

**COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE**  
**Provincia di Ascoli Piceno**

**SETTORE UFFICIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA**

**Numero 406 Del 02-12-19**  
**Reg. generale 406**

**Oggetto: ACQUISTO MATERIALI PER SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI-  
APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA DELLA DITTA PIERSANTI ERREGIESSE,  
AFFIDAMENTO FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciannove il giorno due del mese di dicembre , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 04/06/2019 di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnica, Amministrativa e Contabile in capo al sottoscritto Sindaco Matricardi Daniel;

Tenuto conto che questo Comune è titolare del servizio delle pubbliche affissioni per cui risulta necessario procedere all'acquisto di materiali necessari al corretto svolgimento del servizio;

Tenuto conto che per l'acquisto del materiale (colla e secchio) necessario è possibile procedere con la richiesta di un preventivo per tale fornitura;

Visto il preventivo di spesa richiesto via mail in data 20/11/2019 alla ditta Piersanti Erregiesse di Montalto delle Marche e la nota di riscontro allo stesso dell'importo complessivo di € 215,62= oltre IVA;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/11/2013;

Considerato che per la spesa di cui sopra, si deve procedere all'impegno a carico dei vari capitoli di bilancio, congrui e disponibili;

Considerato che sono stati assolti tutti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il preventivo di spesa formulato dalla Ditta Piersanti Erregiesse di Montalto delle Marche per la fornitura di materiali necessari al corretto svolgimento del servizio di pubbliche affissioni (colla e secchio) dell'importo complessivo di € 215,62= oltre IVA al 22% per un totale di € 263,06=;

Di impegnare per le finalità di cui in premessa la somma complessiva di € 263,06= a carico dei sotto indicati capitoli di Bilancio:

capitolo	Importo	Codice di bilancio	Comp/FPV	Esercizio esigibilità
2266	€ 263,06	14.04-1.03.01.02.000	Competenza	2019

Di dare atto che il codice CIG della presente fornitura è Z1E2AEA98B;

Di procedere alla liquidazione della relativa fattura elettronica nei confronti del sotto indicato creditore, una volta accertata la corretta fornitura:

Ditta Piersanti Erregiesse di Montalto delle Marche (AP).

Ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile di Area/Servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

€ 263,06= capitolo 2266 Codice di Bilancio 14.04-1.03.01.02.000

Si esprime : PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA E CONTABILE  
MATRICARDI Daniel

dc

N°869  
(registro albo on line )

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 11-12-2019

al 26-12-2019

Dalla Residenza Comunale, li 11-12-2019

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 11-12-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Pasqualini Stefania

---

Emesso mandati nn. \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Anna Marconi