

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno**

**SETTORE UFFICIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI  
AREA TECNICA**

**Numero 334 Del 03-11-20**  
**Reg. generale 480**

**Oggetto: ACQUISTO PENSILINA PER ATTESA AUTOBUS - APPROVAZIONE  
PREVENTIVO DI SPESA FORMULATO DALLA DITTA CALZOLARI SRL, AFFIDAMENTO  
FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventi il giorno tre del mese di novembre , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA**

Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 29/06/2020, emesso in seguito a Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 29-06-2020, di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica, in capo al sottoscritto Sindaco Matricardi Daniel;

Visto che questo Comune è proprietario di numerosi edifici, spazi verdi, vie piazze ed impianti sportivi, che necessitano di periodici interventi di manutenzione ordinaria;

Visto che in seguito a svariate richieste di alcuni cittadini della frazione Patrignone l'Amministrazione Comunale ha deciso di acquistare una pensilina per l'attesa degli autobus, da sistemare in corrispondenza della fermata lungo la SP Santissima Annunziata di fronte all'ex. Edificio scolastico, per cui si è provveduto a richiedere alcuni preventivi di spesa;

Visto il preventivo di spesa n. 8438/00 del 14-10-2020 trasmesso dalla Ditta Calzolari srl di Gonzaga (MN) per la fornitura di una pensilina modello "Arianna" comprensivo di spese di trasporto;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

### **DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa n. 8438/00 del 14-10-2020 formulato dalla Ditta Calzolari srl di Gonzaga (MN), pervenuto presso gli uffici comunali in data 15-10-2020 ed assunto agli atti con protocollo n. 7202 per la fornitura di n. 1 pensilina modello "Arianna" comprensivo di spese di trasporto, dell'importo di € 2.258,95= oltre IVA per un totale complessivo di € 3.121,92=;

Di impegnare per la finalità di cui in premessa la somma complessiva di € 3.121,92= a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	esigibilità
2905	€ 3.121,92	10.05-2.02.01.09.000	Competenza	2020

Di dare atto che il codice CIG per la presente prestazione è Z132EF675D

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sul presente atto vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati:

**Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267.**

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

€ 3.121,92= capitolo 2905 codice di bilancio 10.05-2.02.01.09.000 impegno 455/2020

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA  
MATRICARDI Daniel

IL RESPONSABILE DI AREA CONTABILE  
MATRICARDI Daniel

CD

N°845  
(registro albo on line )

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 30-11-2020

al 15-12-2020

Dalla Residenza Comunale, li 30-11-2020

F.to IL RESPONSABILE AREA TECNICA  
MATRICARDI DANIEL

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 30-11-2020

IL RESPONSABILE AREA TECNICA  
MATRICARDI DANIEL

---

Emesso mandati nn. \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Anna Marconi