE LAVORI	13%	
B5	COLLAUDO TECNICO - AMMINISTRATIVO	6,00%	
B6	COLLAUDO STATICO	4,00%	
	TOTALE DA LIQUIDARE UFFICIO TECNICO (B1+B2+B3)		1.419,06 €
	TOTALE DA LIQUIDARE FONDO INNOVAZIONE (A)		460,74 €

TOTALE GENERALE (A+B)

1.879,80 €

DI DARE ATTO che la somma disponibile nel progetto è di € 2.303,68 per cui si procederà alla liquidazione proporzionale delle quote sopra indicate, € 460,74 quale accantonamento per Fondo innovazione ed € 1.419,06 quale quota da corrispondere al personale dell'Ufficio Tecnico;

DI LIQUIDARE la somma di € 460,74 quale quota accantonata per fondo innovazione, da utilizzare in conformità all'art. 5 del Regolamento Comunale approvato con Delibera di Giunta n. 114 del 27.12.2018;

DI LIQUIDARE:

Dott.ssa Anna Marconi € 92,15;

Arch. Angelici Gabriella € 691,10;

Arch. Giovanna Polimanti € 635,81.

La spesa è prevista tra le somme a disposizione del progetto, al Cap 2794/2 codice di bilancio, 06.01-2.02.01.09.016 e al Cap. 2794/3 codice di bilancio, 06.01-2.02.01.09.016 e al Cap. .

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

Spesa di € 1.879,80, come segue:

- € 1.211,97= Cap 2794/2

- € 667,83= Cap 2794/3

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tassotti Prof. Raffaele

GP/gp

N°18
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 17-01-2020

al 01-02-2020

Dalla Residenza Comunale, li 17-01-2020

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 17-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi