

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno** (Cod. 44032)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 87 Del 31-10-16

|  |
|--|
| <b>Oggetto: TERREMOTO DEL 24 AGOSTO 2016, 26 E 30 OTTOBRE 2016<br/>COSTITUZIONE DELL'UFFICIO SISMA PER LEMERGENZA E LA RICOSTRUZIONE</b> |
|--|

L'anno duemilasedici il giorno trentuno del mese di ottobre alle ore 11:00, nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

|                          |                          |          |
|--------------------------|--------------------------|----------|
| <b>TASSOTTI RAFFAELE</b> | <b>SINDACO</b>           | <b>P</b> |
| <b>COCCI GRAZIELLA</b>   | <b>ASSESSORE ESTERNO</b> | <b>P</b> |
| <b>MATRICARDI DANIEL</b> | <b>ASSESSORE</b>         | <b>P</b> |

Assegnati n. 3 In carica n. 3 presenti n. 3 assenti n. 0.

Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Pasqualini Stefania

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor **TASSOTTI RAFFAELE** nella sua qualità di **SINDACO** ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

|                           |   |                     |   |
|---------------------------|---|---------------------|---|
| Soggetta a controllo      | N | Soggetta a ratifica | N |
| Immediatamente eseguibile | S |                     |   |
|                           |   |                     |   |

# COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE

Provincia di Ascoli Piceno

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C. N 87 DEL 21.10.2016

ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE : UFFICIO TECNICO

**OGGETTO: TERREMOTO DEL 24 AGOSTO 2016, 26 E 30 OTTOBRE 2016 – COSTITUZIONE DELL’UFFICIO SISMA PER L’EMERGENZA E LA RICOSTRUZIONE**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

CONSIDERATO che con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 25 agosto 2016, in conseguenza del terremoto che ha colpito il giorno 24 agosto 2016, i territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria, è stato dichiarato lo stato di emergenza nei medesimi territori, e quindi anche nel Comune di Force, fino al 180° giorno dalla data dello stesso provvedimento;

VERIFICATO che con la stessa deliberazione del Consiglio dei Ministri si è disposto che all’attuazione degli interventi da effettuare nella vigenza dello stato di emergenza, ai sensi dell’art. 5 comma 2 lett. a), b), c) e d) della Legge 225/1992 si provvede con ordinanze emanate dal capo di dipartimento della protezione civile nazionale in deroga ad ogni disposizione vigente e nel rispetto dei principi generali dell’ordinamento giuridico e nei limiti delle risorse allo scopo stanziato;

VISTA l’Ordinanza n. 388 del 26 agosto 2016 del Capo Dipartimento della Protezione Civile con la quale sono stati definiti i primi interventi urgenti di Protezione Civile, a tra l’altro, assegnato al Capo Dipartimento della Protezione Civile il coordinamento delle operazioni necessarie a fronteggiare la situazione emergenziale, avvalendosi dello stesso Dipartimento della Protezione Civile e, in qualità di soggetti attuatori, dei Presidenti delle Regioni, dei Prefetti e dei Sindaci dei Comuni interessati dall’evento sismico, nonché delle componenti e delle strutture organizzative del Servizio nazionale della Protezione Civile secondo un determinato modello operativo (art. 1 c. 1 L. 225/2992);

PUNTUALIZZATO che:

- il Sindaco, quale autorità comunale di protezione civile, è direttamente responsabile degli atti da porre in essere in emergenza e per le finalità di Protezione Civile;
- al fine di perseguire gli obiettivi di un veloce ritorno alla normalità è necessario costituire un ufficio sisma comunale stabilendo i compiti e le responsabilità di ogni ufficio e dei diversi soggetti preposti, quale organismo comunale direttamente coinvolto nella struttura del Servizio Comunale di Protezione Civile;

EVIDENZIATO che detto ufficio, è composto dal seguente personale:

1. PASQUALINI Dott.ssa Stefania – Segretario Comunale, con funzioni di sovrintendenza alle attività connesse alla gestione dell'emergenza;
2. GIGLI LOREDANA - Istruttore Ufficio di Segreteria, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
3. MARCONI ANNA – Aiuto alla Contabilità Generale, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
4. DI SALVATORE DIANA – Aiuto alla Contabilità Generale, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
5. ANGELICI Arch. GABRIELLA – Istruttore Ufficio Tecnico Edilizia Pubblica, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
6. RICCI Geom. PATRIZIA – Istruttore Ufficio Tecnico Edilizia Privata, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
7. FIORENZA MARINELLA – Istruttore Ufficio S.C.A.L.E., con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
8. VALENTINI ROSELLA – Istruttore Ufficio S.C.A.L.E., con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
9. D'ERCOLI GIANNI – Istruttore Direttivo Ufficio Vigilanza, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
10. DI FELICE LEONELLO – Cantoniere, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
11. CAMELA WALTER – Esecutore con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
12. VESPERINI ADAMO – Esecutore, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
13. MASTROSANI EROS – Conduttore macchine movimento terra, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
14. CECCARELLI TONINO – Esecutore con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;

VISTI i pareri favorevoli di Regolarità Tecnica e Contabile resi dal responsabile del servizio competente, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del Tuel n. 267/2000 e s.m.i.;

Con votazione unanime e palese resa per alzata di mano;

### **DELIBERA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di costituire, per quanto in premessa, **L'UFFICIO SISMA PER L'EMERGENZA**, direttamente incardinato nella struttura comunale di Protezione Civile, così articolato:

1. PASQUALINI Dott.ssa Stefania – Segretario Comunale, con funzioni di sovrintendenza alle attività connesse alla gestione dell'emergenza;
2. GIGLI LOREDANA - Istruttore Ufficio di Segreteria, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
3. MARCONI ANNA – Aiuto alla Contabilità Generale, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
4. DI SALVATORE DIANA – Aiuto alla Contabilità Generale, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
5. ANGELICI Arch. GABRIELLA – Istruttore Ufficio Tecnico Edilizia Pubblica, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;

6. RICCI Geom. PATRIZIA – Istruttore Ufficio Tecnico Edilizia Privata, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
7. FIORENZA MARINELLA – Istruttore Ufficio S.C.A.L.E., con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
8. VALENTINI ROSELLA – Istruttore Ufficio S.C.A.L.E., con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
9. D'ERCOLI GIANNI – Istruttore Direttivo Ufficio Vigilanza, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
10. DI FELICE LEONELLO – Cantoniere, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
11. CAMELA WALTER – Esecutore con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
12. VESPERINI ADAMO – Esecutore, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
13. MASTROSANI EROS – Conduttore macchine movimento terra, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
14. CECCARELLI TONINO – Esecutore con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;

Di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Di pubblicare sul sito web del Comune di Montalto delle Marche (AP) tutte le informazioni relative alle attività connesse all'emergenza del sisma del 24 agosto 2016, 26 e 30 ottobre 2016;

Infine, stante l'urgenza degli adempimenti conseguenti, con successiva ed unanime votazione palese resa per alzata di mano,

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, 4<sup>a</sup> comma del decreto legislativo 267/2000.

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura finanziaria" così come prescritto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Pasqualini Stefania

IL PRESIDENTE

F.to TASSOTTI RAFFAELE

---

N. 98

(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

### **ATTESTA**

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69)

dal 06-02-18

al 21-02-18

X ed è stata compresa nell'elenco n. 1052 in data odierna delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000);

X è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 06-02-18

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 06-02-18

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)