

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno** (Cod. 44032)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 48 Del 15-05-20

<b>Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO STAFF DEL SINDACO</b>
---

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di maggio alle ore 20:15, nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>MATRICARDI DANIEL</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>LEONARDI SAMUELE</b>	<b>ASSESSORE ESTERNO V</b>	<b>P</b>
<b>SPECA DANIELA</b>	<b>ASSESSORE ESTERNO</b>	<b>P</b>

Assegnati n. 3 In carica n. 3 presenti n. 3 assenti n. 0.

Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Pasqualini Stefania

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor **MATRICARDI DANIEL** nella sua qualità di **SINDACO** ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

# COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE

Provincia di Ascoli Piceno

**ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE : UFFICIO PERSONALE**  
**RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA : Fiorenza Marinella**  
**RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO : Fiorenza Marinella**

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO STAFF DEL SINDACO**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto l'art.90 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, ed in particolare i-commile 2- i quali testualmente recitano

- 1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*
- 2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*

Dato atto che, in applicazione della norma sopra richiamata, questa Amministrazione intende avvalersi di una figura, quale supporto all'Ufficio del Sindaco, per le funzioni inerenti l'ufficio cultura, promozione turistica ed addetto stampa -n.1 "Istruttore Direttivo"– Cat."D1", a tempo determinato parziale (18 ore settimanali), in possesso di diploma di laurea magistrale e con esperienza nell'ambito della cultura, ufficio turismo ed addetto stampa; Ritenuto, quindi, dare mandato al Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria di predisporre il relativo avviso pubblico, per la valutazione di curricula per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art.90- D.Lgs.n. 267/2000, da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco, per l'assunzione a tempo determinato, della predetta figura professionale;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni nonché lo Statuto Comunale;

- VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;
- VISTO Lo Statuto Comunale
- VISTO il D. Lgs. 267/2000;
- VISTO il D. Lgs. 165/2001;

## **PROPONE**

- Di richiamare ed approvare la narrativa che precede quale parte integrante e

sostanziale del dispositivo di cui al presente atto;

- Dare indirizzo al fine di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, all'espletamento della selezione pubblica, per l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs.n.267/2000, della seguente figura professionale: -n.1“Istruttore Direttivo”–Cat.“D1”, a tempo determinato parziale (18 ore settimanali),in possesso di diploma di laurea in .... E con esperienza nell'ambito della cultura turismo e addetto stampa , quale supporto al Sindaco, per le funzioni inerenti la materia medesima.
- Dare mandato al Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria di predisporre il relativo avviso pubblico, per la valutazione di curricula per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art.90- D.Lgs.n. 267/2000, da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco, per l'assunzione a tempo determinato, della predetta figura professionale;
- di dichiarare la presente deliberazione, previa separata ed unanime votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D. Lgs. N. 267/2000.

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità amministrativa e contabile, da parte dei responsabili delle aree/ servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area Amministrativa - Finanziaria  
Fiorenza Marinella

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Esaminata la proposta sopra riportata e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.lgs.vo n.267 del 18.08.2000;

Con votazione unanime e palese espressa in forma di legge

## **D E L I B E R A**

Di approvare la proposta in narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

La presente deliberazione, con votazione separata, unanime e palese viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lgs.vo n. 267/ 2000.

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura finanziaria" così come prescritto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Pasqualini Stefania

IL PRESIDENTE

F.to MATRICARDI DANIEL

---

N. 357

(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69)

dal 22-05-20

al 06-06-20

X ed è stata compresa nell'elenco n. 3414 in data odierna delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000);

X è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 22-05-20

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)

-----  
E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 22-05-20

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)