

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 134 Del 25-05-17
Reg. generale 134

Oggetto: INTERVENTO DI PULIZIA DELLE SCARPATE COMUNALI DELLE STRADE LIMITROFE AL CENTRO STORICO. AFFIDAMENTO PRESTAZIONE DI SERVIZIO ALLA SOCIETA' COOPERATIVA I SIBILLINI ED IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemiladiciassette il giorno venticinque del mese di maggio , nella
Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

Visto che questo Comune è proprietario di numerosi spazi verdi quali parchi e giardini ed aree pubbliche che necessitano di periodici interventi di manutenzione ordinaria;

Visto in particolare che alcune zone verdi poste in prossimità del centro storico a ridosso della strada comunale di circoscrizione di Contrada Sant'Alberto collegata a Via Rosati, di proprietà comunale, necessitano di un intervento di pulizia straordinario non eseguibile direttamente dai cantonieri per mancanza di mezzi ed attrezzature idonee;

Tenuto conto che per detto intervento è stata contattata per le vie brevi la Cooperativa Agricola "I Sibillini" di Montemonaco, ditta specializzata nella cura del verde;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla Cooperativa Agricola "I Sibillini" di Montemonaco pervenuto presso gli uffici comunali in data 23/05/2017 ed assunto agli atti con protocollo n. 3940;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa trasmesso dalla Cooperativa Agricola "I Sibillini" di Montemonaco pervenuto presso gli uffici comunali in data 23/05/2017 ed assunto agli atti con protocollo n. 3940 dell'importo complessivo di € 1.000,00= oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 1.220,00=

Di far fronte alla spesa di € 1.220,00= impegnano i fondi a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
2008/3	€ 1.220,00	10.05-1.03.02.15.999	competenza	2017

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è ZA51EC1FB9

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

€ 1.220,00= capitolo 2008/3 Codice di Bilancio 10.05-1.03.02.15.999;

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA E CONTABILE
TASSOTTI Prof. Raffaele

CD

N°464
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 01-06-2017

al 16-06-2017

Dalla Residenza Comunale, li 01-06-2017

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 01-06-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi