

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno** (Cod. 44032)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Numero 12 Del 06-04-21

**Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021-2023 E PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE 2021-2022 E PROGRAMMA ANNUALE LL.PP. 2021.**

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di aprile alle ore 19:00, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, sessione Ordinaria in Prima convocazione. Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica risultano presenti e assenti i consiglieri:

<b>MATRICARDI DANIEL</b>	<b>P</b>	<b>SPACCAPANICCIA PIERO</b>	<b>P</b>
<b>EUSEBI MASSIMILIANO</b>	<b>P</b>	<b>ERCOLI MASSIMO</b>	<b>P</b>
<b>CAPRIOTTI MAICOL</b>	<b>P</b>	<b>Breccia Mirella</b>	<b>P</b>
<b>COCCI GRAZIELLA</b>	<b>P</b>	<b>SIMONELLA MICHELE</b>	<b>A</b>
<b>ANGELICI GIOVANNA</b>	<b>P</b>	<b>CANNELLA MICHELE</b>	<b>A</b>
<b>TASSOTTI RAFFAELE</b>	<b>P</b>		

risultano presenti e assenti gli assessori:

<b>LEONARDI SAMUELE</b>	<b>P</b>
<b>SPECA DANIELA</b>	<b>P</b>

Assegnati n. 11      In carica n. 11      presenti n. 9      assenti n. 2.

Assiste in qualità di **SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Pasqualini Stefania

Assume la presidenza il Signor **MATRICARDI DANIEL** in qualità di Sindaco

Constatata la legalità della seduta, Il Presidente, dichiara aperta la stessa, ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Soggetta a controllo	N	Immediatamente eseguibile	S
----------------------	---	---------------------------	---

# Comune di MONTALTO DELLE MARCHE

(Prov. di Ascoli Piceno)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE: UFFICIO TECNICO**

**RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA: Arch. Polimanti Giovanna**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO: Arch. Polimanti Giovanna**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021-2023 E PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE 2021-2022 E PROGRAMMA ANNUALE LL.PP. 2021.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'art. 21 del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 nel quale si dispone che per lo svolgimento di attività di realizzazione di lavori disciplinati dalla legge medesima gli enti locali sono tenuti, preventivamente, a disporre, nell'esercizio delle loro autonome competenze, un programma triennale ed i suoi aggiornamenti annuali unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso di singolo importo superiore a 100.000 Euro;

**VISTO** l'art. 21 comma 8 e l'art.216 comma 3 del citato d.Lgs 50/2016 con cui vengono indicate le modalità, le procedure e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici;

**DATO ATTO** che l'ex art.13 comma 3 del D.P.R. 05.10.2010 n.207 stabiliva che lo schema di programma è redatto entro il 30 settembre di ogni anno (art.13 comma 3), è adottato entro il 15 ottobre di ogni anno e che nelle more di emanazione del decreto di cui all'art.21 comma 8, del d.P.R. n.50/2016, si applicano le disposizioni precedenti come disposto dall'art.216 comma 3;

**DATO ATTO** che nelle more del citato Decreto di cui al comma 8 dell'art. 21, le precedenti disposizione si applicano anche alla programmazione biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, di cui al comma 6 del d. Lgs. 50/2016;

**VISTO** che il Responsabile delle Procedure di Affidamento ed Esecuzione dei Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture di questo Ente è il responsabile della predisposizione della proposta del programma triennale e dell'elenco annuale individuato con D.G.C. n. 133 del 09.10.2020

**VISTO** che lo schema di programma è stato predisposto dal Responsabile del Procedimento, ed è stato allegato in fase di adozione alla Delibera di Giunta Municipale n. 133/2020 pubblicata per 60 giorni, prima della successiva fase di approvazione del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione dell'Ente;

**VISTO** che ai sensi della normativa in parola, la programmazione triennale 2021-2023 e l'elenco annuale per il 2021 sono stati elaborati, oltre che in forma scritta, anche in via telematica su apposito sito internet regionale dell'osservatorio opere pubbliche;

**PREMESSO** inoltre che la Giunta è tenuta a presentare al Consiglio Comunale la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione - DUP 2021/2023 unitamente allo schema di deliberazione del bilancio di previsione finanziario 2021/2023, secondo quanto stabilito dall'art.170 comma 1 del D.lgs.267/2000;

- al fine di approvare il bilancio di previsione è necessario che la Giunta approvi tutte le delibere propedeutiche al bilancio di previsione, per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;

- tra gli atti di programmazione propedeutici al bilancio di previsione 2021 vi è anche il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023 e il Programma biennale delle forniture 2021/2022;

Dato atto che l'art. 21 del D.lgs.n.50 del 18/04/2016 "Programma degli acquisti e programma dei lavori pubblici "- stabilisce:

- al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economica-finanziaria degli enti;"

- al comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208."

- al comma 7 che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4."

Visto l'art. 216 comma 3 del medesimo D.lgs. 18/04/2016 n. 50 "Disposizioni transitorie e di coordinamento" che stabilisce che "Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto."

Preso atto altresì che l'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" dello stesso codice stabilisce: · al comma 1 che "Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, ....omissis...devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33...omissis...." · al comma 2 che "Gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, sono, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa."

Rilevato pertanto che le disposizioni suddette rimandano la definizione delle modalità per adempiere a quanto sopra, a successivi provvedimenti attuativi, alla data odierna non ancora emanati;

Ritenuto opportuno effettuare una prima ricognizione e programmazione per il biennio 2021/2022 allo scopo di disporre, nonché di fornire agli enti competenti, di un quadro dei fabbisogni di beni e servizi (esclusi i beni informatici), nonché di darne dovuta trasparenza, per quanto riguarda l'Area Amministrativa, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Cultura Settore Servizi Sociali, l'Area Finanziaria e l'Area Tecnica Manutenzioni;

Constatato infatti che tali fabbisogni (beni informatici) ricadono nella competenza esclusiva dei soggetti aggregatori/centrali di committenza nazionale e regionali, in forza tanto delle disposizioni di cui all'art. 37 del D.lgs.n. 50/2016, quanto della Legge n. 114/2014 come modificata dalla Legge n. 208/2015;

Dato atto che, sono state apportate delle modifica al programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e elenco annuale 2020 e programma biennale degli acquisti 2021/2022 e elenco annuale 2020, adottati con la citata delibera di giunta comunale n. 133 del 09.10.2020, adattandola a nuovi finanziamenti sopraggiunti nei successivi mesi ed inclusi nel D.U.P.S. e nel bilancio di previsione 2021/2023;

Visti il programma triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023 e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 redatti sulla base degli schemi tipo, adottati con la delibera di Giunta n. 133/2020 citata e con le modifiche sopra indicate, di cui alle schede allegate;

Dato atto che si procederà con successivi atti ad apportare eventuali modifiche e integrazioni a detti Programmi in ragione sia di sopravvenute esigenze sia delle future indicazioni applicative e attuative di cui sopra;

Precisato inoltre che restano salve le acquisizioni imposte da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le acquisizioni dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;

Dato atto che i predetti Programmi verranno presentati al Consiglio Comunale per la loro approvazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 172 e 174 del D.lgs. n. 267/2000, per gli adempimenti di competenza;

Richiamati:

- Lo Statuto Comunale;
- Regolamento comunale di contabilità;
- Le disposizioni normative applicabili alla fattispecie D.Lgs.50/2016, D.Lgs.56/2019, il regolamento di contabilità e Testo unico nr.267/2000;
- l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento":
  1. *Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, salvo che nelle ipotesi previste dal comma 2. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.*
  2. *La motivazione non è richiesta per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale.*
  3. *Se le ragioni della decisione risultano da altro atto dell'amministrazione richiamato dalla decisione stessa, insieme alla comunicazione di quest'ultima deve essere indicato e reso disponibile, a norma della presente legge, anche l'atto cui essa si richiama.*
  4. *In ogni atto notificato al destinatario devono essere indicati il termine e l'autorità cui è possibile ricorrere.*

**RICHIAMATO** il Decreto del Ministero infrastrutture e trasporti del 16/01/2018 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (c.d. "Codice Appalti");

**VISTO** il «Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti», emanato con D.P.R. 05.10.2010, n. 207 per la parte ancora in vigore;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;

**VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante; "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**ACQUISITI** i preventivi pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio LL.PP. e dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 del D.Lgs 267/2000 ss.mm.ii.;

## **PROPONE**

**1) QUANTO** in premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2) DI APPROVARE**, unitamente al bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023 dell'Amministrazione Comunale, per le motivazioni in premessa descritte ed ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, il Programma triennale (2021/2023) ed Elenco annuale (2021) delle opere pubbliche da realizzare e il Programma biennale (2021/2023) ed elenco annuale (2021) degli acquisti di beni e servizi da realizzare, entrambi redatti sulla scorta degli schemi tipo e delle indicazioni del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/01/2018 e della normativa vigente in materia di Lavori Pubblici, dal Responsabile del Procedimento, allegati e composti dalle seguenti schede:

- *ALLEGATO I - Scheda A: Programma triennale dei Lavori pubblici 2021/2023 dell'Amministrazione COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma*

- *ALLEGATO I - Scheda B: Programma triennale dei Lavori pubblici 2021/2023 dell'Amministrazione COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE - Elenco delle opere incompiute*

- *ALLEGATO I - Scheda C: Programma triennale dei Lavori pubblici 2021/2023 dell'Amministrazione COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE - Elenco degli immobili disponibili*

- *ALLEGATO I - Scheda D: Programma triennale dei Lavori pubblici 2021/2023 dell'Amministrazione COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE - Elenco degli interventi del programma*

- *ALLEGATO I - Scheda E: Programma triennale dei Lavori pubblici 2021/2023 dell'Amministrazione COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE - Interventi ricompresi nell'elenco annuale*

- *ALLEGATO I - Scheda F: Programma triennale dei Lavori pubblici 2021/2023 dell'Amministrazione COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE - Elenco degli Interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati*

- *ALLEGATO II - Scheda A: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 dell'Amministrazione COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma*

- *ALLEGATO II - Scheda B: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 dell'Amministrazione COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE - Elenco degli acquisti del programma*

- *ALLEGATO II - Scheda C: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 dell'Amministrazione COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE - Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati*

- 3) DI DARE ATTO**, che ai sensi dell'art. 3, comma 14 del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 16/01/2018 l'arch. Polimanti Giovanna è stato individuato quale referente per la redazione e la pubblicazione delle informazioni sulla programmazione triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici;
- 4) DI PRENDERE ATTO** della ricognizione e adottare gli schemi di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023 e Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 redatti secondo le modalità e gli schemi tipo di cui al D.M. 16/01/2018 di riservarsi di apportare, con successivi atti, modifiche od integrazioni ai predetti Programmi, qualora si rendesse necessario, nel rispetto

- della normativa vigente;
- 5) **DI DARE ATTO** che restano salve le acquisizioni imposte da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le acquisizioni dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;
  - 6) **DI RENDERE PUBBLICI** i suddetti Programmi mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet del Comune di Montalto delle Marche, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del D.lgs.n. 50/2016 - Autorità Nazionale Anticorruzione";
  - 7) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto disposto dall'art. 42 del D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 riguardante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
  - 8) **DI TRASMETTERE** il presente atto al responsabile del servizio competente per i successivi adempimenti, quali, fra l'altro, la pubblicazione delle predette schede via telematica all'Osservatorio regionale dei Lavori Pubblici;
- 9) Di dichiarare la presente proposta immediatamente esecutiva;

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulla proposta di cui trattasi , vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità tecnica, da parte del responsabile dell'area/ servizio interessato (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo) **PARERE FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
F.to Arch. Polimanti Giovanna

- di regolarità contabile, da parte del responsabile dell'area/ servizio interessato (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo) **PARERE FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
F.to Dott.ssa Marconi Anna

## **IL SINDACO PRESIDENTE**

**Illustra la proposta sopra riportata e invita i consiglieri a intervenire.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista la proposta in esame;**

**Verificato che la stessa è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai competenti responsabili ai sensi dell'art. 49 del Tuel n. 267/2000;**

**Con votazione palese resa per alzata di mano, con il seguente risultato:**

Presenti n. 9

Votanti n. 9

Favorevoli n. 8

Astenuti n. 1 (Breccia)

Contrari n 0

## **DELIBERA**

**Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione sopra riportata**

**Infine , stante l'urgenza dei conseguenti adempimenti, con successiva votazione palese resa per alzata di mano, con il seguente risultato:**

Presenti n. 9

Votanti n. 9

Favorevoli n. 8

Astenuti n. 1 (Breccia)

Contrari n 0

## **DELIBERA**

**Di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Tuel n. 267/2000.**

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura finanziaria" così' come prescritto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Pasqualini Stefania

IL PRESIDENTE  
F.to MATRICARDI DANIEL

---

N. 260  
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

### **A T T E S T A**

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69)

dal 08-04-21 al 23-04-21

**X** è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 08-04-21

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 08-04-21

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)