

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE UFFICIO TECNICO

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI
AREA TECNICA**

Numero 403 Del 14-12-20
Reg. generale 568

Oggetto: EMERGENZA COVID-19 - FORMAZIONE OBBLIGATORIA LAVORATORI (AUTISTI SCUOLABUS) APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA 180/2020 FORMULATO DALLA DITTA AREA SOLUTION SRL - AFFIDAMENTO PRESTAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventi il giorno quattordici del mese di dicembre , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA

Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 29/06/2020, emesso in seguito a Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 29-06-2020, di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica, in capo al sottoscritto Sindaco Matricardi Daniel;

Vista la Determinazione del Responsabile di Area Tecnica n. 34 del 31-01-2018 con la quale si è provveduto ad affidare alla Ditta Area Solution srl, l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione ai sensi dell'articolo 33 D.Lgs. 81/2008 per gli anni 2018 e 2019, servizio prorogato sino al 31-12-2020 in forza della Determinazione del Responsabile di Area Tecnica n. 498 del 31-12-2019;

Come ormai noto, l'epidemia COVID-19 rappresenta una emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale, ovvero un evento straordinario che può costituire una minaccia sanitaria attraverso la diffusione de una malattia e richiedere una risposta coordinata a livello internazionale;

Vista la rapida evoluzione dello scenario epidemico, si è rilevata la necessità di effettuare una adeguata formazione del personale dipendente, con particolare riguardo agli autisti scuolabus;

Vista la comunicazione protocollo n. 180/2020 del 30-11-2020 inoltrata da parte della Società Area Solution srl pervenuta presso gli uffici comunali in data 01-12-2020 ed assunta agli atti con protocollo n. 8558, inerente la programmazione del corso in questione, al prezzo di € 130,00= oltre IVA per ciascun dipendente;

Tenuto conto che trattasi di formazione obbligatoria e che attualmente gli autisti scuolabus interessati sono tre;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di autorizzare i dipendenti aventi la qualifica di autista scuolabus (n. 3 unità) a partecipare alla formazione obbligatoria organizzata dalla Società Area Solution srl da svolgersi con indicato nella nota protocollo n. 180/2020 del 30-11-2020, pervenuta presso gli uffici comunali in data 01-12-2020 ed assunta agli atti con protocollo n. 8558 al prezzo di € 130,00= oltre IVA per ciascun dipendente

Di far fronte alla spesa di € 475,80= impegnano i fondi a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
810	€ 475,80	01.10-1.03.02.04.000	Competenza	2020

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è ZE72FA22E9.

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sul presente atto vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati:

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

€ 475,80= capitolo 810 Codice di Bilancio 01.10-1.03.02.04.000 impegno 547/2020;

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA
MATRICARDI Daniel

IL RESPONSABILE DI AREA CONTABILE
MATRICARDI Daniel

CD

N°909

(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 16-12-2020

al 31-12-2020

Dalla Residenza Comunale, li 16-12-2020

F.to IL RESPONSABILE AREA TECNICA
MATRICARDI DANIEL

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 16-12-2020

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
MATRICARDI DANIEL

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi