

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

SETTORE ANAGRAFE

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

Numero 32 Del 31-01-18
Reg. generale 32

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA ED INCARICO STAMPA MANIFESTI AVVISO PER LA CITTADINANZA. CIG: ZC621F606D

L'anno duemiladiciotto il giorno trentuno del mese di gennaio , nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio,

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il Regolamento concernente l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

IL RESPONSABILE DI AREA

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 01.07.2014 di attribuzione della Responsabilità dell'area Amministrativa- Tecnica-Contabile , in capo al sottoscritto

Considerato che sono stati assolti gli obblighi inerenti il conflitto di interesse ;

Considerato che si rende necessario stampare dei manifesti al fine di dare corrette informazioni inerenti una pratica che riguarda ed è di interesse di un gran numero di cittadini residenti nel Comune di Montalto delle Marche;

Considerato che la ditta MasterGrafica s.r.l. di Teramo , cod. Fisc. E P.Iva 01684180670 , contattata a tal proposito si è dichiarata disponibile alla stampa dei manifesti ed ha fornito il preventivo il cui importo ammonta ad € 127,50 oltre IVA al 22% per un importo totale di € 155,55;

Considerato il prezzo congruo in base alla fornitura richiesta per cui si può procedere all'incarico della stampa dei manifesti alla ditta MasterGrafica s.r.l. di Teramo , cod. Fisc. E P.Iva 01684180670 ;

Rilevatosi in particolare che il procedimento di che trattasi é tuttora in via di espletamento e che pertanto, ai sensi dell'art. 183, comma 3 , del D.Lgs. n. 267/2000, é necessario assumere il relativo impegno di euro € 155,55 (IVA Incl.) ;

Considerato per tale spesa è stato acquisito il CIG: ZC621F606D;

Visto il T.U. 267 /2000 ;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare la Ditta MasterGrafica s.r.l. di Teramo , cod. Fisc. E P.Iva 01684180670 , per la stampa dei manifesti richiesti ;
- 2) di approvare , per i motivi indicati in premessa , la spesa complessiva di € 155,55 per la stampa dei manifesti richiesti alla Ditta MasterGrafica s.r.l. di Teramo;
- 3) di impegnare , per i motivi indicati in premessa , la spesa complessiva di € € 155,55 con imputazione sul Bilancio 2018, al capitolo di seguito indicato che presenta la necessaria disponibilità così distinta:

Capitolo	Codice di Bilancio	Comp/FP V	Esercizio di esigibilità			importo
			2018	2019	2020	
94	01.02-1.03.01.02.000	Comp.	2018			€ 155,55

- 3) di rinviare a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa di cui alla presente determinazione , previa verifica della regolarità delle prestazioni.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità tecnica e contabile , da parte del responsabile delle aree/servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

- **PARERE FAVOREVOLE**

Area Amministrativa – Area Contabile

TASSOTTI Prof. Raffaele

Montalto delle Marche

il Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile
Tassotti Raffaele

N°110
(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

dal 13-02-2018

al 28-02-2018

Dalla Residenza Comunale, li 13-02-2018

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 13-02-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pasqualini Stefania

Emesso mandati nn. _____

in data _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Anna Marconi